



NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	BUTLLETINS I REVISTES
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió dels usuaris del <i>Bulletí de Novetats</i> de la Generalitat, d'informació de les últimes novetats que es produïsquen en tràmits, serveis i ofertes d'ocupació pública. També la gestió de subscriptors de revistes editades i/o publicades des de la Generalitat Valenciana.
BASE JURÍDICA DE LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.a del RGPD: la persona interessada va donar el seu consentiment per al tractament de les dades personals per a una o diverses finalitats específiques. Article 6.1.c del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament (Decret 191/2014, de 14 de novembre, del Consell, pel qual es regula l'atenció a la ciutadania, el registre d'entrada i eixida d'escrits i l'ordenació de les oficines de registre en l'Administració de la Generalitat).
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades dels destinataris i persones físiques de les publicacions es conserven mentre les persones interessades mantinguen la condició o càrrec, públic o professional, i mentre no en sol·liciten la supressió.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
• Caràcter identificatiu: Nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/passaport, adreça (postal o electrònica), telèfon (fix o mòbil), imatge, signatura, signatura electrònica.	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Ciutadania i residents.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (categoria de destinataris)	No estan previstes cessions de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II ("Mesures de seguretat") del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.