



NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	TRAMITACIÓ D'EXPEDIENTS DE PATRIMONI IMMOBILIARI
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	<ul style="list-style-type: none"> • La tramitació dels expedients d'adquisició de béns immobles a títol oneros i gratuït; la permuta, l'alienació, l'explotació i les cessions de béns immobles i drets immobiliaris patrimonials. • La tramitació d'expedients d'afectacions i desafectacions, mutacions demaniales, adscripcions i desadscripcions, així com les reversions de béns immobles. • La tramitació dels expedients de contractació d'arrendament dels immobles que necessite la Generalitat per al compliment de les finalitats pròpies i la modificació, la subrogació i la resolució dels contractes corresponents. • La tramitació d'expedients de declaració d'hereus intestats i la liquidació d'herències procedents d'intestats. • Expedients d'investigació de la titularitat dels immobles. • Expedients d'acceptació dels immobles. • Expedients d'urbanisme. • Expedients de regulació de la situació jurídica. • Expedients de segregacions o agrupacions cadastrals i registrals.
BASE JURÍDICA DE LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Article 6.1.b del RGPD: el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual la persona interessada n'és part o per a l'aplicació, a petició d'aquesta, de mesures precontractuals.</p> <p>Article 6.1.c del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Article 6.1.e del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Es conserven durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
<ul style="list-style-type: none"> • Caràcter identificatiu: Nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/passaport, adreça (postal o electrònica), telèfon (fix o mòbil), signatura, signatura electrònica. • Característiques personals. • Dades economicofinanceres i d'assegurances. • Dades de transaccions. 	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Titulars o propietaris, arrendataris o arrendadors, hereus o drethavents, donants, representants legals.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (categoria de destinataris)	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana, altres òrgans de l'Administració de l'Estat, òrgans de la Unió Europea, altres òrgans de l'Administració local, la Hisenda Pública i l'Administració Tributària, el Tribunal de Comptes o l'homòleg autonòmic, òrgans jurisdiccionals i legislatius.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS	No es preveuen transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II ("Mesures de seguretat") del Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.