

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA DELS SERVICIS DE MEDIACIÓ D'ASSEGURANCES PER A LA PER A L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT I EL SEU SECTOR PÚBLIC INSTRUMENTAL.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació a l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i entitats adherides dels servicis d'assessorament professional, promoció i mediació en operacions d'assegurança, en qualsevol de les seues fases -preparatòria i de seguiment-, així com la posterior assistència al prenedor dels segurs, els assegurats i als beneficiaris. No s'inclouen en el contracte els servicis de mediació i assistència per a pòlisses d'assegurances contractats per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

L'objecte del contracte comprén l'assessorament tècnic especialitzat per a:

- La cobertura i gestió dels riscos que afecten l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i entitats adherides.
- L'adequació dels riscos a les pòlisses que es contracten
- La posterior assistència en tramitació d'incidències, reclamacions i danys que es produïsquen durant la seua vigència.

Els servicis objecte de contracte podran referir-se als següents grups de riscos:

- Riscos patrimonials (continent i contingut) de béns immobles i mobles que integren el patrimoni de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic instrumental i entitats adherides, incloses les instal·lacions, els equips electrònics, científics i informàtics i el seu patrimoni artístic.
- Riscos derivats de la responsabilitat civil i/o patrimonial en que pugua incórrer Administració de la Generalitat i sector públic instrumental i entitats adherides, així com la responsabilitat civil i/o patrimonial derivada de l'actuació de les autoritats, el personal al seu servici, i que en l'exercici de la seua activitat puguen ocasionar danys a tercers o a coses.
- Riscos personals referits a accidents, a vida, a salut, a assistència sanitària etc... del personal.
- Riscos derivats de la responsabilitat professional d'arquitectes i enginyers
- Riscos derivats de la responsabilitat professional d'altres tècnics per determinar puntualment.
- Riscos patrimonials, personals i de responsabilitat civil derivats de l'ús de vehicles de motor que formen part del parc mòbil de l'Administració de la Generalitat i sector públic instrumental i entitats adherides.
- Aquells altres grups de riscos en altres rams en el supòsit que l'Administració de la Generalitat o els ens del sector públic i entitats adherides estiguen interessats.

2. DESCRIPCIÓ I CONTINGUT DELS SERVICIS OBJECTE DEL CONTRACTE

El servici d'assessorament inclou, d'acord amb les obligacions que corresponen als mediadors d'assegurances d'acord amb la Llei 26/2006, de 17 de juliol, de mediació d'assegurances i reassurances privats, la realització sota la supervisió del responsable del contracte, i si és procedent, de les persones designades per les entitats contractants de cada pòlissa d'assegurança, de les actuacions següents:

- Estudis previs de les pòlisses existents, en el cas que se sol·licite pel responsable col·laborador de la corresponent entitat.
- Servicis preparatoris per a la celebració dels possibles contractes d'assegurances.
- Servicis de seguiments posteriors a la celebració dels contractes d'assegurances.



a) Estudi previ

Es realitzarà en el supòsit en què es sol·licite per l'entitat a través del responsable col·laborador i consisteix en l'elaboració d'un estudi de les pòlisses contractades per la dita entitat en el moment d'inici de l'execució del contracte.

Els paràmetres a analitzar de les pòlisses vigents com a mínim seran:

- Anàlisi de les cobertures arreglades en estos contractes.
- Anàlisi dels límits d'indemnització.
- Anàlisi del resultat de la pòlissa (volum de sinistralitat).
- Anàlisi detallat de les exclusions existents en els diferents contractes.
- Anàlisi de possibles duplicitats d'assegurances.

Este estudi previ haurà de realitzar una avaluació de les necessitats d'assegurança que precisa l'entitat proposant les solucions més adequades per a la minimització i control dels riscos i quantificació econòmica dels mateixos i de les solucions proposades.

b) Servicis preparatoris per a la celebració dels possibles contractes d'assegurances

Els servicis preparatoris en l'assessorament als òrgans competents per a la contractació d'assegurança o segurs objecte de mediació, consistirà en:

- a. L'oferiment de la cobertura que, d'acord amb el seu criteri professional i les prescripcions assenyalades en els plecs, millor s'adapte a les condicions i interessos de l'òrgan contractant.
- b. Col·laboració en el disseny de les pòlisses.
- c. L'assessorament en l'elaboració de Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars per a la contractació d'assegurances amb entitats asseguradores, en els quals s'inclouran les condicions dels contractes d'assegurances que es vagen a subscriure ja siga per l'òrgan de contractació centralitzada des de la central de Compres en el cas de contractes d'assegurança centralitzats o per les diferents conselleries o ens del sector públic o entitats adherides en el cas de contractes d'assegurança específica d'un òrgan de contractació.
- d. Assessorament tècnic de les condicions dels contractes dels segurs que es vagen a subscriure, vetllant per la concurrència dels requisits que han de reunir les pòlisses d'assegurances per a la seua plenitud d'efectes.
- e. L'assessorament tècnic que, si és el cas, sol·licite la mesa de contractació per a la valoració d'ofertes als efectes de l'adjudicació dels contractes d'assegurances i inclús, si és el cas, per a les pròrrogues dels contractes d'assegurances formalitzats.
- f. Assessorament professional per a la formalització dels contractes d'assegurances i per a l'adequació dels contractes a les ofertes realitzades pels adjudicatariis.
- g. Proposar la contractació de nous segurs quan siga necessari en funció de les necessitats de l'Administració i ens del sector públic i entitats adherides.
- h. Presentació, 3 mesos abans de la finalització de la vigència de la pòlissa, d'un informe tècnic que continga una valoració motivada de la conveniència o no de prorrogar, si és procedent, el contracte.

c) Servicis de seguiment posteriors a la celebració dels contractes d'assegurances

Estos servicis consistixen en l'assistència posterior, especialment en sinistres, al prenedor del segur, als assegurats i als beneficiaris, en el cas que s'hagen formalitzat els contractes d'assegurances. I concretament:



Administració i gestió.

Assistència per a l'execució de contractes d'assegurances: tramitació d'incidents, reclamacions o danys que es puguin presentar o produir durant la vigència del contracte.

Control del desenrotllament dels contractes d'assegurances, consistent en l'assessorament continu en el seguiment i anàlisi dels riscos, a fi d'aconseguir millores en les condicions tècniques econòmiques contractades.

Investigació i anàlisi permanent de les diferents alternatives del mercat assegurador, mantenint una informació continuada de les mateixes.

Presentació, 3 mesos abans de la finalització de la vigència de la pòlissa, d'un informe tècnic que contingui una valoració motivada de la conveniència o no de prorrogar, si és procedent, el contracte.

3. FORMA I TERMINIS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

3.1 L'estudi, mediació, assessorament i, en general, tot allò que comprén l'objecte i contingut del present contracte, s'efectuarà per personal competent i en la forma i terminis exigits pel principi del bon fer professional, de manera que, una vegada rebut el corresponent encàrrec o notificació des de l'òrgan de contractació interessat, s'iniciïn immediatament les actuacions precises davant de les entitats asseguradores, cuidant de portar a bon fi els contractes d'assegurances i observant la màxima diligència.

3.2 Sense perjudici del que estableix el paràgraf anterior, l'adjudicatari queda obligat a realitzar l'objecte de contracte en els següents terminis que podran ser objecte de millora en la fase de licitació:

- L'estudi previ, en cas de sol·licitud del mateix, haurà d'estar finalitzat en el termini de 3 mesos comptats des del dia de la formalització del contracte.
- L'assessorament per a l'elaboració del Plec que vaja a regir cada contracte d'assegurança es plasmarà en informe escrit que serà facilitat a l'òrgan de contractació interessat en un termini de quinze dies naturals comptats des que l'adjudicatari reba l'encàrrec.
- L'assessorament en la valoració d'ofertes amb vista a l'adjudicació dels contractes d'assegurances i, si és el cas, en les pròrrogues es realitzarà en el termini establert per la mesa de contractació corresponent, en funció de la complexitat del contracte; termini que es comptarà a partir de l'entrega per part de l'òrgan contractant a l'adjudicatari de la documentació tècnica i econòmica presentada pels licitadors. Este assessorament es plasmarà en un informe, en el que es consideraran en tot cas els criteris objectius d'adjudicació que s'hagen establert en el Plec de Clàusules Administratives que regisca el contracte del segur a celebrar.
- L'assessorament professional per a la formalització de contractes d'assegurances, es realitzarà en termini no superior a 10 DIES, comptats des de la data de l'encàrrec, i l'entrega de la documentació necessària a l'adjudicatari per a la realització del treball. El termini concret per a cada treball en relació al contracte d'assegurança que es pretenga formalitzar s'establirà en l'encàrrec específic.

3.3. L'adjudicatari està obligat a complir el termini final i els parcials fixats per a l'execució del contracte, en cas d'incompliment caldrà ajustar-se al que disposa el Plec de clàusules administratives particulars, en la LCSP i la resta de disposicions que s'apliquen.



4. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

L'adjudicatari, a més del que estableix la Clàusula segona i tercera del present plec, queda obligat a:

4.1. Realitzar les activitats tendents a la identificació, avaluació i disminució dels riscos emparats per els contractes d'assegurances subscrits i que se subscriguen. Per a això haurà de realitzar les activitats següents:

La identificació i avaluació del risc i servicis a prestar per a la disminució del risc.

L'execució dels programes següents:

- Disseny i elaboració del sistema o procediment operatiu per a la gestió i tramitació de les reclamacions i sinistres.
- Disseny i elaboració de les estadístiques per al seguiment de la sinistralitat, per al que haurà de disposar d'un programa informàtic que possibilita la seua gestió.

4.2 L'adjudicatari queda obligat a aportar, per a la realització de les prestacions, l'equip humà i mitjans auxiliars precisos per a la bona execució del contracte. A tals efectes haurà d'aportar com a mínim els mitjans humans indicats en el PCAP.

4.3. Tots els treballs realitzats per al bon fi del present contracte tindrà caràcter confidencial, no podent l'adjudicatari utilitzar per a si ni proporcionar a terceres dades o informació alguna dels treballs contractats sense autorització escrita de l'Administració, estant, obligat a posar tots els mitjans al seu abast per a conservar el caràcter confidencial i reservat, tant de la informació i documentació rebuda de l'Administració, com dels resultats obtinguts del treball realitzat.

4.4. Tots els drets de propietat intel·lectual i copyright, que es puguen derivar dels dits treballs seran de la propietat exclusiva de l'Administració obligant-se les parts a atorgar el document oportú quan este siga necessari dels danys i perjudis que es deriven de l'incompliment d'esta obligació.

4.5. L'adjudicatari facilitarà a l'Administració de la Generalitat i, si és el cas, als òrgans gestors corresponents, sense cap cost addicional, quants servicis professionals s'estimen necessaris per estes per al correcte desplegament i compliment de l'objecte del contracte, com ara assistència a reunions explicatives, informacions addicionals a assegurats i beneficiaris, etc.

4.6. L'adjudicatari haurà de prestar assessorament continu per tècnics especialitzats en el seguiment i anàlisi de riscos, a fi d'aconseguir millores en les condicions tècniques i econòmiques contractades.

4.7. L'adjudicatari haurà de seguir tota la sinistralitat ocorreguda, en l'àmbit del contracte o contractes d'assegurances objecte de la mediació, d'acord amb el següent:

a) L'adjudicatari serà informat dels sinistres ocorreguts, i immediatament els comunicarà a la/s entitat/és asseguradora/s, demanant la informació que precise tant per part dels sinistrats com per part de la dita entitat.

b) Trimestralment (del dia 1 al 15 del mes que corresponga), l'adjudicatari haurà de presentar a l'òrgan gestor corresponent, les dades referents als sinistres declarats, tancats i pendents del període en qüestió, així com qualssevol modificacions que poguera haver-hi en els mateixos.

c) Es podran convocar sessions de treball a instància de qualsevol entitat Contractant per al tractament dels sinistres on l'assegurador ha manifestat per escrit la carència parcial o total de cobertura i l'Entitat contractant no estiga d'acord amb els motius de rebuig. També per al tractament de sinistres que per la seua naturalesa mereixen especial atenció i atenció (alt import reclamat, pluralitat de perjudicats, sinistres repetitius...)

4.8. L'adjudicatari haurà de proporcionar la informació següent:

1. Confeccionarà i entregarà als responsables col·laboradors de la gestió dels contractes d'assegurances els informes en què es reflectisca la situació dels contractes d'assegurances subscrits i les seues incidències o puntuals sobre alguna qüestió concreta, a petició d'estos en el termini que li siguen requerit. L'adjudicatari



està obligat a proporcionar en tot moment que se li sol·licite qualsevol informació relativa a la seua labor de mediació.

2. Confeccionarà i entregarà a l'òrgan de contractació, un informe anual sobre els resultats obtinguts en l'annualitat de vigència del contracte de mediació i en cada una de les seues pròrrogues, si és el cas, en un termini de dos mesos a partir del venciment de cada període.
3. Facilitarà als responsables col·laboradors de les diferents pòlisses contractades i al Servei de Compres de la Generalitat, detall de la relació d'altres i baixes amb els costos corresponents de cada una de les pòlisses contractades amb la seua intermediació, entregant les pòlisses degudament revisades i els rebuts emesos per les companyies asseguradores com a màxim en un termini de setanta-dos hores a partir de la seua emissió. Així mateix es remetrà al Servei de Compres una fitxa resum de cada pòlissa que haurà d'actualitzar-se quan varien les circumstàncies de la pòlissa descrita en la mateixa.

Sense perjudi de l'anteriorment exposat es facilitarà en qualsevol moment la informació que es requerisca a petició del Servei de Compres i/o del responsable col·laborador.

4.9 L'adjudicatari tindrà l'exclusivitat en la mediació de tots els contractes d'assegurances, excepte els tramitats per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, que a partir de la data de formalització del present contracte tramiten les conselleries i ens del sector públic de la Generalitat i entitats adherides.

4.10. L'adjudicatari haurà d'assumir la continuïtat de les gestions de la/s pòlissa/s i expedients de sinistres i reclamacions corresponents a l'anterior corredor.

4.11. A la finalització de la prestació, l'adjudicatari del present contracte haurà d'entregar al nou adjudicatari, tota la documentació amb informe detallat sobre l'estat de la tramitació de la/s pòlissa/s i expedients de sinistres i reclamacions que estigueren duent a terme, facilitant el traspàs i la continuïtat dels servicis objecte del contracte de mediació d'assegurances.

5. EQUIP DE TREBALL

5.1 L'adjudicatari està obligat a adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i tècnics necessaris per a l'execució del contracte i, necessàriament, almenys, els que haja determinat en la seua oferta.

5.2 Atenent el caràcter d'obligació essencial que té l'equip humà adscrit al contracte en el cas que es produísca qualsevol modificació de la plantilla, esta modificació s'haurà de comunicar a l'òrgan de contractació, que ho tindrà d'acceptar expressament. Els substituïts hauran de complir els mateixos requisits exigits per al personal en el Plec de Clàusules Administratives.

6. COL·LABORACIÓ

L'Administració facilitarà a l'adjudicatari la documentació que resulte necessària per a l'execució del contracte. Esta informació tindrà caràcter reservat, quedant prohibida la seua divulgació a tercers.

El responsable del contracte tindrà les funcions següents:

- Vetlar pel compliment del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i la resta de condicions establides en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a l'elaboració dels treballs en cada una de les seues fases.
- Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- Proposar les modificacions que convinga introduir per al bon desenrotllament dels treballs.
- Expedir les certificacions tècniques dels treballs realitzats segons els terminis d'execució que s'haja acordat.
- Tramitar quantes incidències sorgisquen durant el desenrotllament dels treballs.



-Convocar quantes reunions estime pertinents per al bon desenrotllament dels treballs i la seua supervisió, a la que estarà obligada a assistir la representació de l'empresa adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguen alguna intervenció el l'execució del contracte.

En relació amb l'execució d'allò que s'ha pactat, el desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que formen part d'este o de les instruccions, Plecs o normes de tota índole promulgada per l'Administració, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu òmplic.

EL/LA SUBSECRETARI/A DE LA CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC