

SECCIÓ :	06	HISENDA I MODEL ECONÒMIC
SERVEI :	06	AGÈNCIA TRIBUTÀRIA VALENCIANA (ATV)
CENTRE GESTOR :	01	AGÈNCIA TRIBUTÀRIA VALENCIANA (ATV)
PROGRAMA:	613.30	AGÈNCIA TRIBUTÀRIA VALENCIANA (ATV)

PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Possibilitat que la ciutadania es relacione amb l'Administració íntegrament per mitjans electrònics.
- 2.- Millora de les condicions i resultats de la lluita contra el frau fiscal.
- 3.- Millora de la gestió dels recursos disponibles en l'Administració.

OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Implantació de l'Administració electrònica.
- 2.1.- Planificació i control tributari.
- 2.2.- Cooperació per a facilitar el compliment d'obligacions i per a lluitar contra el frau fiscal.
- 2.3.- Estratègia de gestió recaptatòria.
- 2.4.- Informació i assistència.
- 3.1.- Impuls a la qualitat.
- 3.2.- Atenció a la litigiositat en l'aplicació dels tributs.
- 3.3.- Gestió de recursos humans.

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Incrementar la presentació de documents per mitjans telemàtics respecte al total de documents presentats.
- 2.1.1.- Aconseguir el 100% del nivell de compliment del pla de control tributari.
- 2.1.2.- Reducció del pendent de cobrament.
- 2.2.1.- Incrementar el nombre de presentacions realitzades per col·laboradors socials en virtut de conveni respecte al total de presentacions realitzades per col·labores socials.
- 2.2.2.- L'assistència al contribuent en el compliment de les seues obligacions tributàries, per mitjà del desenvolupament de sistemes d'ajuda a l'ompliment i l'establiment de servicis telefònics i de cita prèvia.
- 2.2.3.- Impulsar la coordinació i la cooperació amb la resta d'Administracions Tributàries per a la consecució dels objectius proposats.
- 2.3.1.- Incrementar la recaptació neta derivada d'actuacions de gestió recaptatòria en via executiva per mitjans propis.
- 2.4.1.- Impulsar la informació fiscal prèvia en mans del contribuent.
- 2.4.2.- Incrementar el número de presentació d'autoliquidacions assistides per l'Administració.
- 3.1.1.- Aconseguir el 100% de compliment dels compromisos de qualitat dels servicis que s'oferixen a la ciutadania en la Carta de Servicis.
- 3.1.2.- Impulsar les actuacions de control de qualitat de les actuacions realitzades per l'Administració.
- 3.2.1.- Disminuir el nombre de reclamacions estimades respecte al total d'actes administratius dictats per l'Administració.
- 3.3.1.- Incrementar les hores de formació dels empleats públics que presten servicis en l'Administració.