

SECCIÓ :	09	EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT
SERVEI :	02	SECRETARIA AUTONÒMICA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL
CENTRE GESTOR :	03	D.G. DE PERSONAL DOCENT
PROGRAMA:	421.20	ADMINISTRACIÓ DE PERSONAL

## PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Infraestructura de mitjans humans per als centres docents no universitaris dependents de la Conselleria i del personal administratiu d'aquesta.
- 2.- Gestió del personal docent i no docent des de la perspectiva de gènere.
- 3.- Actualització del Pla de contingència dels centres docents davant de la COVID-19, s'articularà un conjunt de mesures per a la preparació i resposta dels centres docents enfront de la pandèmia.

## OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Gestió de personal docent i no docent i provisió de llocs docents d'acord amb la determinació de plantilles adequades per a la prestació del servei educatiu.
- 2.1.- Defendre el dret fonamental de la igualtat entre dones i hòmens com a principi general de la legislació bàsica.
- 2.2.- Gestió i organització de la conciliació, tant des de la perspectiva de la vida familiar com laboral.
- 3.1.- Determinar les condicions per a l'obertura i funcionament dels centres docents públics per al curs 2020-2021.

## PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Realització de proves d'ingrés a la Funció Pública docent i d'accés als diferents cossos docents i reducció de la temporalitat laboral.
- 1.1.2.- Actualització contínua i millora del Registre de Personal Docent.
- 1.1.3.- Realització de procediments de provisió de llocs de personal funcionari de carrera, funcionari interí i personal laboral docent.
- 1.1.4.- Estudi i determinació de les plantilles docents dels centres docents públics dependents de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.
- 1.1.5.- Identificació de necessitats per a la dotació del personal d'administració i servicis en els Centres públics.
- 1.1.6.- Informe sobre necessitats i gestió de la dotació de personal no docent d'atenció educativa en els Centres públics.
- 1.1.7.- Resolució de procediments de règim jurídic.
- 2.1.1.- Realització de proves d'ingrés a la Funció Pública docent eliminant qualsevol forma de discriminació per raó de sexe i gènere.
- 2.1.2.- Protegir en qualsevol procediment de selecció, provisió i concurs, a les dones mates de violència de gènere.
- 2.1.3.- Promoure la participació i la representació paritària, en la composició dels òrgans col·legiats de direcció, participació i representació.
- 2.2.1.- En el marc de la negociació col·lectiva, facilitar la conciliació de vida familiar i laboral.
- 2.2.2.- Conciliació de vida familiar i laboral, eliminant qualsevol forma de discriminació directa o indirecta.
- 3.1.1.- Creació de condicions escolars saludables i segures en el context de la pandèmia per COVID\_19, a través de mesures de Promoció de la salut, protecció i prevenció adaptades a les diferents etapes educatives.
- 3.1.2.- Facilitar la gestió adequada dels casos amb SARS\_CoV2 a través de l'establiment de protocols d'actuació i coordinació factibles.