

SECCIÓ :	10	SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA
SERVEI :	03	SECRETÀRIA AUTONÒMICA D'EFICIÈNCIA I TECNOLOGIA SANITÀRIA
CENTRE GESTOR :	93	D.G DE RÈGIM ECONÒMIC I INFRAESTRUCTURES
PROGRAMA:	411.20	ADMINISTRACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Gestió dels recursos econòmics de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, i de les institucions sanitàries dependents d'esta.
- 2.- Assegurar la sostenibilitat del Sistema Sanitari Públic Valencià dins dels estàndards del SNS.
- 3.- Optimitzar la captació de recursos econòmics externs.
- 4.- Definició del preu anual del contracte amb les concessions sanitàries per mitjà de l'elaboració de les corresponents liquidacions.
- 5.- Gestió econòmica dels concerts amb proveïdors externs a la sanitat pública.
- 6.- Millora i adequació de les infraestructures, servicis generals no assistencials i subministraments en la xarxa pública sanitària de la Comunitat Valenciana.
- 7.- Accions pel clima en la línia dels objectius de desenvolupament sostenibles i implantació dels Programes Operatius dels fons de desenvolupament regional FEDER, d'acord amb l'estratègia mediambiental i energètica de la Conselleria
- 8.- Impulsar el desenvolupament i implantació del Pla de Qualitat, Equitat i Eficiència.

OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Millorar l'eficiència en l'ús dels recursos econòmics que es destinen a la prestació de servicis sanitaris.
- 1.2.- Optimitzar la gestió dels recursos econòmics dels departaments de salut.
- 1.3.- Millorar el sistema de control de costos sanitaris.
- 2.1.- Adopció de mesures per a assegurar la sostenibilitat del Sistema Sanitari Públic des del punt de vista economicofinancer.
- 2.2.- Càlcul i elaboració d'estadístiques, indicadors i quadros de comandament per al seguiment i anàlisi del gasto real i la millora de l'eficiència.
- 3.1.- Obtenció de recursos econòmics provinents de l'Administració de l'Estat i de la Unió Europea destinats a finançar programes i línies estratègiques de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i de les institucions sanitàries dependents d'esta.
- 4.1.- Elaborar les liquidacions definitives de les concessions sanitàries.
- 5.1.- Revisió i adaptació a les noves polítiques sanitàries, reduint el recurs a proveïdors externs.
- 5.2.- Millorar el sistema de validació de la informació sobre activitat concertada prèvia la seua facturació i pagament.
- 6.1.- Modernitzar les infraestructures sanitàries públiques del Sistema Sanitari Públic Valencià.
- 6.2.- Homogeneïtzar els servicis generals no assistencials de la xarxa de centres sanitaris
- 6.3.- Gestionar i executar el Pla d'inversions en infraestructures sanitàries per al període 2016-2020.
- 6.4.- Implantació de mesures per al control d'execució i modernització de l'execució dels servicis generals no assistencials
- 6.5.- Implantació de mesures per al control de subministraments elèctrics, energètics i d'aigua.
- 6.6.- Implantació de mesures per al control de subministrament de gasos medicinals
- 7.1.- Optimitzar els consums energètics dels immobles, reduint la seua demanda i/o fent les instal·lacions més eficients.
- 7.2.- Minimitzar les emissions de gasos d'efecte hivernacle CO2
- 7.3.- Implantació progressiva d'instal·lacions basades en energies renovables o amb certificat de garantia d'origen (GdO)
- 7.4.- Planificació de les inversions necessàries per a aconseguir el compliment dels objectius de 2030 i 2050.
- 7.5.- Auditoria i certificació energètica d'immobles
- 7.6.- Supervisió i gestió contínua dels consums d'energia i aigua
- 7.7.- Control intel·ligent de les instal·lacions i infraestructures
- 8.1.- Perseguir la recuperació del nombre de professionals per habitant, i la dignificació d'infraestructures i actualització tecnològica.
- 8.2.- Reduir sobre costos, intentant millorar la gestió del gasto farmacèutic, estudiant la gestió de cobraments i ingressos, fiscalitzant les principals partides de gasto.
- 8.3.- Reenginyeria completa de tots els nostres processos a fi a la millora de la qualitat, amb una filosofia lligada de redisseny de procediments i protocols, buscant les certificacions que acrediten el nostre compromís amb l'excel·lència, nostra implicació en la dignificació de l'assistència de les/os pacients.

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Establiment de les bases i directrius de la gestió econòmica i pressupostària de la Conselleria de Sanitat Universal i de Salut Pública.
- 1.1.2.- Elaboració, seguiment, anàlisi i evolució de la gestió del pressupost de la Conselleria de Sanitat Universal i de Salut Pública i d'altres unitats amb competència sanitària o de salut.
- 1.1.3.- Gestió de la nòmina del personal dependent dels centres assistencials de la Conselleria de Sanitat Universal i de Salut Pública.
- 1.1.4.- Gestió, programació econòmica i comptabilització, si és el cas, dels gastos propis de la Conselleria de Sanitat Universal i de Salut Pública i dels Departaments de Salut.
- 1.1.5.- Gestió i coordinació dels ingressos per taxes, sancions i preus públics.
- 1.1.6.- Millorar junt amb la Tresoreria de la Generalitat el període de pagament als proveïdors sanitaris.
- 1.1.7.- Arreplegada, anàlisi i tractament de la informació per a la facturació intercentres, incloent concessions, desplaçats d'altres comunitats autònomes i d'altres països.
- 1.2.1.- Desenvolupament estratègic de la logística interna i d'aprovisionament en els centres sanitaris.

SECCIÓ :	10	SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA
SERVEI :	03	SECRETÀRIA AUTONÒMICA D'EFICIÈNCIA I TECNOLOGIA SANITÀRIA
CENTRE GESTOR :	93	D.G DE RÈGIM ECONÒMIC I INFRAESTRUCTURES
PROGRAMA:	411.20	ADMINISTRACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.2.2.- Anàlisi, seguiment i avaluació del cost/activitat en els centres d'atenció sanitària.
- 1.2.3.- Anàlisi, seguiment i control del gasto dels departaments de salut.
- 1.2.4.- Ampliació de la cobertura fins al 100% del sistema automatitzat de compensació intercentres.
- 1.2.5.- Anàlisi, seguiment i avaluació de la facturació intercentres entre els departaments de salut.
- 1.2.6.- Establiment de procediments per a la determinació de les liquidacions amb els departaments en règim de concessió.
- 1.2.7.- Anàlisi, seguiment, avaluació i auditoria pública dels gastos abonats a càrrec de la caixa fixa.
- 1.3.1.- Millorar el funcionament del sistema de control de costos.
- 1.3.2.- Manteniment i actualització dels catàlegs d'activitat i cost dels departaments de salut.
- 2.1.1.- Adopció de mesures per a millorar l'eficiència en l'assignació dels recursos econòmics pressupostaris.
- 2.2.1.- Elaboració de l'Estadística de Gasto Sanitari Públic (EGSP).
- 2.2.2.- Càlcul d'indicadors econòmics arrellegats en els Acords de Gestió. 2.2.3.- Elaboració i difusió del quadro de comandaments per al seguiment del gasto real.
- 3.1.1.- Desenvolupament i control del Programa Operatiu PO CV 2014-2020 dels Fons europeus de desenvolupament regional (FEDER) en les línies d'actuació previstes per la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública d'investigació i innovació, sistemes d'informació sanitaris (TIC) i millora de l'eficiència energètica dels centres de gestió.
- 3.1.2.- Anàlisi i disseny de noves estratègies a desenvolupar per al pròxim Programa Operatiu 2021-2027 de FEDER en les diferents línies d'actuació de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.
- 3.1.3.- Participació junt amb altres Servicis en el disseny, desenvolupament i control d'actuacions cofinançades per programes operatius plurirregionals.
- 3.1.4.- Seguiment i gestió dels ingressos provinents de Programes d'Estratègies de Salut de l'Administració de l'Estat.
- 4.1.1.- Estudi i proposta de liquidacions anuals pendents de les concessions fins a l'exercici 2013.
- 4.1.2.- Estudi proposada de liquidacions anuals pendents de les concessions fins a l'exercici 2016.
- 5.1.1.- Realització, prèvia a la utilització de mitjans aliens per a l'eliminació de les llistes d'espera, d'una avaluació econòmica d'optimització dels recursos propis.
- 5.1.2.- Anàlisi i estudi dels recursos assistencials existents en l'àmbit de la sanitat pública, amb l'objecte que s'assumisca alguns servicis que realitzen els proveïdors externs.
- 5.1.3.- Emissió d'informes econòmics sobre prestació de servicis per proveïdors externs
- 5.2.1.- Iniciar el desenvolupament i implantació de processos automatitzats per a la validació de les dades d'activitat facilitats per les entitats concertades prèvia l'emissió i acceptació de les factures.
- 6.1.1.- Planificació, avaluació i seguiment de les inversions de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.
- 6.1.2.- Suport tècnic de les actuacions en matèria d'obres i instal·lacions, així com seguiment de les mateixes.
- 6.1.3.- Tramitació dels expedients d'inversions centralitzades dels centres dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i de Salut Pública.
- 6.1.4.- Elaboració de directrius per a l'execució d'inversions en matèria d'obres.
- 6.2.1.- Execució del contracte centralitzat per al manteniment integral d'instal·lacions.
- 6.2.2.- Execució del contracte centralitzat per al manteniment integral d'equips d'electromedicina.
- 6.2.3.- Execució del contracte centralitzat per a l'alimentació de pacients.
- 6.2.4.- Execució del contracte centralitzat per al servici de neteja.
- 6.2.5.- Execució del contracte de vigilància.
- 6.2.6.- Execució del contracte de gestió de residus.
- 6.2.7.- Execució del contracte de bugaderia.
- 6.2.8.- Execució del contracte de gasos medicinals.
- 6.2.8.- Impuls de l'aplicació Orion-Logis perquè es vaig ampliar a atenció primària i/o assumint el programa d'Abucasis en Orion-Logis.
- 6.3.1.- Seguiment i gestió del Pla d'Infraestructures sanitàries per al període 2016-2020.
- 6.4.1.- Sistematització i impuls de l'aplicació Orion-Logis en l'execució de servicis generals.
- 6.4.2.- Sistematització i impuls de l'aplicació Parix per a la gestió de la informació generada pels servicis generals.
- 6.4.3.- Sistematització i impuls del control de l'execució automàtica dels servicis generals.
- 6.5.1.- Control automàtic del subministrament elèctric i la seua facturació.
- 6.5.2.- Control automàtic del subministrament energètic i la seua facturació.
- 6.5.3.- Control automàtic del subministrament d'aigua i la seua facturació.
- 6.6.1.- Control automàtic del subministrament de gasos medicinals i la seua facturació.
- 7.1.1.- Reducció de consum d'energia primària per actuacions en matèria de millora de l'eficiència energètica.
- 7.2.1.- Reducció d'emissions de CO2 per actuacions en matèria de millora de l'eficiència energètica.
- 7.2.2.- Indicador: Reducció de l'empremta de carboni de la CSUySP abast 1 i 2 .
- 7.3.1.- Increment de la potència elèctrica instal·lada procedent de fonts d'energia renovable en edificis de la CSUySP.
- 7.3.2.- Increment de la potència tèrmica instal·lada procedent de fonts d'energia renovable en edificis de la CSUySP.
- 7.4.1.- Inversió econòmica en actuacions concretes totals o parcials per a la millora de l'eficiència energètica.
- 7.5.1.- Increment d'edificis que compten amb Certificat Energètic en vigor (ud).
- 7.5.1.- Increment d'edificis compten amb Auditoria Energètica en vigor (ud).
- 7.6.1.- Increment de comptadors de consum d'energia (elèctrica i tèrmica) instal·lats (ud).

SECCIÓ :	10	SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA
SERVEI :	03	SECRETÀRIA AUTONÒMICA D'EFICIÈNCIA I TECNOLOGIA SANITÀRIA
CENTRE GESTOR :	93	D.G DE RÈGIM ECONÒMIC I INFRAESTRUCTURES
PROGRAMA:	411.20	ADMINISTRACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 7.7.1.- Increment del nombre d'edificis amb sistema de gestió de les instal·lacions de l'edificis(SCADA/BMS) (uds).
- 8.1.1.- Buscar fórmules per a la millora de l'equitat de l'Assistència Sanitària.
- 8.2.1.- Buscar fórmules per a la millora de l'eficiència de l'Assistència Sanitària.
- 8.3.1.- Avaluació de l'estat actual dels diferents Departaments.
- 8.3.2.- Integració de la informació de cada Departament en una plataforma comuna de col·laboració que permeta el benchmarking entre centres i l'aprofitament eficaç de les experiències desenvolupades, accelerant amb això el desenvolupament dels centres més lents i unificant les millors pràctiques dels Departaments.
- 8.3.3.- Selecció d'àrees individuals de cada Centre per a avançar en les reenginyeries de processos, aplicació de processos Lligen i anàlisi de factors de risc.
- 8.3.4.- Selecció d'àrees individuals de cada centre per a avançar certificacions de qualitat ISO 9001.
- 8.3.5.- Estandardització de les condicions per a empreses externes que presten servicis als Departaments de salut (ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18000, ISO 50001 i ISO 27000, de qualitat, medioambiente, seguretat laboral i seguretat de la informació).
- 8.3.6.- Estandardització de les condicions per a proveïdors de subministraments i servicis per a plecs de compra (procés d'homologació de proveïdors i ISO 9000).
- 8.3.7.- Incorporació de tots els Departaments a l'autoavaluació EFQM, permetent amb això el rànquing de situació dels mateixos, el seguiment de la seua evolució i la integració d'un valor mesurable en els seus paràmetres de seguiment de productivitat i de realimentació d'actuacions dels equips directius.
- 8.3.8.- Establiment d'una política generalitzada de formació en l'àmbit de la qualitat per al personal de tots els Departaments com a element tant motivador com facilitador del procés de millora contínua.