

SECCIÓ : 11 ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIUS, COMERÇ I TREBALL
 SERVEI : 01 SOTSSECRETARIA
 CENTRE GESTOR : 01 SOTSSECRETARIA
 PROGRAMA: 721.10 DIRECCIÓ I SERVEIS GENERALS

PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Impuls i desenvolupament de la legislació que és competència de la Conselleria.
- 2.- Direcció i coordinació dels diferents òrgans de la Conselleria.
- 3.- Actuacions d'operadors econòmics que puguen vulnerar la competència en els mercats valencians de forma contrària a l'interés públic i absència d'una adequada cultura de la competència i dels seus beneficis per a millorar la competitivitat de l'economia valenciana.
- 4.- Regulació i actuacions d'Autoritats competents que inclouen límits innecessaris i/o desproporcionats en l'accés o exercici de l'activitat econòmica.
- 5.- Promoure el principi d'igualtat de tracte i oportunitats en el conjunt de polítiques de la Conselleria.

OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Desenvolupament i racionalització de la legislació vigent.
- 2.1.- Assistència i assessorament als òrgans superiors i directius i servicis territorials de la Conselleria.
- 2.2.- Racionalització i modernització dels procediments de gestió i tramitació.
- 3.1.- Garantir i recolzar l'existència d'una competència eficient en els mercats valencians.
- 3.2.- Promoure una adequada difusió de la competència entre els agents econòmics i socials, les associacions de consumidors i persones usuàries i les institucions.
- 4.1.- Procurar una millora en la regulació i actuació de les autoritats relatives a les condicions d'accés i exercici de l'activitat econòmica.
- 5.1.- Incorporar la transversalitat de gènere en les polítiques públiques de la Conselleria.
- 5.2.- Fomentar la igualtat en l'àmbit de la contractació.
- 5.3.- Fomentar la comunicació en igualtat per mitjà del llenguatge no sexista i inclusiu en els textos administratius.

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Estudi, preparació i impuls de les disposicions i projectes normatius de la Conselleria.
- 2.1.1.- Suport i assistència tècnica al Conseller en totes les àrees de la Conselleria.
- 2.1.2.- Gestió i coordinació dels convenis de col·laboració en l'àmbit de la Conselleria.
- 2.1.3.- Elaboració d'estudis i informes per a l'assessorament de tots els servicis de la Conselleria.
- 2.1.4.- Prestació de servicis d'assessorament tècnic jurídic en matèria d'elaboració de disposicions, emissió d'informes, resolució de recursos i seguiment de la normativa en les matèries competència de la Conselleria.
- 2.2.1.- Racionalització dels procediments interns basant-se en els principis d'economia i eficàcia implantant nous processos.
- 2.2.2.- Agilització i minimització de tasques administratives. Simplificació de procediments.
- 3.1.1.- Instrucció, resolució i dictamen dels assumptes atribuïts per la Llei 15/2007, de 3 de juliol de Defensa de la Competència.
- 4.1.1.- Emissió d'observacions sobre projectes normatius i aportacions en el marc de la Llei 20/2013, de 9 de desembre, de garantia de la unitat del mercat.
- 4.1.2.- Emissió d'informes sobre consultes realitzades en matèria de competència.
- 5.1.1.- Introduir la perspectiva de gènere en la normativa de la Conselleria
- 5.2.1.- Introduir clàusules d'igualtat entre els criteris d'adjudicació i execució dels contractes, d'acord amb la regulació de la incorporació de les clàusules de responsabilitat social.
- 5.3.1.- Fomentar la comunicació en igualtat, mitjançant el llenguatge no sexista inclusiu en els textos administratius.