

SECCIÓ :	16	VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍTiques INCLUSIVES
SERVEI :	04	SECRETARIA AUTONÒMICA DE PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SISTEMA
CENTRE GESTOR :	02	D.G D'INFRAESTRUCTURES DE SERVEIS SOCIALS
PROGRAMA:	311.30	PLANIFICACIÓ I COORDINACIÓ D'INFRAESTRUCTURES DE SERVEIS SOCIALS

PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Estudi i execució de projectes d'obres de millora de centres de serveis socials - Línies Estratègiques 9 i 10 Acord Social.
- 2.- Ampliació de recursos d'atenció social en centres de caràcter residencial, ambulatori i diürn en el marc del Pla d'Infraestructures de Serveis Socials - Proposta Ciutadana 10 Alcem-nos; Punt 13, 23 i 24 Acord Institucional; Línies Estratègiques 9 i 10 Acord Social.
- 3.- Impuls de contractes administratius per a la gestió de recursos socials, així com el seguiment del seu compliment - Punt 9 i 10 Acord Institucional; Línies Estratègiques 9 i 10 Acord Social
- 4.- Gestió del Registre general de titulars d'activitats, de serveis i centres de serveis socials de la Comunitat Valenciana

OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Cuidar de l'equipament i les instal·lacions de la Xarxa de Serveis Socials Públics de la Comunitat Valenciana
- 1.2.- Millorar els centres dependents de la Conselleria per a fer-los més sostenibles i eficients
- 1.3.- Obtenció de recursos econòmics d'altres administracions per a la millora dels centres dependents de la Conselleria
- 2.1.- Garantir l'accés en igualtat de condicions a totes les persones que precisen atenció de caràcter secundari o primari específic de la Xarxa de Serveis Socials Públics de la Comunitat Valenciana
- 2.2.- Introduir elements de discriminació positiva en la prestació de serveis en favor de les comarques rurals o en risc de despoblació
- 2.3.- Adoptar totes les mesures necessàries per a aconseguir les ràtios marcades per l'OMS en relació al nombre de prestacions d'atenció residencial de persones majors
- 3.1.- Elaboració de plecs administratius per a l'eficaç gestió dels serveis socials externalitzats baix criteris socials
- 3.2.- Sistematització del control de contractes i de la gestió econòmica dels serveis
- 3.3.- Millora de les ferramentes informàtiques de gestió de centres i infraestructures de serveis socials
- 4.1.- Vetlar pel compliment de la normativa específica en matèria de registre, autorització i acreditació de centres i serveis

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Impulsar un contracte unificat de manteniment continuat
- 1.2.1.- Mantindre en un estat saludable i agradable les instal·lacions dependents de la Conselleria
- 1.2.2.- Implementar models convivencials en les infraestructures de serveis socials
- 1.3.1.- Treballar en coordinació amb l'òrgan directiu del qual depenen els fons europeus per a atraure fons externs
- 2.1.1.- Estudiar la ubicació de recursos socials actuals i les possibles noves ubicacions
- 2.1.2.- Incrementar els recursos destinats a la creació de places d'atenció residencial i diürna basant-se en el Mapa de Necessitats
- 2.2.1.- Contemplar mesures de discriminació positiva en la determinació d'exigències i requisits per a la creació de nous recursos en el món rural
- 3.1.1.- Introduir clàusules socials, fiscals i de protecció mediambiental de forma transversal en totes les contractacions públiques
- 3.2.1.- Unificar la metodologia de treball en el control i el seguiment de contractes i de la gestió econòmica dels centres
- 3.3.1.- Introduir sistemes de gestió de dades que combinen la informació ja existent en multitud d'aplicacions de la Conselleria
- 4.1.1.- Millorar les ferramentes informàtiques per al control del Registre general de titulars d'activitats, de serveis i centres de serveis socials de la Comunitat Valenciana
- 4.1.2.- Agilitzar el procediment d'autorització i acreditació de centres i serveis de serveis socials