

SECCIÓ :	11	ECONOMIA SOSTENIBLE, SECTORS PRODUCTIUS, COMERÇ I TREBALL
ENTITAT :	00031	LABORA SERVEI VALENCIÀ D'OcupACIÓ I FORMACIÓ
PROGRAMA:	322.56	ESTRATÈGIA I MODERNITZACIÓ

PROBLEMÀTICA SOBRE LA QUAL S'ACTUA

- 1.- Necessitat de coordinació i integració de les diverses polítiques actives i de millorar el disseny estratègic de les mateixes.
- 2.- Necessitat d'adaptació cap a una prestació de servicis més eficients i de qualitat.
- 3.- Necessitat de millorar la percepció ciutadana dels servicis i programes que presta LABORA.
- 4.- Necessitat de coordinar la gestió documental i de l'arxiu general de LABORA.
- 5.- Forta contracció econòmica derivada de les mesures adoptades per a afrontar la crisi sanitària originada per la pandèmia COVID-19 que té una translació immediata en el mercat de treball, amb major intensitat en determinats sectors d'activitat.

OBJECTIU BÀSIC

- 1.1.- Incrementar l'impacte de les polítiques actives d'ocupació a través d'un sistema de planificació i coordinació entre les distintes unitats de LABORA, així com a través de la col·laboració amb la resta de la Generalitat, altres administracions, agents socials i la resta d'institucions rellevants en l'àmbit de l'ocupació.
- 1.2.- Establir sistemes d'avaluació sobre l'eficàcia de les polítiques actives d'ocupació.
- 1.3.- Afavorir la visió integradora de les polítiques actives d'ocupació.
- 2.1.- Incrementar la quantitat i la qualitat de la prestació del servici a ciutadans i empreses, a través de la millora dels processos de funcionament de LABORA posant a les persones en el centre de les seues decisions.
- 3.1.- Potenciació de la política de comunicació, tant interna com externa, de LABORA, que millore el coneixement, la reputació i la transparència de l'organisme.
- 3.2.- Incrementar la qualitat i rapidesa de les respostes a les queixes, suggeriments i a les peticions d'informació pública.
- 3.3.- Potenciar la publicitat activa de LABORA.
- 4.1.- Realitzar una gestió documental i de l'arxiu més eficient.
- 5.1.- Desenvolupar en l'àmbit de la coordinació i l'avaluació de polítiques actives d'ocupació, l'Acord ALCEM-NOS per la recuperació de l'economia de la Comunitat Valenciana, fruit de la Mesa de Diàleg Social i aprovat per les Corts Valencianes com a Pacte per a la Reconstrucció Social, Econòmica i Sanitària de la Comunitat Valenciana, en el marc de les línies estratègiques i accions previstes en el mateix.

PRINCIPALS LÍNIES D'ACTUACIÓ PER ACONSEGUIR L'OBJECTIU I INDICADORS

- 1.1.1.- Elaboració i gestió d'instruments estratègics: Pla Estratègic de Subvencions, Pla Anual de Polítiques d'Ocupació de LABORA, i seguiment del compliment d'objectius, tant operatius com estratègics a través de l'Oficina de Projectes.
- 1.1.2.- Promoure i coordinar un entorn col·laboratiu potent amb la resta de departaments de la Generalitat, altres administracions, així com amb els agents socials i la resta d'institucions rellevants en l'àmbit de l'ocupació, generant sinergies entre tots.
- 1.1.3.- Obtenció i seguiment de les dades estadístiques en matèria d'ocupació i mercat de treball.
- 1.1.4.- Elaboració i desenvolupament dels instruments i ferramentes per al coneixement del mercat de treball actual i futur a través d'un Portal Estadístic i dissenyant un Observatori Territorial.
- 1.2.1.- Implementar ferramentes per a mesurar l'impacte de les polítiques actives d'ocupació, tant l'impacte a nivell global de LABORA com la comparació de l'impacte entre diferents polítiques, col·lectius, agents, ...
- 1.3.1.- Posada en marxa de projectes transversals que destaquen per la seua singularitat, innovació i experimentació.
- 1.3.2.- Realitzar accions per a afavorir la transversalitat de gènere en les polítiques actives d'ocupació.
- 2.1.1.- Implantació d'una política interna de gestió per processos i millora contínua en col·laboració amb la Conselleria de Transparència, així com el desenvolupament de Cartes de Servicis.
- 2.1.2.- Impuls de l'administració electrònica, implantació de procediments automatitzats de gestió i coordinació de les plataformes d'interoperabilitat administrativa.
- 3.1.1.- Impuls i consolidació de nous canals de comunicació oberts entre LABORA i els ciutadans i empreses.
- 3.1.2.- Incrementar la presència de LABORA en Mitjans de comunicació i xarxes socials.
- 3.1.3.- Implantació d'un sistema de gestió, producció, comunicació i prestació dels servicis públics que garantisca als ciutadans, empreses i organitzacions la qualitat i el coneixement dels mateixos.
- 3.1.4.- Organització i participació en actes per a difondre els servicis de LABORA.
- 3.1.5.- Implementació d'un sistema de comunicació interna i gestió del coneixement en l'organisme que afavorisca la comunicació i les relacions eficients i coordinades entre els distints departaments de LABORA.
- 3.1.6.- Impulsar les respostes a les queixes, suggeriments i a les peticions d'informació pública en termini.
- 3.1.7.- Revisar i actualitzar la publicitat activa de LABORA.
- 4.1.1.- Implementar un sistema de gestió documental totalment electrònic.
- 4.1.2.- Agrupar i organitzar l'arxiu de LABORA.
- 5.1.2.- Potenciar l'anàlisi de dades per a la gestió, seguiment i avaluació de resultats.