



NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	CONTRACTACIO
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió de la contractació pública, garantint el compliment dels principis de lliure accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no discriminació i igualtat de tracte entre els candidats, assegurant l'eficient utilització dels fons destinats a la realització d'obres, l'adquisició de béns i la contractació de serveis. Control de qualificació i capacitat dels candidats. Control de les incidències que es produïsquen durant l'execució dels contractes fins a la seua total extinció, inclosa la cancel·lació de la inscripció.
BASE JURIDICA LICITUD O LEGITIMACIO	Article 6.1.b del RGPD: el tractament és necessari per a l'execució d'un contracte en el qual l'interessat és part o per a l'aplicació a petició d'aquest de mesures precontractuals. Article 6.1.c del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament: Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transparen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Article 9.2.f del RGPD: el tractament és necessari per a la formulació, l'exercici o la defensa de reclamacions o quan els tribunals actuen en exercici de la seua funció judicial. Article 9.2.g del RGPD: el tractament és necessari per raons d'un interès públic essencial, sobre la base del Dret de la Unió o dels Estats membres, que ha de ser proporcional a l'objectiu perseguit, respectar en l'essencial el dret a la protecció de dades i establir mesures adequades i específiques per a protegir els interessos i drets fonamentals de l'interessat.
TERMINI DE CONSERVACIO	Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a més dels períodes establits en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	
<ul style="list-style-type: none"> • Dades de categoria especial: Salut (Diversitat funcional). • Caràcter identificatiu: Nom i Cognoms; DNI/NIF/NIE/Passaport; Núm. S. S.; Targeta Sanitaria; Adreça (postal o electrònica); Telèfon (fix o mòbils); Signatura; empremta digital; Signatura electrònica. • Característiques personals • Acadèmics i professionals • Detalls de l'ocupació • Dades economicofinanceres i d'assegurances • Dades de transaccions 	
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Licitadors; Adjudicatari; Contractistes o Concessionari; Subcontractistes; Representants Legals; Empleats o operaris candidats i/o participes en l'execució de l'objecte del contracte.
CESSIO O COMUNICACIO DE DADES (categoria de destinataris)	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana i el seu sector públic; Altres Administracions Públiques i el seu sector públic; Òrgans de la Unió Europea; Hisenda Pública i Administració Tributària; Tribunal de Comptes o Homòleg autonòmic; Bancs, Caixes D'Estalvi i Caixes Rurals; Altres Entitats Financeres; Òrgans jurisdiccionals i legislatius.
MESURES DE SEGURETAT, TECNIQUES I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració Electrònica.