



<b>NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT</b>	<b>REGISTRE DE FACTURES DE LA GENERALITAT</b>
<b>FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestió, anotació i inscripció de les factures amb, entre altres, el nom i els cognoms, la raó o la denominació social completa de l'expedidor de la factura.</li><li>• Recepció de factures o documents justificatius expedits pels proveïdors, amb el lliurament, si escau, a aquests, del justificant corresponent.</li><li>• Anotació dels assentaments d'entrada i eixida de factures o, si escau, els documents justificatius.</li></ul>
<b>BASE JURÍDICA DE LICITUD O LEGITIMACIÓ</b>	<p>Article 6.1.c del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Decret 134/2012, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es crea i regula el Registre de factures de la Generalitat.</li><li>• Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures.</li><li>• Ordre 15/2012, de 27 de desembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració pública, per la qual es desenvolupa el Decret 134/2012, de 7 de setembre, del Consell, pel qual es crea i regula el Registre de factures de la Generalitat.</li><li>• Decret 72/2005, de 8 d'abril, del Consell de la Generalitat, que regula l'estructura orgànica de la Intervenció General.</li></ul> <p>Article 6.1.e del RGPD: el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p>
<b>TERMINI DE CONSERVACIÓ</b>	Es conserven durant el temps necessari per a complir la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És aplicable el que disposa la normativa d'arxius i documentació.
<b>TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Caràcter identificatiu: Nom i cognoms, DNI/NIF/NIE/passaport, adreça (postal o electrònica), telèfon (fix o mòbil), signatura, signatura electrònica.</li><li>• Dades econòmiques, financeres o d'assegurances.</li><li>• Dades de transaccions.</li></ul>	
<b>CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS</b>	Proveïdors, representants legals.
<b>CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (categoria de destinataris)</b>	Altres òrgans de l'Administració de la Generalitat Valenciana, altres òrgans de l'Administració de l'Estat, el Tribunal de Comptes, el Síndic de Comptes de la Comunitat Valenciana, òrgans jurisdiccionals o legislatius.
<b>TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS</b>	No es preveuen transferències internacionals de dades.
<b>MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES</b>	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 5 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica.