



NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	PROCÉS D'ELECCIONS A ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ DEL PERSONAL FUNCIONARI I LABORAL DE L'ADMINISTRACIÓ DE LA GENERALITAT VALENCIANA
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Gestió del procés d'eleccions sindicals en l'àmbit del personal funcionari i laboral gestionat per la direcció general competent en matèria de Funció Pública.
BASE JURÍDICA LICITUD O LEGITIMACIÓ	<p>Reglament General de Protecció de Dades (RGPD): Art. 6.1.e) Tractament necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.</p> <p>Reglament General de Protecció de Dades (RGPD): Art. 6.1.c) Tractament necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament.</p> <p>Normes que regulen l'actuació de les Administracions Públiques i especialment la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques i altres normes.</p> <p>Normes que regulen l'actuació de la Conselleria i en particular la Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat del Consell; el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat; i altres normes reguladores.</p> <p>Normativa reguladora específica en la matèria, entre d'altres:</p> <ul style="list-style-type: none">• Llei orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical.• Llei 9/1987, de 12 de juny, d'òrgans de representació, determinació de les condicions de treball i participació del personal al servei de les administracions públiques.• Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.• Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.• Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la funció pública valenciana.• Resta de normativa estatal i autonòmica en matèria d'eleccions a òrgans de representació del personal.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimides d'acord amb el que s'estableix en la normativa d'arxius i documentació
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	<p>Dades identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, firma, signatura electrònica, sexe, data de naixement.</p> <p>Categories especials de dades: candidatures (organitzacions sindicals).</p> <p>Altres tipus de dades: NRP, relació jurídica, antiguitat, lloc de treball, denominació del lloc de treball, classificació professional, òrgan i centre directiu del lloc de treball ocupat, municipi, província i número de telèfon del lloc de treball i correu electrònic corporatiu.</p>
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS I ORIGEN DE LES DADES	<p>Personal funcionari i laboral que presta servei en l'administració de la Generalitat.</p> <p>La persona interessada. Administracions públiques. Les organitzacions sindicals.</p>
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinatari)	<p>Organitzacions sindicals. Òrgans electorals.</p>

TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS	No es preveuen transferències internacionals de dades.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'annex II (Mesures deseguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica, i que es troben descrites en els documents que conformen la política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides per la Conselleria.