



GENERALITAT
VALENCIANA

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

NOM DE L'ACTIVITAT DE TRACTAMENT	PLA DE FORMACIÓ DEL PERSONAL AL SERVICI DE LA GENERALITAT VALENCIANA (IVAP)
FINALITATS O USOS DEL TRACTAMENT	Elaboració i gestió del pla de formació del personal al servici de la Generalitat Valenciana. Anàlisi i avaluació de les sol·licituds, selecció, admissió i expedició de certificats. Gravació de sessions formatives a fi de reforçar l'aprenentatge, per ser eminentment pràctiques, per a la seua posterior publicació en obert en la web de l'IVAP.
BASE JURÍDICA DE LICITUD O LEGITIMACIÓ	Article 6.1.c) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament: Normativa reguladora específica en la matèria, entre altres: - La Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana. Article 6.1.e) RGPD el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.
TERMINI DE CONSERVACIÓ	Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es recapten i, pels terminis establits en les normes vigents per al compliment d'obligacions i responsabilitats legals, sent suprimits d'acord amb el que s'establix en la normativa d'arxius i documentació.
TIPOLOGIA O CATEGORIES DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	- Caràcter identificatiu: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, firma. Imatge i veu sol del professorat i assistents a les sessions formatives que siguen gravades i participen activament en estes. - Dades de contacte: adreça, correu electrònic, telèfon. - Dades d'ocupació situació professional, conselleria, organisme, entitat o empresa en la qual treballa - Dades econòmiques: taxes. - Dades relacionades amb la formació: títol del curs, hores, grup, format, certificats d'assistència.
CATEGORIES D'INTERESSATS O AFECTATS	Personal al servici de la Generalitat Valenciana sol·licitant de cursos, jornades, seminaris i accions i sessions informatives. Personal al servici de la Generalitat Valenciana admés en els cursos, jornades, seminaris i accions i sessions informatives. Professorat, ja siga personal de la Generalitat o personal extern. La pròpia persona interessada.
CESSIÓ O COMUNICACIÓ DE DADES (Categoria de Destinataris)	
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS	No estan previstes.
MESURES DE SEGURETAT, TÈCNiques I ORGANITZATIVES	Les mesures de seguretat implantades es corresponen amb les previstes en l'Annex II (Mesures de seguretat) del Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en l'àmbit de l'administració electrònica i que es troben descrites en els documents que conformen la Política de protecció de dades i seguretat de la informació de la Generalitat Valenciana, així com altres normes i polítiques organitzatives establides per la Conselleria.
RESPONSABLE DEL TRACTAMENT	CONSELLERIA D'ECONOMIA, HISENDA I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA C/ Palau, 12 46003 - València
DELEGAT/ADA DE PROTECCIÓ DE DADES	Conselleria de Justícia, Transparència i Participació Delegació de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana C/ de la Democràcia 77, Ciutat Administrativa 9 d'Octubre - Torre 4 46018 – València dpd@gva.es