

Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic

ORDRE 1/2021, de 27 de gener de 2021, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de suport a la participació en projectes europeus.
[2021/816]

Índex

Preàmbul
Article 1. Objecte
Article 2. Finançament
Article 3. Finalitat de les subvencions
Article 4. Entitats beneficiàries i requisits
Article 5. Obligacions de les entitats beneficiàries
Article 6. Despeses subvencionables i requisits de les despeses
Article 7. Quantia de la subvenció i criteris per a la seua determinació
Article 8. Procediment de concessió i convocatòria
Article 9. Presentació de sol·licituds
Article 10. Sol·licitud general de subvenció
Article 11. Esmena de sol·licituds
Article 12. Ordenació i instrucció del procediment
Article 13. Comissió d'avaluació
Article 14. Resolució de la convocatòria i termini
Article 15. Concurrencia amb altres subvencions
Article 16. Modificació de la resolució
Article 17. Justificació de les subvencions
Article 18. Pagament de les subvencions
Article 19. Subcontractació
Article 20. Control i supervisió
Article 21. Reintegrament i minoració de les subvencions
Article 22. Règim Sancionador
Disposicions addicionals
Primera. No incidència econòmica
Segona. Política de la competència de la Unió Europea
Disposició derogatòria
Única. Derogació de l'Ordre 7/2018, de 23 d'octubre.
Disposicions finals
Primera. Habilitació
Segona. Entrada en vigor
Annex
Únic. Càlcul de la subvenció.

PREÀMBUL

La gestió del finançament, especialment en l'actual situació d'infrafinançament autonòmic de la Comunitat Valenciana, és una àrea clau del Consell no sols des de l'òptica de l'obtenció de més recursos econòmics per a escometre les polítiques públiques, sinó des de l'ús més eficient dels mateixos i recuperació de la confiança perduda per part de les Institucions Europees.

La manca de recursos podria llastrar el creixement econòmic de la Comunitat Valenciana, així com la convergència amb les regions europees més desenvolupades.

L'article 52 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana preveu que «D'acord amb les bases i l'ordenació de l'activitat econòmica general correspon a la Generalitat, en els termes que disposen els articles 38, 131 i els números 11 i 13 de l'apartat 1) de l'article 149 de la Constitució Espanyola, la competència exclusiva de les següents matèries: 1a Planificació de l'activitat econòmica de la Comunitat Valenciana.»

Segons el que es disposa en l'article 29.1 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, el Consell és l'òrgan col·legiat de govern de la Generalitat, que ostenta la potestat executiva i reglamentària. En particular, dirigeix l'Administració, que es troba sota l'autoritat de la Generalitat. Amparat en el que es disposa en l'article 49.1.3 de l'Estatut d'Autonomia quant a la competència exclusiva de la Generalitat en les especialitats de la seua organització, a la Conselleria d'Hisenda i Model

Conselleria de Hacienda y Modelo Económico

ORDEN 1/2021, de 27 de enero de 2021, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de apoyo a la participación en proyectos europeos.
[2021/816]

Índice

Preàmbul
Artículo 1. Objeto
Artículo 2. Financiación
Artículo 3. Finalidad de las subvenciones
Artículo 4. Entidades beneficiarias y requisitos
Artículo 5. Obligaciones de las entidades beneficiarias
Artículo 6. Gastos subvencionables y requisitos de los gastos
Artículo 7. Cuantía de la subvención y criterios para su determinación
Artículo 8. Procedimiento de concesión y convocatoria
Artículo 9. Presentación de solicitudes
Artículo 10. Solicitud general de subvención
Artículo 11. Subsanación de solicitudes
Artículo 12. Ordenación e instrucción del procedimiento
Artículo 13. Comisión de evaluación
Artículo 14. Resolución de la convocatoria y plazo
Artículo 15. Concurrencia con otras subvenciones
Artículo 16. Modificación de la resolución
Artículo 17. Justificación de las subvenciones
Artículo 18. Pago de las subvenciones
Artículo 19. Subcontratación
Artículo 20. Control y supervisión
Artículo 21. Reintegro y minoración de las subvenciones
Artículo 22. Régimen Sancionador
Disposiciones adicionales
Primera. No incidencia económica
Segunda. Política de la competencia de la Unión Europea
Disposición derogatoria
Única. Derogación de la Orden 7/2018, de 23 de octubre.
Disposiciones finales
Primera. Habilitación
Segunda. Entrada en vigor
Anexo
Único. Cálculo de la subvención.

PREÁMBULO

La gestión de la financiación, especialmente en la actual situación de infrafinanciación autonómica de la Comunitat Valenciana, es un área clave del Consell no solo desde la óptica de la obtención de más recursos económicos para acometer las políticas públicas, sino desde el uso más eficiente de los mismos y recuperación de la confianza perdida por parte de las Instituciones Europeas.

La carencia de recursos podría lastrar el crecimiento económico de la Comunitat Valenciana, así como la convergencia con las regiones europeas más desarrolladas.

El artículo 52 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana prevé que «De acuerdo con las bases y la ordenación de la actividad económica general corresponde a la Generalitat, en los términos que disponen los artículos 38, 131 y los números 11 y 13 del apartado 1) del artículo 149 de la Constitución Española, la competencia exclusiva de las siguientes materias: 1.ª Planificación de la actividad económica de la Comunitat Valenciana.»

Según lo dispuesto en el artículo 29.1 del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana, el Consell es el órgano colegiado de gobierno de la Generalitat, que ostenta la potestad ejecutiva y reglamentaria. En particular, dirige la Administración, que se encuentra bajo la autoridad de la Generalitat. Amparado en lo dispuesto en el artículo 49.1.3 del Estatuto de Autonomía en cuanto a la competencia exclusiva de la Generalitat en las especialidades de su organización, a la Conselleria

Econòmic li correspon, proposar i executar, entre altres, les polítiques del Consell en matèria d'hisenda, model econòmic i finançament i fons europeus.

Els programes de finançament europeu relatius al període de programació 2014-2020 i les perspectives financeres del marc financer plurienal responen a l'Estratègia Europa 2020 que té per objectiu promoure un creixement intel·ligent, sostenible i integrador.

La Comunitat Valenciana s'enfronta a complexos desafiaments socials, econòmics i mediambientals i l'accés a finançament alié a través de projectes europeus constituirà, sens dubte, una eina per a millorar les condicions de vida, incrementar els nivells d'ocupació, la productivitat, la competitivitat i la innovació, millorar la protecció del medi ambient, lluitar contra el canvi climàtic i promoure la cohesió del nostre territori.

Es tracta que, a través de programes europeus, la captació dels quals pretén secundar-se amb aquesta ordre de bases, s'aconsegueixca finançament addicional per a la Comunitat Valenciana que implique un creixement intel·ligent, sostenible i integrador d'acord amb l'Estratègia Europa 2020. Aquests programes europeus poden funcionar com a elements tractors en la transformació del model socioeconòmic valencià gravitant entorn de la participació, la innovació, la transferència de coneixement, la cooperació, la sensibilització i l'intercanvi de bones pràctiques.

El principal objectiu que tenen aquestes subvencions és que aquelles entitats socials, econòmiques i mediambientals que desitgen accedir a altres fonts de finançament desenvolupen projectes, iniciatives o activitats en l'àmbit europeu amb el propòsit de contribuir, a través d'aquells, a un creixement intel·ligent, sostenible i integrador i així poder dotar al nostre territori d'una major cohesió econòmica i social.

L'experiència acumulada des de l'entrada en vigor de la Ordre 7/2018, de 23 d'octubre, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de suport a la participació en projectes europeus i la resolució de la primera convocatòria de subvencions en 2019, fa aconsellable dictar una nova, derogant completament l'anterior. Aquesta nova Ordre de Bases es marca com a principals objectius ampliar les entitats que poden tindre la condició de beneficiàries de les corresponents convocatòries, aclarir conceptes respecte a les despeses subvencionables i els seus requisits, donar accés a les subvencions a aquelles entitats beneficiàries que per haver obtingut una taxa de finançament del programa europeu inferior al llindar del cinquanta per cent els va ser denegada la subvenció ampliant i reordenant l'espectre de taxes de finançament, determinar i explicar amb més concreció la fórmula per arribar al percentatge de la subvenció i especificar de millor manera la manera de justificar les subvencions.

Segons el que es disposa en l'article 5 del Decret 5/2019, de 16 de juny, del President de la Generalitat, pel qual es determinen el número i la denominació de les conselleries, i les seues atribucions, s'assignen a la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic les competències en matèria d'hisenda, model econòmic i finançament, sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat i consorcis no sanitaris adscrits a la Generalitat, patrimoni, projectes i fons europeus, i tecnologies de la informació i la comunicació de l'Administració.

Segons el que es disposa en l'article 55 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les Conselleries de la Generalitat, la persona titular de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic és l'òrgan jeràrquic superior del departament i exerceix totes les atribucions conferides per la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell en l'àmbit de les competències que estableix l'article 5 del Decret 5/2019, de 16 de juny, i qualsevol altra que li atorgue l'ordenament jurídic en l'esmentat àmbit competencial.

Així mateix, l'article 58 del citat Decret 105/2019, de 5 de juliol, estableix que la Secretaria Autonòmica de Model Econòmic i Finançament assumeix les funcions que li atribueix l'article 68 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, en matèria de política financera, model econòmic i finançament, sector públic empresarial i fundacional de la Generalitat i consorcis no sanitaris adscrits a la Generalitat, patrimoni, projectes i fons europeus.

D'acord amb el que es preveu en el Decret 171/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcio-

de Hacienda y Modelo Económico le corresponde, proponer y ejecutar, entre otras, las políticas del Consell en materia de hacienda, modelo económico y financiación y fondos europeos.

Los programas de financiación europea relativos al periodo de programación 2014-2020 y las perspectivas financieras del marco financiero plurianual responden a la Estrategia Europa 2020 que tiene por objetivo promover un crecimiento inteligente, sostenible e integrador.

La Comunitat Valenciana se enfrenta a complejos desafíos sociales, económicos y medioambientales y el acceso a financiación ajena a través de proyectos europeos constituirá, sin duda, una herramienta para mejorar las condiciones de vida, incrementar los niveles de empleo, la productividad, la competitividad y la innovación, mejorar la protección del medio ambiente, luchar contra el cambio climático y promover la cohesión de nuestro territorio.

Se trata de que, a través de programas europeos, cuya captación pretende apoyarse con esta orden de bases, se logre financiación adicional para la Comunitat Valenciana que implique un crecimiento inteligente, sostenible e integrador en consonancia con la Estrategia Europa 2020. Estos programas europeos pueden funcionar como elementos tracteros en la transformación del modelo socioeconómico valenciano gravitando en torno a la participación, la innovación, la transferencia de conocimiento, la cooperación, la sensibilización y el intercambio de buenas prácticas.

El principal objetivo que tienen estas subvenciones es que aquellas entidades sociales, económicas y medioambientales que deseen acceder a otras fuentes de financiación desarrollen proyectos, iniciativas o actividades en el ámbito europeo con el propósito de contribuir, a través de aquellos, a un crecimiento inteligente, sostenible e integrador y así poder dotar a nuestro territorio de una mayor cohesión económica y social.

La experiencia acumulada desde la entrada en vigor de la Orden 7/2018, de 23 de octubre, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de apoyo a la participación en proyectos europeos y la resolución de la primera convocatoria de subvenciones en 2019, hace aconsejable dictar una nueva, derogando completamente la anterior. Esta nueva Orden de Bases se marca como principales objetivos ampliar las entidades que pueden tener la condición de beneficiarias de las correspondientes convocatorias, aclarar conceptos respecto a los gastos subvencionables y sus requisitos, dar acceso a las subvenciones a aquellas entidades beneficiarias que por haber obtenido una tasa de financiación del programa europeo inferior al umbral del cincuenta por ciento les fue denegada la subvención ampliando y reordenando el espectro de tasas de financiación, determinar y explicar con más concreción la fórmula para llegar al porcentaje de la subvención y especificar de mejor manera la forma de justificar las subvenciones.

Según lo dispuesto en el artículo 5 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, del President de la Generalitat, por el que se determinan el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones, se asignan a la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico las competencias en materia de hacienda, modelo económico y financiación, sector público empresarial y fundacional de la Generalitat y consorcios no sanitarios adscritos a la Generalitat, patrimonio, proyectos y fondos europeos, y tecnologías de la información y la comunicación de la Administración.

Según lo dispuesto en el artículo 55 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las Consellerias de la Generalitat, la persona titular de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico es el órgano jerárquico superior del departamento y ejerce todas las atribuciones conferidas por la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell en el ámbito de las competencias que establece el artículo 5 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, y cualquier otra que le otorgue el ordenamiento jurídico en el mencionado ámbito competencial.

Asimismo, el artículo 58 del citado Decreto 105/2019, de 5 de julio, establece que la Secretaría Autonómica de Modelo Económico y Financiación asume las funciones que le atribuye el artículo 68 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, en materia de política financiera, modelo económico y financiación, sector público empresarial y fundacional de la Generalitat y consorcios no sanitarios adscritos a la Generalitat, patrimonio, proyectos y fondos europeos.

De acuerdo con lo previsto en el Decreto 171/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y fun-

nal de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, un dels principals objectius que es persegueix és incrementar l'impuls i acompanyament a les entitats socials, mediambientals i econòmiques en la captació de finançament UE.

A aquestes bases, pel seu caràcter de subvenció, els és aplicable la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i en els preceptes que siga aplicable, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

En el procés d'elaboració d'aquesta Ordre de Bases, d'acord amb el que es disposa en l'article 165 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, relatiu a les bases reguladores de la concessió de subvencions, ha emés informe l'Advocacia General de la Generalitat i la Intervenció Delegada. A més, s'han realitzat els tràmits d'audiència pertinents.

La Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic té entre els seus objectius estratègics el suport a actors socials i econòmics que desitgen accedir a altres fonts de finançament europees diferents als Fons Estructurals, a través de l'adopció de mesures que permeten incrementar el creixement intel·ligent, sostenible i integrador d'acord amb la Estratègia Europa 2020.

Les presents bases s'adapten als principis de necessitat, eficàcia, eficiència, proporcionalitat, seguretat jurídica i transparència. En virtut dels principis de necessitat i eficàcia, aquesta ordre de bases es justifica per raons d'interès general, ja que contribuirà a incrementar el creixement intel·ligent, sostenible i integrador d'acord amb la Estratègia Europa 2020.

Respecte al principi de proporcionalitat, aquesta ordre de bases conté la regulació imprescindible per a determinar els requisits i el procediment per a subvencionar, en règim de concurrència competitiva i per la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, el suport a la participació en projectes europeus.

Amb la finalitat de garantir el principi de seguretat jurídica, el contingut d'aquesta Ordre de Bases és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic, nacional i de la Unió Europea, i pretén generar en l'àmbit del suport a la participació en projectes europeus unes regles estables i de certidumbre.

En aplicació del principi de transparència, s'han definit clarament els objectius d'aquesta norma i s'ha possibilitat la participació activa en la seua elaboració a les entitats implicades. En aplicació del principi d'eficiència, aquesta Ordre de Bases no comporta cap mena de càrregues administratives innecessàries o accessòries.

Les subvencions regulades en la present Ordre de Bases es concedeixen d'acord amb el que es preveu en el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*.

Aquesta ordre de bases és conforme amb la Resolució de 27 de desembre de 2017, del conseller d'Hisenda i Model Econòmic per la qual s'aprova el Pla Estratègic de subvencions de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic 2018-2020, tal com estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en el seu article 164, lletra a), així com l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i els articles 10 a 15 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per això, i en virtut de la competència atribuïda pels articles 160.2.b i 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, en relació amb l'article 5 del Decret 5/2019, de 16 de juny, i els articles 1 i 20 del Decret 119/2018, de 3 d'agost, i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordre de bases és aprovar les bases reguladores de la concessió de subvencions que tenen com a objectiu donar suport a la participació en projectes europeus.

Article 2. Finançament

1. Les subvencions per a donar suport a la participació en projectes europeus, es convocaran anualment i es finançaran amb càrrec a la cor-

responable de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, uno de los principales objetivos que se persigue es incrementar el impulso y acompañamiento a las entidades sociales, medioambientales y económicas en la captación de financiación UE.

A estas bases, por su carácter de subvención, les es de aplicación la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en los preceptos que sea aplicable, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones.

En el proceso de elaboración de esta Orden de Bases, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 165 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, relativo a las bases reguladoras de la concesión de subvenciones, ha emitido informe la Abogacía General de la Generalitat y la Intervención Delegada. Además, se han realizado los trámites de audiencia pertinentes.

La Conselleria de Hacienda y Modelo Económico tiene entre sus objetivos estratégicos el apoyo a actores sociales y económicos que deseen acceder a otras fuentes de financiación europeas distintas a los Fondos Estructurales, a través de la adopción de medidas que permitan incrementar el crecimiento inteligente, sostenible e integrador en consonancia con la Estrategia Europa 2020.

Las presentes bases se adaptan a los principios de necesidad, eficacia, eficiencia, proporcionalidad, seguridad jurídica y transparencia. En virtud de los principios de necesidad y eficacia, esta orden de bases se justifica por razones de interés general, puesto que contribuirá a incrementar el crecimiento inteligente, sostenible e integrador en consonancia con la Estrategia Europa 2020.

Respecto al principio de proporcionalidad, esta orden de bases contiene la regulación imprescindible para determinar los requisitos y el procedimiento para subvencionar, en régimen de concurrencia competitiva y por la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el apoyo a la participación en proyectos europeos.

Con el fin de garantizar el principio de seguridad jurídica, el contenido de esta Orden de Bases es coherente con el resto del ordenamiento jurídico, nacional y de la Unión Europea, y pretende generar en el ámbito del apoyo a la participación en proyectos europeos unas reglas estables y de certidumbre.

En aplicación del principio de transparencia, se han definido claramente los objetivos de esta norma y se ha posibilitado la participación activa en su elaboración a las entidades implicadas. En aplicación del principio de eficiencia, esta Orden de Bases no conlleva ningún tipo de cargas administrativas innecesarias o accesorias.

Las subvenciones reguladas en la presente Orden de Bases se conceden de acuerdo con lo previsto en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*.

Esta orden de bases es conforme con la Resolución de 27 de diciembre de 2017, del conseller de Hacienda y Modelo Económico por la que se aprueba el Plan Estratégico de subvenciones de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico 2018-2020, tal y como establece la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en su artículo 164, letra a), así como el artículo 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y los artículos 10 a 15 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Por ello, y en virtud de la competencia atribuida por los artículos 160.2.b y 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, en relación con el artículo 5 del Decreto 5/2019, de 16 de junio, y los artículos 1 y 20 del Decreto 119/2018, de 3 de agosto, y conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENO

Artículo 1. Objeto

El objeto de esta orden de bases es aprobar las bases reguladoras de la concesión de subvenciones que tienen como objetivo apoyar la participación en proyectos europeos.

Artículo 2. Financiación

1. Las subvenciones para apoyar la participación en proyectos europeos, se convocarán anualmente y se financiarán con cargo a la corres-

responent línia pressupostària inclosa en la Llei de pressupostos que per a cada exercici s'aprove.

2. Amb caràcter previ a l'aprovació de cada convocatòria s'haurà d'acreditar l'existència de crèdit adequat i suficient en l'anualitat corresponent.

Article 3. Finalitat de les subvencions

Amb aquestes subvencions es pretén que les entitats socials, econòmiques i mediambientals que desitgen accedir a altres fonts de finançament mitjançant el desenvolupament de projectes, iniciatives o activitats en l'àmbit europeu contribuïsqen, a través d'aquells, a millorar les condicions de vida, incrementar els nivells d'ocupació, la productivitat, la competitivitat, la innovació, millorar la protecció del medi ambient, lluitar contra el canvi climàtic i promoure la cohesió de la Comunitat Valenciana.

Article 4. Entitats beneficiàries i requisits

1. A l'efecte d'aquesta Ordre de Bases poden tindre la condició de entitats beneficiàries de les corresponents convocatòries i sempre que reunisquen els requisits exigits en cada cas:

- a) Les entitats que conformen el Sector Públic de la Generalitat;
- b) Les entitats locals previstes en la legislació autonòmica en matèria de Règim Local de la Comunitat, els seus consorcis i les seues entitats públiques dependents;
- c) Universitats i els seus consorcis i centres adscrits amb seu o domicili social en la Comunitat Valenciana;
- d) Entitats privades i empreses amb seu o domicili social en la Comunitat Valenciana.

2. Les entitats beneficiàries hauran de ser líders o socies participants d'un projecte executat o en execució bé dins o fora de la Comunitat Valenciana en el període de programació 2014-2020, que haja sigut aprovat i compte amb el corresponent acord de subvenció subscrit entre l'entitat beneficiària i l'organització que va convocar i va concedir l'ajuda procedent d'un projecte europeu d'algun dels següents programes:

- a) Programa Urban Innovative Actions
- b) Programa INTERREG Europe
- c) Programa INTERREG SUDOE
- d) Programa INTERREG MED
- e) Programa ENI
- f) Programa URBACT
- g) Programa Horitzont 2020
- h) Programa COSME
- i) Programa LIFE
- j) Programa EaSI per a l'Ocupació i la Innovació Social
- k) Programa ERASMUS+
- l) Programa Connecting Europe Facility
- m) Programa Drets, Igualtat i Ciutadania
- n) Programa Europa amb els Ciutadans
- o) Programa Europa Creativa
- p) Programa Justícia
- q) Programa Hèrcules

3. No tindrà la consideració d'entitat beneficiària aquella que siga líder o socia participant d'un projecte d'un dels programes anteriors, dins del període de programació 2007-2013, independentment que el projecte haja sigut executat més enllà de l'any 2014 i posteriors.

4. Per a l'acreditació del compliment dels requisits disposats en aquest article, s'haurà d'atendre el que s'estableix en els articles 10 i 17 de la present Ordre de Bases.

Article 5. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a les quals fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. En particular, les entitats beneficiàries estan obligades a:

a) Acreditar, davant l'òrgan instructor, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

pondiente línea presupuestaria incluida en la Ley de presupuestos que para cada ejercicio se apruebe.

2. Con carácter previo a la aprobación de cada convocatoria se deberá acreditar la existencia de crédito adecuado y suficiente en la anualidad correspondiente.

Artículo 3. Finalidad de las subvenciones

Con estas subvenciones se pretende que las entidades sociales, económicas y medioambientales que deseen acceder a otras fuentes de financiación mediante el desarrollo de proyectos, iniciativas o actividades en el ámbito europeo contribuyan, a través de aquellos, a mejorar las condiciones de vida, incrementar los niveles de empleo, la productividad, la competitividad, la innovación, mejorar la protección del medio ambiente, luchar contra el cambio climático y promover la cohesión de la Comunitat Valenciana.

Artículo 4. Entidades beneficiarias y requisitos

1. A los efectos de esta Orden de Bases pueden tener la condición de entidades beneficiarias de las correspondientes convocatorias y siempre que reúnan los requisitos exigidos en cada caso:

- a) Las entidades que conforman el Sector Público de la Generalitat;
- b) Las entidades locales previstas en la legislación autonómica en materia de Régimen Local de la Comunitat, sus consorcios y sus entidades públicas dependientes;
- c) Universidades y sus consorcios y centros adscritos con sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana;
- d) Entidades privadas y empresas con sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana.

2. Las entidades beneficiarias deberán ser líderes o socias participantes de un proyecto ejecutado o en ejecución bien dentro o fuera de la Comunitat Valenciana en el período de programación 2014-2020, que haya sido aprobado y cuente con el correspondiente acuerdo de subvención suscrito entre la entidad beneficiaria y la organización que convocó y concedió la ayuda procedente de un proyecto europeo de alguno de los siguientes programas:

- a) Programa Urban Innovative Actions
- b) Programa INTERREG Europe
- c) Programa INTERREG SUDOE
- d) Programa INTERREG MED
- e) Programa ENI
- f) Programa URBACT
- g) Programa Horizonte 2020
- h) Programa COSME
- i) Programa LIFE
- j) Programa EaSI para el Empleo y la Innovación Social
- k) Programa ERASMUS+
- l) Programa Connecting Europe Facility
- m) Programa Derechos, Igualdad y Ciudadanía
- n) Programa Europa con los Ciudadanos
- o) Programa Europa Creativa
- p) Programa Justicia
- q) Programa Hércules

3. No tendrá la consideración de entidad beneficiaria aquella que sea líder o socia participante de un proyecto de uno de los programas anteriores, dentro del periodo de programación 2007-2013, independientemente de que el proyecto haya sido ejecutado más allá del año 2014 y posteriores.

4. Para la acreditación del cumplimiento de los requisitos dispuestos en este artículo, se deberá atender lo establecido en los artículos 10 y 17 de la presente Orden de Bases.

Artículo 5. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. En particular, las entidades beneficiarias están obligadas a:

a) Acreditar, ante el órgano instructor, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

b) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, en relació amb les subvencions concedides.

c) Comunicar a l'òrgan instructor l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, a l'efecte del que es disposa en l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

d) Reintegrar, quan corresponga segons el que es preveu en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les subvencions concedides, i remetre còpia del document acreditatiu del reintegrament a l'òrgan instructor. En aquest últim cas el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació del projecte per al qual es va atorgar la subvenció. De conformitat amb el que es disposa per l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, no podran obtenir la condició de persones beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que no es troben al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

e) Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar garanties, d'acord amb el que s'estableix per l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en aval bancari per import igual a la quantitat anticipada, incrementada en un 1 % d'aquesta.

f) El compromís amb l'efectivitat del dret constitucional d'igualtat de dones i homes en compliment de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, de la Generalitat, d'igualtat entre dones i homes; i de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, que es materialitzarà per a aquelles entitats que presenten sol·licitud de subvenció i que estiguen obligades a disposar d'un Pla d'Igualtat segons la normativa reguladora de la matèria.

g) Qualsevol altra dimanant de la normativa estatal i comunitària que siga directament d'aplicació.

3. Les entitats beneficiàries públiques han de donar compliment al que estableixen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. Respecte a les entitats beneficiàries privades que perceben durant el període d'un any ajudes o subvencions públiques en una quantia superior a 100.000 euros o quan, almenys, el 40 per 100 del total dels seus ingressos anuals tinguen caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que aconseguisquen com a mínim la quantitat de 5.000 euros hauran de complir les obligacions de transparència que estableix la Llei 2/2015, de 2 d'abril.

4. La difusió d'aquesta informació es realitzarà preferentment a través de les corresponents pàgines web, al marge que s'haja de fer constar en escrits, anuncis, publicacions, rètols i qualsevol suport, i tot això sense perjudici del que es disposa en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, que regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques. En cas que no disposen de pàgina web on realitzar aquesta publicitat, podran complir amb aquesta obligació a través del portal que pose a la seua disposició la Generalitat.

Article 6. Despeses subvencionables i requisits de les despeses

1. Les subvencions previstes en aquesta Ordre de Bases tindran caràcter de subvenció i compliran el que es disposa en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte subvencionat i els d'administració específics són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària podran ser subvencionats quan així es preveja expressament en la convocatòria anual. En cap cas seran despeses subvencionables:

a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.

b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

c) Les despeses de procediments judicials.

Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona efectivament. En cap cas es consideren despeses

b) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

c) Comunicar al órgano instructor la obtención de subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

d) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las subvenciones concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro al órgano instructor. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación del proyecto para el que se otorgó la subvención. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 13.2.g de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, no podrán obtener la condición de personas beneficiarias de estas subvenciones las entidades que no se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

e) Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar garantías, de acuerdo con lo establecido por el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en un 1 % de la misma.

f) El compromiso con la efectividad del derecho constitucional de igualdad de mujeres y hombres en cumplimiento de la Ley 9/2003, de 2 de abril, de la Generalitat, de igualdad entre mujeres y hombres; y de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, que se materializará para aquellas entidades que presenten solicitud de subvención y que estén obligadas a disponer de un Plan de Igualdad según la normativa reguladora de la materia.

g) Cualquier otra dimanante de la normativa estatal y comunitaria que sea directamente de aplicación.

3. Las entidades beneficiarias públicas deben dar cumplimiento a lo que establecen la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, y la Ley 2/2015, de 2 de abril, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. Respecto a las entidades beneficiarias privadas que perciban durante el periodo de un año ayudas o subvenciones públicas en una cuantía superior a 100.000 euros o cuando, al menos, el 40 por 100 del total de sus ingresos anuales tengan carácter de ayuda o subvención pública, siempre que alcancen como mínimo la cantidad de 5.000 euros deberán cumplir las obligaciones de transparencia que establece la Ley 2/2015, de 2 de abril.

4. La difusión de esta información se realizará preferentemente a través de las correspondientes páginas web, al margen de que se deba hacer constar en escritos, anuncios, publicaciones, rótulos y cualquier soporte, y todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en el Real decreto 130/2019, de 8 de marzo, que regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas. En caso de que no dispongan de página web donde realizar dicha publicidad, podrán cumplir con dicha obligación a través del portal que ponga a su disposición la Generalitat.

Artículo 6. Gastos subvencionables y requisitos de los gastos

1. Las subvenciones previstas en esta Orden de Bases tendrán carácter de subvención y cumplirán lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. Los gastos financieros, los gastos de asesoría jurídica o financiera, los gastos notariales y registrales y los gastos periciales para la realización del proyecto subvencionado y los de administración específicos son subvencionables si están directamente relacionados con la actividad subvencionada y son indispensables para la adecuada preparación o ejecución de la misma. Con carácter excepcional, los gastos de garantía bancaria podrán ser subvencionados cuando así se prevea expresamente en la convocatoria anual. En ningún caso serán gastos subvencionables:

a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.

b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.

c) Los gastos de procedimientos judiciales.

Los tributos son gasto subvencionable cuando el beneficiario de la subvención los abona efectivamente. En ningún caso se consideran

subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació ni els impostos personals sobre la renda.

3. D'acord amb el que s'establisca en cada convocatòria, les beneficiàries estaran obligades a acreditar que han incorregut en les despeses elegibles del projecte, com a màxim en els tres anys anteriors a la data de publicació d'aquesta convocatòria, el percentatge de la qual no cofinançat és el que se subvenciona a través d'aquesta Ordre de Bases, en els termes de la resolució de concessió, i a justificar-los en els terminis establits.

En qualsevol cas, en cada convocatòria es contemplarà la possibilitat d'imputar a la subvenció sol·licitada despeses que excedisquen del període anteriorment assenyalat, quan les especials circumstàncies derivades de l'execució del projecte així ho motiven.

4. Per a la consecució de la finalitat i objectius de les subvencions contemplades en aquesta Ordre, les respectives convocatòries podran finançar en el seu cas, amb els percentatges i límits que s'assenyalen en l'article 7, i per als projectes aprovats dins dels Programes indicats en l'article 4, tots o part de les següents despeses sempre que hagen sigut realitzats per la beneficiària durant el període subvencionable, siguen associables a alguna categoria de despesa, estigueren previstos en el pressupost del projecte, estiguen relacionats amb l'objecte del projecte, siguen identificables, verificables, raonables i justificats:

a) Personal: Costos derivats del personal (amb dedicació a jornada completa o parcial) emprat per l'organització per a la implementació del projecte. Les despeses en personal cobreixen el cost brut, és a dir:

1. Els salaris (fixats en un contracte laboral).
2. Altres despeses directes derivades del pagament de salaris: Impostos i pagaments a la seguretat social.

b) Administració: Despeses d'oficina i administració derivats de la gestió del projecte:

1. Lloguer de l'oficina.
2. Assegurances i impostos relatius a l'edifici on es troben les ofícines.
3. Llum i aigua.
4. Material d'oficina.
5. Manteniment, neteja, seguretat i reparacions.
6. Sistemes informàtics: maquinari i programari necessari per a la gestió del projecte.
7. Comunicacions (despeses telefòniques, internet, fax, serveis postals, etc.).

8. Despeses bancàries: costos derivats d'obrir i mantindre comptes bancaris necessaris per a la implementació del projecte. Inclous les comissions per transaccions financeres internacionals.

c) Viatges i allotjament: Costos de viatge i allotjament de les empleades i empleats involucrats en la implementació del projecte:

1. Viatge.
2. Dietes.
3. Allotjament.
4. Visats.

d) Serveis externs: Despeses derivades de la contractació de serveis externs. Subcontractacions de personal expert o empreses per a dur a terme algun de les activitats o tasques previstes en el projecte. Els serveis cofinançats per aquesta línia són:

1. Estudis o enquestes (avaluacions, estratègies, notes conceptuals, disseny de plans, etc.).
2. Formació.
3. Traducció.
4. Sistemes informàtics i desenvolupament de pàgines webs.
5. Promoció, comunicació i publicitat.
6. Gestió financera.
7. Serveis relacionats amb l'organització i implementació del projecte (servei d'àpats, interpretació, etc.).
8. Serveis de consultoria, auditoria o notaria, personal expert financer i serveis comptables.
9. Costos de viatge i allotjament de persones expertes, conferenciantes, etc.

e) Equipament: Costos derivats de l'equipament comprat o llogat necessari per a aconseguir els objectius del projecte. Això inclou l'equi-

gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación ni los impuestos personales sobre la renta.

3. De acuerdo con lo que se establezca en cada convocatoria, las beneficiarias estarán obligadas a acreditar que han incurrido en los gastos elegibles del proyecto, como máximo en los tres años anteriores a la fecha de publicación de dicha convocatoria, cuyo porcentaje no cofinanciado es el que se subvenciona a través de esta Orden de Bases, en los términos de la resolución de concesión, y a justificarlos en los plazos establecidos.

En cualquier caso, en cada convocatoria se contemplará la posibilidad de imputar a la subvención solicitada gastos que excedan del período anteriormente señalado, cuando las especiales circunstancias derivadas de la ejecución del proyecto así lo motiven.

4. Para la consecución de la finalidad y objetivos de las subvenciones contempladas en esta orden, las respectivas convocatorias podrán financiar en su caso, con los porcentajes y límites que se señalan en el artículo 7, y para los proyectos aprobados dentro de los Programas indicados en el artículo 4, todos o parte de los siguientes gastos siempre y cuando hayan sido realizados por la beneficiaria durante el período subvencionable, sean asociables a alguna categoría de gasto, estuvieran previstos en el presupuesto del proyecto, estén relacionados con el objeto del proyecto, sean identificables, verificables, razonables y justificados:

a) Personal: Costes derivados del personal (con dedicación a jornada completa o parcial) empleado por la organización para la implementación del proyecto. Los gastos en personal cubren el coste bruto, es decir:

1. Los salarios (fijados en un contrato laboral).
2. Otros gastos directos derivados del pago de salarios: Impuestos y pagos a la seguridad social.

b) Administración: Gastos de oficina y administración derivados de la gestión del proyecto:

1. Alquiler de la oficina.
2. Seguros e impuestos relativos al edificio donde se encuentran las oficinas.
3. Luz y agua.
4. Material de oficina.
5. Mantenimiento, limpieza, seguridad y reparaciones.
6. Sistemas informáticos: *hardware* y *software* necesario para la gestión del proyecto.
7. Comunicaciones (gastos telefónicos, internet, fax, servicios postales, etc.).

8. Gastos bancarios: costes derivados de abrir y mantener cuentas bancarias necesarias para la implementación del proyecto. Incluidos las comisiones por transacciones financieras internacionales.

c) Viajes y alojamiento: Costes de viaje y alojamiento de las empleadas y empleados involucrados en la implementación del proyecto:

1. Viaje.
2. Dietas.
3. Alojamiento.
4. Visados.

d) Servicios externos: Gastos derivados de la contratación de servicios externos. Subcontrataciones de personal experto o empresas para llevar a cabo alguno de las actividades o tareas previstas en el proyecto. Los servicios cofinanciados por esta línea son:

1. Estudios o encuestas (evaluaciones, estrategias, notas conceptuales, diseño de planes, etc.).
2. Formación.
3. Traducción.
4. Sistemas informáticos y desarrollo de páginas webs.
5. Promoción, comunicación y publicidad.
6. Gestión financiera.
7. Servicios relacionados con la organización e implementación del proyecto (catering, interpretación, etc.).
8. Servicios de consultoría, auditoría o notaría, personal experto financiero y servicios contables.
9. Costes de viaje y alojamiento de personas expertas, conferenciantes, etc.

e) Equipamiento: Costes derivados del equipamiento comprado o alquilado necesario para alcanzar los objetivos del proyecto. Esto inclu-

pament del qual ja disposa l'organització i que s'usa per a les accions del projecte, del qual s'imputaran les despeses derivades de la seua amortització durant el període al qual es refereix la subvenció sol·licitada. Les despeses en equipament inclouen:

1. Equipament d'oficina.
2. Equips informàtics.
3. Mobiliari
4. Equip de laboratori.
5. Maquines i instruments.
6. Eines i dispositius.
7. Vehicles.

8. Un altre equipament específic necessari per al desenvolupament del projecte.

5. Les convocatòries fixaran d'entre els conceptes susceptibles de subvenció relacionats en aquest article, quins seran aplicable i, en el seu cas, desenvolupar-los, així com limitar la quantitat de subvenció per a cada concepte.

6. En la justificació de la subvenció haurà d'acreditar-se l'import, procedència i la seua aplicació.

7. Pel que respecta a la amortització d'aquells béns inventariables que formen part de les despeses justificades en la subvenció sol·licitada, se seguiran les regles contingudes en la Llei 38/2003, de 23 de novembre, quant a que la subvenció sol·licitada no contribueixca a la compra del bé; que aquesta amortització siga calculada de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades; i que el cost es refereixca exclusivament al període subvencionable.

Article 7. Quantia de la subvenció i criteris per a la seua determinació

1. Les subvencions regulades en aquesta Ordre de Bases es refereixen a la part no cofinançada d'un projecte europeu aprovat dins d'un dels programes relacionats en l'article 4 apartat 2.

2. Per al càlcul de la subvenció d'aquesta Ordre de Bases s'hauran de tindre en compte tres conceptes: el període subvencionable, la despesa subvencionable i el percentatge de la subvenció.

Aquest càlcul es durà a terme aplicant el percentatge de la subvenció a la despesa subvencionable executada en el període subvencionable.

3. El període subvencionable s'especificarà en les corresponents convocatòries pel que totes les despeses subvencionables hauran d'estar compresos en aquest període.

4. El concepte de despesa subvencionable està definit en l'article 6 d'aquesta Ordre de Bases.

5. El percentatge de la subvenció es determinarà en cadascuna de les convocatòries d'acord amb els següents percentatges i límits segons la taxa de cofinançament europeu de l'entitat sol·licitant:

A) L'entitat beneficiària participant que va obtindre una taxa de cofinançament europeu major o igual al 20 % i menor al 66 %, podrà obtindre com a màxim una subvenció del 30 % de la part no cofinançada, amb un límit de 60.000 € per projecte. Veure Annex Únic de la present Ordre de Bases.

B) L'entitat beneficiària participant en un projecte que va obtindre una taxa de cofinançament europeu major o igual al 66 % i menor al 80 %, podrà obtindre com a màxim una subvenció del 20 % de la part no cofinançada, amb un límit de 30.000 € per projecte. Veure Annex Únic de la present Ordre de Bases.

C) L'entitat beneficiària participant en un projecte que va obtindre una taxa de cofinançament europeu major o igual al 80 %, podrà obtindre com a màxim una subvenció del 10 % de la part no cofinançada, amb un límit de 15.000 € per projecte. Veure Annex Únic de la present Ordre de Bases.

6. En cap cas l'import de la subvenció serà superior a l'import de la despesa sol·licitada. Per despesa sol·licitada s'entén aquell que demana l'entitat beneficiària en la seua sol·licitud general de subvenció. L'import subvencionable serà aquell que finalment se li atorgue després de la revisió de la documentació justificativa de la despesa sol·licitada. D'aquesta forma, no se li podrà concedir una subvenció major a la qual s'ha sol·licitat inicialment.

7. Les respectives convocatòries podran restringir el nombre de projectes que puguin presentar-se per cada entitat sol·licitant per actuació o programa convocat.

ye el equipamiento del que ya dispone la organización y que se usa para las acciones del proyecto, del cual se imputarán los gastos derivados de su amortización durante el periodo al que se refiere la subvención solicitada. Los gastos en equipamiento incluyen:

1. Equipamiento de oficina.
2. Equipos informáticos.
3. Mobiliario
4. Equipo de laboratorio.
5. Maquinas e instrumentos.
6. Herramientas y dispositivos.
7. Vehículos.

8. Otro equipamiento específico necesario para el desarrollo del proyecto.

5. Las convocatorias fijarán de entre los conceptos susceptibles de subvención relacionados en este artículo, cuáles serán de aplicación y, en su caso, desarrollarlos, así como limitar la cantidad de subvención para cada concepto.

6. En la justificación de la subvención deberá acreditarse el importe, procedencia y su aplicación.

7. Por lo que respecta a la amortización de aquellos bienes inventariables que formen parte de los gastos justificados en la subvención solicitada, se seguirán las reglas contenidas en la Ley 38/2003, de 23 de noviembre, en cuanto a que la subvención solicitada no contribuya a la compra del bien; que esta amortización sea calculada en conformidad con las normas de contabilidad generalmente aceptadas; y que el coste se refiera exclusivamente en el periodo subvencionable.

Artículo 7. Cuantía de la subvención y criterios para su determinación

1. Las subvenciones reguladas en esta Orden de Bases se refieren a la parte no cofinanciada de un proyecto europeo aprobado dentro de uno de los programas relacionados en el artículo 4 apartado 2.

2. Para el cálculo de la subvención de esta Orden de Bases se deberán tener en cuenta tres conceptos: el periodo subvencionable, el gasto subvencionable y el porcentaje de la subvención.

Dicho cálculo se llevará a cabo aplicando el porcentaje de la subvención al gasto subvencionable ejecutado en el periodo subvencionable.

3. El periodo subvencionable se especificará en las correspondientes convocatorias por lo que todos los gastos subvencionables deberán estar comprendidos en dicho periodo.

4. El concepto de gasto subvencionable está definido en el artículo 6 de esta Orden de Bases.

5. El porcentaje de la subvención se determinará en cada una de las convocatorias de acuerdo con los siguientes porcentajes y límites según la tasa de cofinanciación europea de la entidad solicitante:

A) La entidad beneficiaria participante que obtuvo una tasa de cofinanciación europea mayor o igual al 20 % y menor al 66 %, podrá obtener como máximo una subvención del 30 % de la parte no cofinanciada, con un límite de 60.000 € por proyecto. Ver Anexo Único de la presente Orden de Bases.

B) La entidad beneficiaria participante en un proyecto que obtuvo una tasa de cofinanciación europea mayor o igual al 66 % y menor al 80 %, podrá obtener como máximo una subvención del 20 % de la parte no cofinanciada, con un límite de 30.000 € por proyecto. Ver Anexo Único de la presente Orden de Bases.

C) La entidad beneficiaria participante en un proyecto que obtuvo una tasa de cofinanciación europea mayor o igual al 80 %, podrá obtener como máximo una subvención del 10 % de la parte no cofinanciada, con un límite de 15.000 € por proyecto. Ver Anexo Único de la presente Orden de Bases.

6. En ningún caso el importe de la subvención será superior al importe del gasto solicitado. Por gasto solicitado se entiende aquel que pide la entidad beneficiaria en su solicitud general de subvención. El importe subvencionable será aquel que finalmente se le otorgue después de la revisión de la documentación justificativa del gasto solicitado. De esta forma, no se le podrá conceder una subvención mayor a la que se ha solicitado inicialmente.

7. Las respectivas convocatorias podrán restringir el número de proyectos que puedan presentarse por cada entidad solicitante por actuación o programa convocado.

Article 8. Procediment de concessió i convocatòria

1. El procediment de concessió d'aquestes subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, i en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, conforme als principis de publicitat, transparència, igualtat i no discriminació; l'únic criteri de concessió d'aquestes subvencions serà el del moment de presentació de la corresponent sol·licitud per part de la beneficiària i atenent al mateix es distribuirà tot el pressupost previst en cada convocatòria entre les entitats sol·licitants que complisquen els requisits d'aquella fins a esgotar el pressupost d'aquesta.

2. El procediment s'iniciarà d'ofici, mitjançant convocatòria pública, aprovada per la Conselleria competent en matèria de hisenda, model econòmic i finançament, projectes i fons europeus i publicada en la Base de dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i en el Reial decret 130/2019, de 8 de març, i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, juntament amb un extracte d'aquesta, tot això de conformitat amb les consignacions previstes en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici econòmic corresponent.

3. Les disposicions de la convocatòria detallaran almenys el contingut mínim previst en l'article 23 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i 166 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

4. La informació de cada convocatòria estarà disponible en la pàgina web de la Generalitat <https://sede.gva.es> a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Article 9. Presentació de sol·licituds

1. Les sol·licituds i la documentació annexa per a la concessió de les subvencions s'emplenaran per les entitats interessades d'acord amb els models i terminis establerts en les respectives convocatòries i es dirigiran a la Direcció General de Fons Europeus.

2. La tramitació del procediment serà telemàtica. De conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es troben obligades a relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques les entitats relacionades en l'article 14. La presentació telemàtica requerirà la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions davant el Registre Electrònic, que estiguen signats electrònicament mitjançant una signatura electrònica avançada basada en un certificat reconegut, segons el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, així com en el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, i expedit per la Generalitat o per qualsevol altre prestador de serveis de certificació amb el qual la Generalitat haja signat l'oportú conveni.

3. La presentació de la sol·licitud portarà implícita l'acceptació de les bases, inclòs el que es disposa en la convocatòria respectiva.

Article 10. Sol·licitud general de subvenció

Les sol·licituds hauran d'acompanyar-se de la documentació que a continuació es relaciona, si bé la convocatòria respectiva podrà determinar la documentació específica addicional que si escau haja de presentar-se:

a) *Imprés de sol·licitud*: els models d'impressos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació) estaran disponibles en l'adreça d'internet <http://www.hisenda.gva.es/>. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'emplenaran utilitzant els mitjans electrònics o telemàtics proporcionats a través de l'adreça d'internet indicada anteriorment. L'imprés de sol·licitud contindrà la possibilitat d'autoritzar la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, perquè aquesta comprove les dades d'identitat de l'entitat sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una persona jurídica, del seu representant, de conformitat amb el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'administració de la Generalitat i el seu sector públic. No obstant això, si de la comprovació efectuada resultara alguna discordança amb les dades facilitades per la pròpia interessada, l'òrgan instructor estarà facultat per a aclarir-la. Si la sol·licitant no presta

Artículo 8. Procedimiento de concesión y convocatoria

1. El procedimiento de concesión de estas subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, y en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, conforme a los principios de publicidad, transparencia, igualdad y no discriminación; el único criterio de concesión de estas subvenciones será el del momento de presentación de la correspondiente solicitud por parte de la beneficiaria y atendiendo al mismo se distribuirá todo el presupuesto previsto en cada convocatoria entre las entidades solicitantes que cumplan los requisitos de aquella hasta agotar el presupuesto de la misma.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante convocatoria pública, aprobada por la Conselleria competente en materia de hacienda, modelo económico y financiación, proyectos y fondos europeos y publicada en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en el Real decreto 130/2019, de 8 de marzo, y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, junto con un extracto de la misma, todo ello de conformidad con las consignaciones previstas en la Ley de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio económico correspondiente.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en el artículo 23 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y 166 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

4. La información de cada convocatoria estará disponible en la página web de la Generalitat <https://sede.gva.es> a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Artículo 9. Presentación de solicitudes

1. Las solicitudes y la documentación anexa para la concesión de las subvenciones se cumplimentarán por las entidades interesadas de acuerdo con los modelos y plazos establecidos en las respectivas convocatorias y se dirigirán a la Dirección General de Fondos Europeos.

2. La tramitación del procedimiento será telemática. De conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se encuentran obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas las entidades relacionadas en el artículo 14. La presentación telemática requerirá la presentación de solicitudes, escritos y comunicaciones ante el Registro Electrónico, que estén firmados electrónicamente mediante una firma electrónica avanzada basada en un certificado reconocido, según lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, así como en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, y expedito por la Generalitat o por cualquier otro prestador de servicios de certificación con el que la Generalitat haya firmado el oportuno convenio.

3. La presentación de la solicitud llevará implícita la aceptación de las bases, incluido lo dispuesto en la convocatoria respectiva.

Artículo 10. Solicitud general de subvención

Las solicitudes deberán acompañarse de la documentación que a continuación se relaciona, si bien la convocatoria respectiva podrá determinar la documentación específica addicional que en su caso deba presentarse:

a) *Impreso de solicitud*: los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en la dirección de internet <http://www.hisenda.gva.es/>. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios electrónicos o telemáticos proporcionados a través de la dirección de internet indicada anteriormente. El impreso de solicitud contendrá la posibilidad de autorizar a la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, para que esta compruebe los datos de identidad de la entidad solicitante o, en caso de tratarse de una persona jurídica, de su representante, de conformidad con el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público. No obstante, si de la comprobación efectuada resultase alguna discordança con los datos facilitados por la propia interesada, el órgano instructor estará facultado para aclararla. Si

el seu consentiment, haurà d'aportar fotocòpia del document nacional d'identitat.

Quan es tracte d'una persona jurídica s'haurà d'aportar, a més, documentació acreditativa i identificativa d'aquesta, consistent en fotocòpia de l'escriptura de constitució/estatuts actualitzada, poders de representació si escau, i acreditació de la inscripció en el Registre Mercantil o Registre corresponent, així com fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal.

En el cas que els documents exigits que han d'acompanyar a la sol·licitud de concessió de les subvencions ja estigueren en poder de l'administració actuant, la sol·licitant podrà acollir-se al que s'estableix en la legislació bàsica de procediment administratiu comú, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, en el seu cas, emesos i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al qual corresponguen.

En els supòsits d'impossibilitat material d'obtenir algun d'aquests documents, l'òrgan competent podrà requerir a la sol·licitant la seua presentació o, en defecte d'això, l'acreditació per altres mitjans dels requisits a què es refereix el document.

b) Documentació justificativa del projecte, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 17 d'aquesta Ordre de Bases, sense perjudici del que estableisca cada convocatòria.

c) Autorització a la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic perquè aquesta obtinga de manera directa a través de xarxes corporatives o mitjançant consulta a les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics habilitats a aquest efecte, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. La Direcció General de Fons Europeus es reserva el dret de requerir dades addicionals a la sol·licitant si la informació obtinguda a través de sistemes electrònics habilitats a aquest efecte presentara alguna incidència.

No obstant això, si la sol·licitant s'oposara expressament a aquesta autorització, haurà d'aportar llavors les certificacions que a continuació es relacionen, i la validesa de les quals haurà d'estendre a la data de l'atorgament de la subvenció:

1. De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que la sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

2. De la Tresoreria General de la Seguretat Social el certificat acreditatiu que la sol·licitant es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

3. Dels serveis territorials de la Conselleria competent en matèria d'Hisenda, el certificat acreditatiu que la sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

En aquest sentit, les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Si en la convocatòria específica així es reflecteix, s'exoneraran d'aquesta obligació a aquelles beneficiàries de subvencions la sol·licitud en conjunt de les quals no supere la quantia de 1.803,04 euros per concepte i any, d'acord amb el que s'estableix en l'apartat 5 de l'article 3 de l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, sobre la manera d'acreditar per les beneficiàries l'exigència prevista en l'article 171.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

d) Certificat tributari relatiu a l'Impost d'activitats Econòmiques – IAE –, així com l'acreditació del seu pagament o, si escau, la certificació d'exoneració d'aquest.

e) Tal com disposa l'article 198.2 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de Règim Local de la Comunitat Valenciana, les entitats locals hauran d'acreditar haver presentat el compte general a la Sindicatura de Comptes, en els termes i terminis assenyalats en la legislació que regula la Sindicatura de Comptes de la Generalitat.

f) Declaracions responsables:

1. D'ajudes d'Estat obtingudes per als mateixos costos subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, a fi de comprovar que no se superen els límits de l'article 5.2 del Reglament (UE) Núm.1407/2013.

2. D'ajudes *de minimis* concedides per qualsevol projecte a la sol·licitant en l'exercici fiscal corrent i en els dos anteriors, amb indicació

la sol·licitant no presta su consentimiento, deberá aportar fotocopia del documento nacional de identidad.

Cuando se trate de una persona jurídica se deberá aportar, además, documentación acreditativa e identificativa de la misma, consistente en fotocopia de la escritura de constitución/estatutos actualizada, poderes de representación en su caso, y acreditación de la inscripción en el Registro Mercantil o Registro correspondiente, así como fotocopia de la tarjeta de identificación fiscal.

En el supuesto de que los documentos exigidos que deben acompañar a la solicitud de concesión de las subvenciones ya estuvieran en poder de la administración actuante, la solicitante podrá acogerse a lo establecido en la legislación básica de procedimiento administrativo común, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener alguno de dichos documentos, el órgano competente podrá requerir a la solicitante su presentación o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento.

b) Documentación justificativa del proyecto, de conformidad con lo establecido en el artículo 17 de esta Orden de Bases, sin perjuicio de lo que establezca cada convocatoria.

c) Autorización a la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico para que esta obtenga de forma directa a través de redes corporativas o mediante consulta a las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos habilitados al efecto, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio. La Dirección General de Fondos Europeos se reserva el derecho de requerir datos adicionales a la solicitante si la información obtenida a través de sistemas electrónicos habilitados al efecto presentara alguna incidencia.

No obstante, si la solicitante se opusiera expresamente a esta autorización, deberá aportar entonces las certificaciones que a continuación se relacionan, y cuya validez deberá extender a la fecha del otorgamiento de la subvención:

1. De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

2. De la Tesorería General de la Seguridad Social el certificado acreditativo de que la solicitante se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

3. De los servicios territoriales de la Conselleria competente en materia de Hacienda, el certificado acreditativo de que la solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

En este sentido, las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Si en la convocatoria específica así se refleja, se exonerarán de esta obligación a aquellas beneficiarias de subvenciones cuya solicitud en conjunto no supere la cuantía de 1.803,04 euros por concepto y año, de acuerdo con lo establecido en el apartado 5 del artículo 3 de la Orden de 30 de mayo de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la forma de acreditar por las beneficiarias la exigencia prevista en el artículo 171.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

d) Certificado tributario relativo al Impuesto de Actividades Económicas – IAE –, así como la acreditación de su pago o, en su caso, la certificación de exoneración del mismo.

e) Tal y como dispone el artículo 198.2 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana, las entidades locales deberán acreditar haber presentado la cuenta general a la Sindicatura de Comptes, en los términos y plazos señalados en la legislación que regula la Sindicatura de Comptes de la Generalitat.

f) Declaraciones responsables:

1. De ayudas de Estado obtenidas para los mismos costos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, a fin de comprobar que no se superan los límites del artículo 5.2 del Reglamento (UE) N°1407/2013.

2. De ayudas *de minimis* concedidas por cualquier proyecto a la solicitante en el ejercicio fiscal corriente y en los dos anteriores, con

de l'organisme, convocatòria, exercici fiscal de concessió i import concedit.

El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'empresa el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament de l'ajuda *de minimis* a l'empresa.

Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat que això no donarà lloc al fet que l'import total de les ajudes concedides a l'empresa beneficiària sobrepassi el límit màxim establert en el Reglament (UE) número 1407/2013, és a dir, 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en el cas de beneficiàries que operen en el sector del transport per carretera, durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

3. De no estar incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de no ser deutora de la Generalitat per reintegrament de subvencions, que compleix amb els requisits exigits en la normativa reguladora, disposa de la documentació que així ho acredita i es compromet a mantindre el seu compliment fins a la finalització del procediment.

4. Sobre el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat, o en el seu cas, d'estar exempt.

5. Declaració responsable per part del representant legal de l'entitat sol·licitant en la qual manifeste sota la seua responsabilitat que aquesta entitat disposa d'un pla d'igualtat en el cas que, d'acord amb la legislació d'aplicació, li siga exigible.

5. Declaració responsable per part del representant legal de l'entitat sol·licitant en la qual manifeste sota la seua responsabilitat que els justificants de despesa acreditatius de la subvenció sol·licitada no han sigut doblement imputats a altres cofinancadors.

g) En el cas que el compte bancari de l'entitat no estiguera donada d'alta en la Generalitat, o haja de modificar les seues dades, s'haurà d'aportar, d'acord amb el que estableix l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula la comprovació i el procediment de registre de comptes bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'Administració de la Generalitat, la documentació següent:

i. Model de domiciliació bancària signat pel representant de l'entitat beneficiària juntament amb els documents vàlids en dret que deixen constància fidedigna de la representació.

ii. Acreditació de la titularitat del compte bancari, així com de l'IBAN, que s'assenyale en el model de domiciliació bancària.

iii. Acreditació de l'apoderament o facultat d'administració i/o representació de l'entitat o institució.

h) En el seu cas, documentació acreditativa de les circumstàncies rellevants per a l'anàlisi de l'expedient que es determinarà en cada convocatòria.

Article 11. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reuneix els requisits assenyalats en la legislació bàsica de procediment administratiu comú o no s'acompanye la documentació que resulte exigible d'acord amb aquesta Ordre de Bases i amb la qual en el seu cas disposa la respectiva convocatòria de subvencions, o es considere necessària per a resoldre, es requerirà a la interessada perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistida de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu comú. De conformitat amb el que es disposa en la vigent normativa sobre procediment administratiu comú les persones jurídiques es troben obligades a relacionar-se electrònicament amb les administracions públiques.

2. Els requeriments que es realitzen per mitjans electrònics s'entendran practicats o rebutjats en els termes que s'assenyalen en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i en la legislació complementària.

En aquest sentit, si transcorren deu dies naturals sense que s'accedeixca al contingut del requeriment, s'entendrà que la notificació ha sigut rebutjada i es tindrà per realitzat el tràmit de la notificació.

3. Així mateix, es podrà requerir de la sol·licitant, en qualsevol moment, qualssevol altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

indicación del organismo, convocatoria, ejercicio fiscal de concesión e importe concedido.

El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la empresa el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago de la ayuda *de minimis* a la empresa.

Solo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas concedidas a la empresa beneficiaria sobrepase el límite máximo establecido en el Reglamento (UE) número 1407/2013, es decir, 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de beneficiarias que operen en el sector del transporte por carretera, durante cualquier período de tres ejercicios fiscales.

3. De no estar incursa en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, de no ser deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, dispone de la documentación que así lo acredita y se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento.

4. Sobre el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad, o en su caso, de estar exento.

5. Declaración responsable por parte del representante legal de la entidad solicitante en la que manifieste bajo su responsabilidad que dicha entidad dispone de un plan de igualdad en el caso de que, de acuerdo con la legislación de aplicación, le sea exigible.

5. Declaración responsable por parte del representante legal de la entidad solicitante en la que manifieste bajo su responsabilidad que los justificantes de gasto acreditativos de la subvención solicitada no han sido doblemente imputados a otros cofinancadores.

g) En el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dada de alta en la Generalitat, o tenga que modificar sus datos, se deberá aportar, de acuerdo con lo que establece la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula la comprobación y el procedimiento de registro de cuentas bancarias de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la Administración de la Generalitat, la documentación siguiente:

i. Modelo de domiciliación bancaria firmado por el representante de la entidad beneficiaria junto con los documentos válidos en derecho que dejan constancia fidedigna de la representación.

ii. Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria, así como del IBAN, que se señale en el modelo de domiciliación bancaria.

iii. Acreditación del apoderamiento o facultad de administración y/o representación de la entidad o institución.

h) En su caso, documentación acreditativa de las circunstancias relevantes para el análisis del expediente que se determinará en cada convocatoria.

Artículo 11. Subsanción de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la legislación básica de procedimiento administrativo común o no se acompañe la documentación que resulte exigible de acuerdo con esta Orden de Bases y con la que en su caso disponga la respectiva convocatoria de subvenciones, o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la interesada para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompanye los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común. De conformidad con lo dispuesto en la vigente normativa sobre procedimiento administrativo común las personas jurídicas se encuentran obligadas a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas.

2. Los requerimientos que se realicen por medios electrónicos se entenderán practicados o rechazados en los términos que se señalan en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y en la legislación complementaria.

En este sentido, si transcurren diez días naturales sin que se acceda al contenido del requerimiento, se entenderá que la notificación ha sido rechazada y se tendrá por realizado el trámite de la notificación.

3. Asimismo, se podrá requerir de la solicitante, en cualquier momento, cualesquiera otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

4. Els requeriments als quals es fa referència en aquest article, així com qualsevol altre que poguera realitzar-se, es regiran pel que es disposa en els articles 53 i següents del Decret 220/2014, de 12 de desembre.

Tal com disposa l'article 53 d'aquesta norma, la notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics quan la interessada haja assenyalat aquest mitjà com a preferent, haja consentit expressament la seua utilització o quan aquesta via resulte obligatòria per a la interessada.

De conformitat amb l'article 54 del Decret 220/2014, de 12 de desembre, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la següent manera:

a) La persona interessada, degudament identificada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seua electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu, electrònic a l'adreça facilitada per la interessada, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació dirigida a aquest, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la legislació bàsica de procediment administratiu comú que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de la seua notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies del destinatari es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La interessada podrà accedir a la notificació electrònica prèvia la seua identificació personal per qualsevol dels mitjans definits en l'article 26 del Decret 220/2014, de 12 de desembre. La notificació contindrà la designació de l'òrgan administratiu o entitat que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es refereix i la data i registre d'eixida.

Referent al que s'estableix sobre els sistemes d'identificació i signatura de les persones interessades en el procediment, cal tindre en compte el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

d) Si la interessada accepta la notificació, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica, produint els efectes previstos en la legislació bàsica de procediment administratiu comú.

Article 12. Ordenació i instrucció del procediment

1. L'òrgan encarregat de l'ordenació i instrucció del procediment serà la Direcció General de Fons Europeus qui, d'ofici, acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals ha de pronunciar-se la resolució, tal com s'estableix en els termes previstos en la legislació vigent en matèria de procediment administratiu comú.

2. La Direcció General de Fons Europeus podrà recaptar de l'entitat sol·licitant l'aportació addicional d'altres documents o dades aclaridores que estime necessaris per a resoldre sobre la sol·licitud presentada.

Article 13. Comissió d'avaluació

1. Examinades les sol·licituds, aquelles que complisquen i acrediten els requisits d'aquesta ordre de bases seran tingudes en compte per una Comissió d'avaluació que elaborarà les corresponents propostes de concessió o denegació de les subvencions i determinació de les seues quanties. Aquesta Comissió estarà integrada per tres membres, havent de ser la seua composició la següent:

a) Presidència: la persona titular de la Direcció General de Fons Europeus, o persona que designe per a la seua substitució.

b) Vocals: 2 persones designades per la Direcció General de Fons Europeus, d'entre el personal funcionari d'aqueixa mateixa Direcció General, una de les quals actuarà com a secretaria de la Comissió.

2. Aquesta Comissió podrà sol·licitar l'assessorament i l'emissió dels informes tècnics pertinents per a una adequada anàlisi de les sol·licituds presentades.

4. Los requerimientos a los que se hace referencia en este artículo, así como cualquier otro que pudiera realizarse, se regirán por lo dispuesto en los artículos 53 y siguientes del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre.

Tal como dispone el artículo 53 de dicha norma, la notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos cuando la interesada haya señalado este medio como preferente, haya consentido expresamente su utilización o cuando dicha vía resulte obligatoria para la interesada.

De conformidad con el artículo 54 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La persona interesada, debidamente identificada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo, electrónico a la dirección facilitada por la interesada, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación dirigida a este, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la legislación básica de procedimiento administrativo común que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de su notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia del destinatario se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La interesada podrá acceder a la notificación electrónica previa su identificación personal por cualquiera de los medios definidos en el artículo 26 del Decreto 220/2014, de 12 de diciembre. La notificación contendrá la designación del órgano administrativo o entidad que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere y la fecha y registro de salida.

Al respecto de lo establecido sobre los sistemas de identificación y firma de las personas interesadas en el procedimiento, cabe tener en cuenta lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

d) Si la interesada acepta la notificación, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica, produciendo los efectos previstos en la legislación básica de procedimiento administrativo común.

Artículo 12. Ordenación e instrucción del procedimiento

1. El órgano encargado de la ordenación e instrucción del procedimiento será la Dirección General de Fondos Europeos quien, de oficio, acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución, tal y como se establece en los términos previstos en la legislación vigente en materia de procedimiento administrativo común.

2. La Dirección General de Fondos Europeos podrá recabar de la entidad solicitante la aportación adicional de otros documentos o datos aclaratorios que estime necesarios para resolver sobre la solicitud presentada.

Artículo 13. Comisión de evaluación

1. Examinadas las solicitudes, aquellas que cumplan y acrediten los requisitos de esta orden de bases serán tenidas en cuenta por una Comisión de evaluación que elaborará las correspondientes propuestas de concesión o denegación de las subvenciones y determinación de sus cuantías. Esta Comisión estará integrada por tres miembros, debiendo ser su composición la siguiente:

a) Presidencia: la persona titular de la Dirección General de Fondos Europeos, o persona que designe para su sustitución.

b) Vocales: 2 personas designadas por la Dirección General de Fondos Europeos, de entre el personal funcionario de esa misma Dirección General, una de las cuales actuará como secretaria de la Comisión.

2. Dicha Comisión podrá solicitar el asesoramiento y la emisión de los informes técnicos pertinentes para un adecuado análisis de las solicitudes presentadas.

3. El règim jurídic de la Comissió és l'establert en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i la seua composició s'ajustarà al principi de presència equilibrada de tots dos sexes, de conformitat amb el que disposa la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

4. Després d'analitzar totes les sol·licituds admeses a tràmit, la Comissió d'avaluació elevarà la proposta motivada de resolució a l'òrgan competent per a resoldre.

Article 14. Resolució de la convocatòria i termini

1. Correspon al conseller o consellera competent en matèria d'hisenda, model econòmic i finançament, projectes i fons europeus, o òrgan en qui delegue, dictar la resolució de la concessió de les diferents subvencions que puguin convocar-se.

2. El termini màxim per a la resolució motivada i la notificació de les sol·licituds que es formulen per a la concessió de les subvencions que puguin establir-se serà de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació de la respectiva convocatòria.

3. Transcorregut el termini sense que haja recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud de concessió de la subvenció, en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. Tal com disposa aquesta llei, la desestimació per silenci administratiu té els sols efectes de permetre als interessats la interposició del recurs administratiu o contenciós administratiu que resulte procedent.

4. La resolució motivada es notificarà a les persones interessades en els termes previstos en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. La resolució de concessió i/o denegació es publicarà en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de hisenda, model econòmic i finançament, projectes i fons europeus, en l'enllaç corresponent a l'Ordre de Bases, i contindrà el text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa, l'expressió dels recursos que procedisquen, si escau, en via administrativa i judicial, l'òrgan davant el qual hague ren de presentar-se i el termini per a interposar-los, sense perjudici que els interessats puguin exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

Les subvencions concedides seran publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en compliment del que s'estableix en la Llei 38/2003, de 17 de novembre amb expressió de la convocatòria, del programa i crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiària, quantitat concedida i finalitat o finalitats de la subvenció. També es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolució de denegació, si escau, indicant els motius, en els mateixos termes previstos en el paràgraf anterior.

Article 15. Concurrencia amb altres subvencions

Les subvencions regulades en la present ordre de bases es consideren compatibles amb altres subvencions o ajudes procedents d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, nacionals o internacionals, que perseguisquen la mateixa finalitat sempre que el conjunt total no supere el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

Article 16. Modificació de la resolució

Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres aportacions fora dels casos permesos en les normes reguladores podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió, en els termes establerts en la normativa reguladora de la subvenció, d'acord amb el que es preveu en l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 17. Justificació de les subvencions

1. La justificació de les subvencions s'efectuarà en el moment inicial de la sol·licitud de la subvenció i, en el seu cas, en el període d'esmena de la sol·licitud. Cada convocatòria determinarà el termini de presentació de sol·licituds. L'incumpliment de l'esmentat termini o la no justificació de la subvenció donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

2. El termini de la presentació de documentació per a la justificació de les subvencions que es determine no podrà ser inferior a 15 dies hàbils iniciant-se l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la*

40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, y su composición se ajustará al principio de presencia equilibrada de ambos sexos, de conformidad con lo que dispone la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

4. Tras analizar todas las solicitudes admitidas a trámite, la Comisión de evaluación elevará la propuesta motivada de resolución al órgano competente para resolver.

Artículo 14. Resolución de la convocatoria y plazo

1. Corresponde al conseller o consellera competente en materia de hacienda, modelo económico y financiación, proyectos y fondos europeos, u órgano en quien delegue, dictar la resolución de la concesión de las distintas subvenciones que puedan convocarse.

2. El plazo máximo para la resolución motivada y la notificación de las solicitudes que se formulen para la concesión de las subvenciones que puedan establecerse será de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de la respectiva convocatoria.

3. Transcurrido el plazo sin que haya recaído resolución, se entenderá desestimada la solicitud de concesión de la subvención, en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre. Tal y como dispone dicha ley, la desestimación por silencio administrativo tiene los solos efectos de permitir a los interesados la interposición del recurso administrativo o contencioso-administrativo que resulte procedente.

4. La resolución motivada se notificará a las personas interesadas en los términos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre. La resolución de concesión y/o denegación se publicará en la página web de la Conselleria competente en materia de hacienda, modelo económico y financiación, proyectos y fondos europeos, en el enlace correspondiente a la Orden de Bases, y contendrá el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

Las subvenciones concedidas serán publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en cumplimiento de lo establecido en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiaria, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención. También se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* la resolución de denegación, en su caso, indicando los motivos, en los mismos términos previstos en el párrafo anterior.

Artículo 15. Concurrencia con otras subvenciones

Las subvenciones reguladas en la presente orden de bases se consideran compatibles con otras subvenciones o ayudas procedentes de otras administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, que persigan la misma finalidad siempre que el conjunto total no supere el coste de la actividad que ha de desarrollar la entidad beneficiaria.

Artículo 16. Modificación de la resolución

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención y, en todo caso, la obtención concurrente de otras aportaciones fuera de los casos permitidos en las normas reguladoras podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión, en los términos establecidos en la normativa reguladora de la subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 19.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Artículo 17. Justificación de las subvenciones

1. La justificación de las subvenciones se efectuará en el momento inicial de la solicitud de la subvención y, en su caso, en el periodo de subsanación de la solicitud. Cada convocatoria determinará el plazo de presentación de solicitudes. El incumplimiento del mencionado plazo o la no justificación de la subvención dará lugar a la exclusión de la convocatoria.

2. El plazo de la presentación de documentación para la justificación de las subvenciones que se determine no podrá ser inferior a 15 días hábiles iniciándose el día siguiente al de la publicación en el *Diari*

Generalitat Valenciana de la Resolució de la convocatòria del conseller competent en matèria d'hisenda, model econòmic i finançament, projectes i fons europeus.

3. La documentació a presentar en aquest termini serà:

a) Model de sol·licitud general de subvenció degudament emplenat i signat per la persona responsable de l'entitat sol·licitant, de conformitat amb el que disposa l'article 10 apartat a.

b) Formulari d'informació complementària al model de sol·licitud. En aquest apartat s'hauran d'aportar els següents documents:

i. Acord de subvenció subscrit entre l'entitat beneficiària i l'organització que va convocar i va concedir l'ajuda procedent del Programa europeu corresponent, així com el pressupost original del projecte cofinançat en origen.

ii. Fuentes de verificació de les despeses subvencionables que acrediten la despesa efectivament realitzada: cartells, fullets, imatges, pancartes, DVD, CD i resta de material que acredite l'efectiva execució dels fons en format electrònic.

c) Pressupost del projecte a subvencionar, en el qual s'indica:

i. Import de la subvenció sol·licitada desglossada en partides pressupostàries, així com la suma dels costos directes i el cost total a subvencionar.

ii. Import total de les entitats cofinançadores del projecte: import cofinançament Unió Europea; import cofinançament de l'entitat beneficiària, així com de la resta d'entitats sòcies del projecte; i altres cofinançaments públics o privats de les quals es nodrisca el projecte.

iii. Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, haurà d'acreditar-se en la justificació l'import, procedència i aplicació de tals fons a les activitats subvencionades.

d) Relació numerada dels documents justificatius de la despesa realitzada amb càrrec a la subvenció concedida. Aquesta relació numerada haurà d'agrupar-se segons les partides detallades en el pressupost del projecte.

e) Relació de personal vinculat a l'execució del projecte subvencionat per la Generalitat, a través d'un contracte laboral o de pràctiques, així com la relació de contractes de serveis tècnics o professionals subvencionats.

f) Per a les despeses vinculades a viatges i dietes, juntament amb el document justificatiu de la despesa, s'haurà d'aportar la respectiva liquidació de dietes i despeses de desplaçament.

g) Memòria de les activitats realitzades, justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

h) Relació de despeses amb detall de les actuacions realitzades secundades per aquesta subvenció i amb indicació de cadascun de les despeses incorregudes, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import i data d'emissió, manifestant expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció. En concret, per a una correcta justificació de les despeses imputades a subvencionar, s'hauran d'aportar:

i. Document que acredite la meritació de la despesa per part de l'entitat (rebuts, factures, xecs.). Aquest document ha de contindre data, import, descripció de la despesa i referència identificativa. En el cas de primes d'assegurances, rebuts per arrendament o altres despeses que no disposen de factura, s'haurà d'aportar una còpia del contracte del qual es desprenga l'obligació d'incórrer en aquesta despesa i del qual puga identificar-se el respectiu pagament.

Si haguera sigut necessari sol·licitar tres pressupostos, aquests hauran de ser aportats en virtut de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, per a la realització de la despesa.

ii. Document que acredite el pagament de la corresponent despesa: rebuts, transferències o càrrecs bancaris o, en el seu cas, còpia dels efectes mercantils entregats al proveïdor o creditor garantits per una entitat financera o companyia d'assegurances. Aquest document ha d'estar correctament referenciat al document de despesa descrita en l'apartat anterior. Si es tracta d'una remesa de despeses, hauran d'identificar-se cadascun d'ells mitjançant la corresponent referència identificativa.

iii. En el cas particular de les despeses de personal, la documentació a aportar serà la següent:

1. Nòmina de l'empleat.
2. Justificant de pagament d'aquesta nòmina.
3. Contracte laboral.

Oficial de la Generalitat Valenciana de la Resolución de la convocatoria del conseller competente en materia de hacienda, modelo económico y financiación, proyectos y fondos europeos.

3. La documentación a presentar en dicho plazo será:

a) Modelo de solicitud general de subvención debidamente cumplimentado y firmado por la persona responsable de la entidad solicitante, de conformidad con lo que dispone el artículo 10 apartado a.

b) Formulario de información complementaria al modelo de solicitud. En este apartado se deberán aportar los siguientes documentos:

i. Acuerdo de subvención suscrito entre la entidad beneficiaria y la organización que convocó y concedió la ayuda procedente del Programa europeo correspondiente, así como el presupuesto original del proyecto cofinanciado en origen.

ii. Fuentes de verificación de los gastos subvencionables que acrediten el gasto efectivamente realizado: carteles, folletos, imágenes, pancartas, DVD, CD y resto de material que acredite la efectiva ejecución de los fondos en formato electrónico.

c) Presupuesto del proyecto a subvencionar, en el cual se indica:

i. Importe de la subvención solicitada desglosada en partidas presupuestarias, así como la suma de los costes directos y el coste total a subvencionar.

ii. Importe total de las entidades cofinanciadoras del proyecto: importe cofinanciación Unión Europea; importe cofinanciación de la entidad beneficiaria, así como del resto de entidades socias del proyecto; y otras cofinanciaciones públicas o privadas de las que se nutra el proyecto.

iii. Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

d) Relación numerada de los documentos justificativos del gasto realizada con cargo a la subvención concedida. Dicha relación numerada deberá agruparse según las partidas detalladas en el presupuesto del proyecto.

e) Relación de personal vinculado a la ejecución del proyecto subvencionado por la Generalitat, a través de un contrato laboral o de prácticas, así como la relación de contratos de servicios técnicos o profesionales subvencionados.

f) Para los gastos vinculados a viajes y dietas, junto con el documento justificativo del gasto, se deberá aportar la respectiva liquidación de dietas y gastos de desplazamiento.

g) Memoria de las actividades realizadas, justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

h) Relación de gastos con detalle de las actuaciones realizadas apoyadas por esta subvención y con indicación de cada uno de los gastos incurridos, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe y fecha de emisión, manifestando expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención. En concreto, para una correcta justificación de los gastos imputados a subvencionar, se deberán aportar:

i. Documento que acredite el devengo del gasto por parte de la entidad (recibos, facturas, cheques.). Dicho documento debe contener fecha, importe, descripción del gasto y referencia identificativa. En el caso de primas de seguros, recibos por arrendamiento u otros gastos que no dispongan de factura, se deberá aportar una copia del contrato del que se desprenda la obligación de incurrir en dicho gasto y del que pueda identificarse el respectivo pago.

Si hubiera sido necesario solicitar tres presupuestos, estos deberán ser aportados en virtud del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, para la realización del gasto.

ii. Documento que acredite el pago del correspondiente gasto: recibos, transferencias o cargos bancarios o, en su caso, copia de los efectos mercantiles entregados al proveedor o acreedor garantizados por una entidad financiera o compañía de seguros. Este documento debe estar correctamente referenciado al documento de gasto descrito en el apartado anterior. Si se trata de una remesa de gastos, deberán identificarse cada uno de ellos mediante la correspondiente referencia identificativa.

iii. En el caso particular de los gastos de personal, la documentación a aportar será la siguiente:

1. Nómina del empleado.
2. Justificante de pago de dicha nómina.
3. Contrato laboral.

4. Rebut de Liquidació de Cotitzacions.
5. Relació nominal de treballadors.
6. Justificant de pagament de l'aportació empresarial a la Seguretat Social.
7. Certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF (model 110 o 190, segons corresponga).
8. Justificant de pagament de les retencions i ingressos a compte de l'IRPF.
9. Certificat que acredite el nombre d'hores dedicades al projecte mensualment pel treballador.

10. Certificat expedit per la persona responsable de la comptabilitat de l'entitat en el qual s'acredite el percentatge de les retribucions imputables a l'actuació objecte de subvenció i els criteris de repartiment emprats.

i) Així com tot el que es disposa en l'article 10 d'aquesta Ordre de Bases quant a la domiciliació bancària, certificacions i declaracions responsables previstes en aquest article.

Es considerarà vàlida la justificació quan totes les despeses s'acrediten mitjançant originals o còpies compulsades dels justificants de les factures i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa efectuada, expedits d'acord amb la normativa vigent. Les factures presentades hauran de complir amb els requisits regulats en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

D'acord amb el que es disposa en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables haurà d'estar d'acord amb el valor de mercat. En el seu cas, la Direcció General de Fons Europeus podrà fer la comprovació del valor del mercat amb els mitjans assenyalats en l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

4. En cas que la documentació acreditativa de les despeses realitzades estiga redactada en idiomes diferents al castellà, valencià, anglès o francès, la beneficiària haurà d'aportar traducció d'aquesta documentació al valencià.

Article 18. Pagament de les subvencions

1. El pagament de les subvencions es realitzarà conforme al que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre i en les següents disposicions comunes:

a) En tot cas, amb caràcter previ al pagament de la subvenció, la beneficiària haurà de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la seguretat social.

b) La tramitació del pagament de la subvenció s'iniciarà després de l'aportació per part de les beneficiàries de la totalitat de la justificació de les despeses corresponents i de la comprovació de l'aportat per la Direcció General de Fons Europeus.

c) El pagament s'efectuarà d'una sola vegada, després de la justificació de les despeses en la forma prevista en la present Ordre de Bases i la seua comprovació per l'òrgan administratiu competent, mitjançant transferència bancària al compte de la qual siga titular l'entitat beneficiària i que es trobe donada d'alta en el Sistema d'Informació Pressupostària de la Generalitat.

Article 19. Subcontractació

1. S'entén que una entitat beneficiària subcontracta quan concierda amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació d'aquelles despeses en què haja d'incórrer la beneficiària per a la realització per si mateixa de l'activitat subvencionada.

2. Exclusivament per a aquells programes europeus que així ho contemplaren, es podrà subcontractar l'activitat objecte de la subvenció fins al 80 per cent d'aquesta, sempre que així s'especifique en la corresponent convocatòria de subvencions.

Article 20. Control i supervisió

1. La Conselleria que ostente les competències en matèria d'hisenda exercirà, a través de la Intervenció General de la Generalitat, el control financer de les subvencions concedides, sense perjudici de les activitats de seguiment i control que duga a terme la Direcció General de

4. Recibo de Liquidación de Cotizaciones.
5. Relación nominal de trabajadores.
6. Justificante de pago de la aportación empresarial a la Seguridad Social.
7. Certificado de retenciones e ingresos a cuenta del IRPF (modelo 110 o 190, según corresponda).
8. Justificante de pago de las retenciones e ingresos a cuenta del IRPF.
9. Certificado que acredite el número de horas dedicadas al proyecto mensualmente por el trabajador.

10. Certificado expedido por la persona responsable de la contabilidad de la entidad en el que se acredite el porcentaje de las retribuciones imputables a la actuación objeto de subvención y los criterios de reparto empleados.

i) Así como todo lo dispuesto en el artículo 10 de esta Orden de Bases en cuanto a la domiciliación bancaria, certificaciones y declaraciones responsables previstas en dicho artículo.

Se considerará válida la justificación cuando todos los gastos se acrediten mediante originales o copias compulsadas de los justificantes de las facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente, con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, justificativos del gasto efectuado, expedidos de acuerdo con la normativa vigente. Las facturas presentadas deberán cumplir con los requisitos regulados en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, el coste de adquisición de los gastos subvencionables deberá estar de acuerdo con el valor de mercado. En su caso, la Dirección General de Fondos Europeos podrá hacer la comprobación del valor del mercado con los medios señalados en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

4. En caso de que la documentación acreditativa de los gastos realizados esté redactada en idiomas distintos al castellano, valenciano, inglés o francés, la beneficiaria deberá aportar traducción de dicha documentación al valenciano.

Artículo 18. Pago de las subvenciones

1. El pago de las subvenciones se realizará conforme a lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en las siguientes disposiciones comunes:

a) En todo caso, con carácter previo al pago de la subvención, la beneficiaria deberá hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la seguridad social.

b) La tramitación del pago de la subvención se iniciará tras la aportación por parte de las beneficiarias de la totalidad de la justificación de los gastos correspondientes y de la comprobación de lo aportado por la Dirección General de Fondos Europeos.

c) El pago se efectuará de una sola vez, tras la justificación de los gastos en la forma prevista en la presente Orden de Bases y su comprobación por el órgano administrativo competente, mediante transferencia bancaria a la cuenta de la que sea titular la entidad beneficiaria y que se encuentre dada de alta en el Sistema de Información Presupuestaria de la Generalitat.

Artículo 19. Subcontratación

1. Se entiende que una entidad beneficiaria subcontrata cuando concierda con terceros la ejecución total o parcial de la actividad que constituye el objeto de la subvención. Queda fuera de este concepto la contratación de aquellos gastos en que tenga que incurrir la beneficiaria para la realización por sí misma de la actividad subvencionada.

2. Exclusivamente para aquellos programas europeos que así lo contemplaran, se podrá subcontratar la actividad objeto de la subvención hasta el 80 por ciento de la misma, siempre y cuando así se especifique en la correspondiente convocatoria de subvenciones.

Artículo 20. Control y supervisión

1. La Conselleria que ostente las competencias en materia de hacienda ejercerá, a través de la Intervención General de la Generalitat, el control financiero de las subvenciones concedidas, sin perjuicio de las actividades de seguimiento y control que lleve a cabo la Dirección

Fons Europeus i de les activitats ordinàries de fiscalització que siguen procedents en aplicació de la normativa general de control econòmic-financer.

2. El control financer al qual es refereix l'apartat anterior podrà comprendre les següents actuacions:

a) Verificar el compliment per les entitats beneficiàries de les subvencions dels requisits, condicions i obligacions exigits per a la seua concessió, així com la correcta aplicació a la seua finalitat dels fons públics rebuts.

b) Verificar, en el seu cas, el correcte reflex comptable de les subvencions en la comptabilitat o llibres registre de les entitats beneficiàries.

c) Qualsevol altres actuacions que reglamentàriament pogueren establir-se.

3. La realització i gestió d'una actuació subvencionada podrà ser examinada en qualsevol moment per responsables de la Direcció General de Fons Europeus, per les persones que aquesta designe o pels òrgans de control econòmic-financer específics de la Generalitat.

4. Cada convocatòria establirà el seu Pla de Control corresponent, en el marc del que s'estableix en aquesta Ordre de Bases. Aquest Pla de Control contindrà algun dels següents tipus de control: administratiu, sobre el terreny, *a posteriori* i/o de qualitat.

a) El control administratiu recaurà sobre l'admissibilitat de les subvencions. S'efectuaran controls administratius de totes les sol·licituds de subvenció, tant en la fase de presentació de les sol·licituds i la seua posterior concessió, com en la fase de justificació i pagament. Entre altres els següents:

1. Control de la documentació aportada per cada entitat juntament amb la seua sol·licitud i com a justificació de la subvenció que sol·licite. A tal fi, se supervisarà tota la documentació exigida en la present Ordre de Bases i en la posterior Resolució de Convocatòria, i es requerirà, si escau, l'aportació de quants documents complementaris resulte necessaris per a comprovar, verificar i aclarir quants extrems així ho exigisquen.

2. Control de compliment dels requisits legals per a tindre dret a la subvenció, que efectivament complisquen amb els requisits per a ser entitats beneficiàries, per tractar-se d'una de la contemplades en la present Ordre de Bases i per complir amb els requisits establits.

A més, també es controlarà el compliment dels requisits legals en matèria tributària, de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat, i a l'Impost d'Activitats Econòmiques – IAE –, així com tot el que es preveu quant a les entitats locals i la rendició del seu compte general a la Sindicatura de Comptes, sense perjudici de la resta de requisits disposats en la present Ordre de Bases i en la posterior Resolució de Convocatòria.

3. Control sobre doble finançament. El control del doble finançament s'efectuarà a través de les declaracions responsables preceptives recollides en la present Ordre de Bases, sense perjudici de la documentació que es puga requerir en la posterior Resolució de Convocatòria.

b) El control sobre el terreny cobrirà tots els compromisos i obligacions de l'entitat beneficiària que siga possible controlar en el moment de la visita i tinguen a veure amb el projecte que es va executar a partir de l'ajuda procedent d'un projecte europeu d'algun de els programes recollits en la present Ordre de Bases. Aquest tipus de control s'efectuarà a partir d'una mostra aleatòria d'expedients

c) El control *a posteriori* s'efectuarà una vegada concedida la subvenció, amb la finalitat de comprovar el manteniment de les condicions vinculades a la seua concessió, en el seu cas, a més del control de qualitat que consistirà en la supervisió de determinats expedients que ja van ser sotmesos a la resta de controls. Això suposarà la selecció d'una mostra aleatòria d'expedients i consistirà en l'avaluació de l'expedient complet, una vegada finalitzat el període de subvenció i presentada la documentació obligatòria pels beneficiaris. Adicionalment, l'òrgan concedent podrà designar, si escau, els òrgans, comissions o persones expertes que estime necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de la subvenció.

5. Les entitats beneficiàries relacionades amb l'objecte de la subvenció o la seua justificació, estan obligades a facilitar l'exercici de les funcions de control que corresponen a la Generalitat, així com de qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar

General de Fondos Europeos y de las actividades ordinarias de fiscalización que sean procedentes en aplicación de la normativa general de control económico-financiero.

2. El control financiero al que se refiere el apartado anterior podrá comprender las siguientes actuaciones:

a) Verificar el cumplimiento por las entidades beneficiarias de las subvenciones de los requisitos, condiciones y obligaciones exigidos para su concesión, así como la correcta aplicación a su finalidad de los fondos públicos recibidos.

b) Verificar, en su caso, el correcto reflejo contable de las subvenciones en la contabilidad o libros registro de las entidades beneficiarias.

c) Cualesquiera otras actuaciones que reglamentariamente pudieran establecerse.

3. La realización y gestión de una actuación subvencionada podrá ser examinada en cualquier momento por responsables de la Dirección General de Fondos Europeos, por las personas que esta designe o por los órganos de control económico-financiero específicos de la Generalitat.

4. Cada convocatoria establecerá su Plan de Control correspondiente, en el marco de lo establecido en esta Orden de Bases. Dicho Plan de Control contendrá alguno de los siguientes tipos de control: administrativo, sobre el terreno, *a posteriori* y/o de calidad.

a) El control administrativo recaerá sobre la admisibilidad de las subvenciones. Se efectuarán controles administrativos de todas las solicitudes de subvención, tanto en la fase de presentación de las solicitudes y su posterior concesión, como en la fase de justificación y pago. Entre otros los siguientes:

1. Control de la documentación aportada por cada entidad junto con su solicitud y como justificación de la subvención que solicite. A tal fin, se supervisarà toda la documentación exigida en la presente Orden de Bases y en la posterior Resolución de Convocatoria, y se requerirá, si procede, la aportación de cuántos documentos complementarios resulte necesarios para comprobar, verificar y aclarar cuántos extremos así lo exijan.

2. Control de cumplimiento de los requisitos legales para tener derecho a la subvención, que efectivamente cumplan con los requisitos para ser entidades beneficiarias, por tratarse de una de la contempladas en la presente Orden de Bases y por cumplir con los requisitos establecidos.

Además, también se controlará el cumplimiento de los requisitos legales en materia tributaria, de la Tesorería General de la Seguridad Social, de deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat, y al Impuesto de Actividades Económicas – IAE –, así como todo lo previsto en cuanto a las entidades locales y la rendición de su cuenta general a la Sindicatura de Comptes, sin perjuicio del resto de requisitos dispuestos en la presente Orden de Bases y en la posterior Resolución de Convocatoria.

3. Control sobre doble financiación. El control de la doble financiación se efectuará a través de las Declaraciones responsables preceptivas recogidas en la presente Orden de Bases, sin perjuicio de la documentación que se pueda requerir en la posterior Resolución de Convocatoria.

b) El control sobre el terreno cubrirá todos los compromisos y obligaciones de la entidad beneficiaria que sea posible controlar en el momento de la visita y tengan que ver con el proyecto que se ejecutó a partir de la ayuda procedente de un proyecto europeo de alguno de los programas recogidos en la presente Orden de Bases. Este tipo de control se efectuará a partir de una muestra aleatoria de expedientes

c) El control *a posteriori* se efectuará una vez concedida la subvención, con la finalidad de comprobar el mantenimiento de las condiciones vinculadas a su concesión, en su caso, además del control de calidad que consistirá en la supervisión de determinados expedientes que ya fueron sometidos al resto de controles. Ello supondrá la selección de una muestra aleatoria de expedientes y consistirá en la evaluación del expediente completo, una vez finalizado el período de subvención y presentada la documentación obligatoria por los beneficiarios. Adicionalmente, el órgano concedente podrá designar, en su caso, los órganos, comisiones o personas expertas que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la subvención.

5. Las entidades beneficiarias relacionadas con el objeto de la subvención o su justificación, están obligadas a facilitar el ejercicio de las funciones de control que corresponden a la Generalitat, así como de cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan

els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris i, en particular, el lliure accés als locals i documentació objecte d'investigació, així com la possibilitat d'obtenir còpia d'aquella.

6. Quan es procedisca a una verificació del desenvolupament de l'actuació en el propi lloc on s'executa, l'entitat a la qual s'haja concedit la subvenció garantirà i facilitarà l'accés al lloc de l'acció i als seus immobles, així com als llibres, comptes i documents justificatius corresponents. La negativa al compliment d'aquesta obligació es considerarà resistència, excusa, obstrucció o negativa als efectes previstos en article 21 d'aquesta Ordre de Bases, sense perjudici de les sancions que, en el seu cas, pogueren correspondre.

Article 21. Reintegrant i minoració de les subvencions

1. Són causes de reintegrament de les subvencions les que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. En aquest sentit, s'iniciarà un procediment que podrà donar lloc al reintegrament de les quantitats percebudes, així com l'exigència dels interessos legals des de la data de pagament de la subvenció fins hui en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb les previsions dels articles 37 a 40 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i dels articles 91 a 101 del Real decret 887/2006, de 21 de juliol.

3. Són causes de revocació les que preveuen l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, així com l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre i l'incompliment dels requisits establits en aquestes bases reguladores.

4. D'acord amb el que es preveu en la Llei 14/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat, de memòria democràtica i per a la convivència de la Comunitat Valenciana, és un supòsit de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i de reintegrament d'aquesta, que la subvenció siga destinada a la realització d'una activitat o al compliment d'una finalitat prohibida en el títol VI de l'esmentada llei.

5. Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seua actuació de comprovació, o la Intervenció General de la Generalitat, en el marc del procediment de control, aprecien concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

6. En tot cas, en la tramitació del procediment, es garantirà el dret de l'entitat beneficiària a l'audiència, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

Article 22. Règim sancionador

S'aplicarà el règim sancionador per la comissió d'infraccions administratives contemplades en la normativa bàsica estatal que s'estableix en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, a aquelles entitats beneficiàries de subvencions, que siguen responsables d'aquestes, sent sancionades conforme al que es disposa en el capítol IV del títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. No-incidència econòmica

La present ordre de bases no té incidència econòmica, sense perjudici de les possibles convocatòries que puguin resoldre's conforme a la consignació pressupostària que s'establisca en el corresponent exercici.

Segona. Política de la competència de la Unió Europea

1. En virtut del que s'estableix en l'article 7.3 del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'assenyala que les ajudes que es concedisquen d'acord amb el que es preveu en la present ordre de bases, ho seran en el marc del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (DOCE L 352/1 de 24 de desembre).

Les ajudes que es puguin concedir no precisen de la seua notificació a la Comissió Europea, per no reunir tots els requisits de l'apartat

realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios y, en particular, el libre acceso a los locales y documentación objeto de investigación, así como la posibilidad de obtener copia de aquella.

6. Cuando se proceda a una verificación del desarrollo de la actuación en el propio lugar donde se ejecuta, la entidad a la que se haya concedido la subvención garantizará y facilitará el acceso al lugar de la acción y a sus inmuebles, así como a los libros, cuentas y documentos justificativos correspondientes. La negativa al cumplimiento de esta obligación se considerará resistencia, excusa, obstrucción o negativa a los efectos previstos en artículo 21 de esta Orden de Bases, sin perjuicio de las sanciones que, en su caso, pudieran corresponder.

Artículo 21. Reintegro y minoración de las subvenciones

1. Son causas de reintegro de las subvenciones las que establece el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. En este sentido, se iniciará un procedimiento que podrá dar lugar al reintegro de las cantidades percibidas, así como la exigencia de los intereses legales desde la fecha de pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con las previsiones de los artículos 37 a 40 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y de los artículos 91 a 101 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

3. Son causas de revocación las que prevén el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, así como el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y el incumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases reguladoras.

4. De acuerdo con lo previsto en la Ley 14/2017, de 10 de noviembre, de la Generalitat, de memoria democrática y para la convivencia de la Comunitat Valenciana, es un supuesto de pérdida del derecho al cobro de la subvención y de reintegro de la misma, que la subvención sea destinada a la realización de una actividad o al cumplimiento de una finalidad prohibida en el título VI de la mencionada ley.

5. Si el órgano concedente, como consecuencia de su actuación de comprobación, o la Intervención General de la Generalitat, en el marco del procedimiento de control, aprecian concurrència de alguna causa de revocación de la subvención concedida, tendrán que instar el inicio del procedimiento correspondiente, de acuerdo con lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

6. En todo caso, en la tramitación del procedimiento, se garantizará el derecho de la entidad beneficiaria a la audiencia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

Artículo 22. Régimen sancionador

Se aplicará el régimen sancionador por la comisión de infracciones administrativas contempladas en la normativa básica estatal que se establece en el título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, a aquellas entidades beneficiarias de subvenciones, que sean responsables de las mismas, siendo sancionadas conforme a lo dispuesto en el capítulo IV del título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. No incidencia económica

La presente orden de bases no tiene incidencia económica, sin perjuicio de las posibles convocatorias que puedan resolverse con arreglo a la consignación presupuestaria que se establezca en el correspondiente ejercicio.

Segunda. Política de la competencia de la Unión Europea

1. En virtud de lo establecido en el artículo 7.3 del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, se señala que las ayudas que se concedan de acuerdo con lo previsto en la presente orden de bases, lo serán en el marco del Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis* (DOCE L 352/1 de 24 de diciembre).

Las ayudas que se puedan conceder no precisan de su notificación a la Comisión Europea, por no reunir todos los requisitos del apartado uno

un de l'article 107 de TFUE, atés que les ajudes s'acullen al règim *de minimis* i pel seu import no suposen un falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre els estats membres.

2. Aquest règim d'ajudes no podrà aplicar-se a empreses que operen en els sectors determinats en el punt 1 de l'article 1 de l'esmentat Reglament, a saber:

a) les ajudes concedides a les empreses que operen en els sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (CE) núm.104/2000 del Consell.

b) les ajudes concedides a les empreses dedicades a la producció primària de productes agrícoles.

c) les ajudes concedides a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

i) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades,

ii) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercutisca als productors primaris;

d) les ajudes a activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres, és a dir, les ajudes directament vinculades a les quantitats exportades, a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora;

e) les ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

3. En tot cas, l'import de les esmentades ajudes no podrà fer que l'import total de les ajudes *de minimis* que reba l'empresa durant un període de tres exercicis fiscals siga superior al límit de 200.000 euros, que es redueix a 100.000 euros en el cas de entitats beneficiàries que operen en el sector del transport per carretera.

4. Les ajudes *de minimis* concedides conformement al citat Reglament podran acumular-se amb les ajudes *de minimis* concedides conformement al Reglament (UE) núm. 360/2012 de la Comissió fins al límit màxim establert en aquest últim Reglament. Podran acumular-se amb ajudes *de minimis* concedides conformement a altres reglaments *de minimis* fins al límit màxim pertinent que s'estableix en l'article 3, apartat 2, del Reglament 1407/2013 de la Comissió.

Les ajudes *de minimis* no s'acumularan amb cap ajuda estatal en relació amb les mateixes despeses subvencionables o amb ajuda estatal per a la mateixa mesura de finançament de risc, si aquesta acumulació excedira de la intensitat d'ajuda o de l'import d'ajudes superior corresponent fixat en les circumstàncies concretes de cada cas per un reglament d'exempció per categories o una decisió adoptats per la Comissió. Les ajudes *de minimis* que no es concedisquen per a costos subvencionables específics, ni puguin atribuir-se a costos subvencionables específics podran acumular-se amb altres ajudes estatals concedides en virtut d'un reglament d'exempció per categories o d'una decisió adoptats per la Comissió.

5. Per a assegurar el compliment de les condicions recollides en el punt anterior, s'exigirà a les sol·licitants una declaració sobre totes les ajudes públiques que tinguen concedides o sol·licitades per a aqueixos mateixos costos subvencionables, així com de les ajudes *de minimis* rebudes durant els dos exercicis fiscals anteriors i durant l'exercici fiscal en curs.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Única. Derogació de l'Ordre 7/2018, de 23 d'octubre.

Es deroga l'Ordre 7/2018, de 23 d'octubre, de la Conselleria d'Henda i Model Econòmic, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió d'ajudes en matèria de suport a la participació en projectes europeus.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Habilitació

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Fons Europeus, la resolució de modificacions, renúncies, revocacions, reintegraments i de qualsevol altre acte que es derive de la gestió de les subvencions.

del artículo 107 de TFUE, dado que las ayudas se acogen al régimen *de minimis* y por su importe no suponen un falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre los estados miembros.

2. Este régimen de ayudas no podrá aplicarse a empresas que operen en los sectores determinados en el punto 1 del artículo 1 del mencionado Reglamento, a saber:

a) las ayudas concedidas a las empresas que operan en los sectores de la pesca y la acuicultura, regulados por el Reglamento (CE) n°104/2000 del Consejo.

b) las ayudas concedidas a las empresas dedicadas a la producción primaria de productos agrícolas.

c) las ayudas concedidas a las empresas que operan en el sector de la transformación y comercialización de productos agrícolas, en los casos siguientes:

i) cuando el importe de la ayuda se determine en función del precio o de la cantidad de productos de este tipo adquiridos a productores primarios o comercializados por las empresas interesadas,

ii) cuando la ayuda esté supeditada a que una parte o la totalidad de la misma se repercuta a los productores primarios;

d) las ayudas a actividades relacionadas con la exportación a terceros países o estados miembros, es decir, las ayudas directamente vinculadas a las cantidades exportadas, al establecimiento y la explotación de una red de distribución o a otros gastos corrientes vinculados a la actividad exportadora;

e) las ayudas condicionadas a la utilización de productos nacionales en lugar de importados

3. En todo caso, el importe de las mencionadas ayudas no podrá hacer que el importe total de las ayudas *de minimis* que reciba la empresa durante un periodo de tres ejercicios fiscales sea superior al límite de 200.000 euros, que se reduce a 100.000 euros en el caso de entidades beneficiarias que operen en el sector del transporte por carretera.

4. Las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al citado Reglamento podrán acumularse con las ayudas *de minimis* concedidas con arreglo al Reglamento (UE) núm. 360/2012 de la Comisión hasta el límite máximo establecido en este último Reglamento. Podrán acumularse con ayudas *de minimis* concedidas con arreglo a otros reglamentos *de minimis* hasta el límite máximo pertinente que se establece en el artículo 3, apartado 2, del Reglamento 1407/2013 de la Comisión.

Las ayudas *de minimis* no se acumularán con ninguna ayuda estatal en relación con los mismos gastos subvencionables o con ayuda estatal para la misma medida de financiación de riesgo, si dicha acumulación excediera de la intensidad de ayuda o del importe de ayudas superior correspondiente fijado en las circunstancias concretas de cada caso por un reglamento de exención por categorías o una decisión adoptados por la Comisión. Las ayudas *de minimis* que no se concedan para costes subvencionables específicos, ni puedan atribuirse a costes subvencionables específicos podrán acumularse con otras ayudas estatales concedidas en virtud de un reglamento de exención por categorías o de una decisión adoptados por la Comisión.

5. Para asegurar el cumplimiento de las condiciones recogidas en el punto anterior, se exigirá a las solicitantes una declaración acerca de todas las ayudas públicas que tengan concedidas o solicitadas para esos mismos costes subvencionables, así como de las ayudas *de minimis* recibidas durante los dos ejercicios fiscales anteriores y durante el ejercicio fiscal en curso.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Única. Derogación de la Orden 7/2018, de 23 de octubre.

Se deroga la Orden 7/2018, de 23 de octubre, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de ayudas en materia de apoyo a la participación en proyectos europeos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Habilitación

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Fondos Europeos, la resolución de modificaciones, renuncias, revocaciones, reintegros y de cualquier otro acto que se derive de la gestión de las subvenciones.

Així mateix, també podrà dictar quantes instruccions de caràcter intern i organitzatiu siguuen necessàries per a l'aplicació d'aquesta Ordre de Bases i de les corresponents convocatòries.

Aquestes atribucions no comprendran en cap cas matèries pròpies de la competència de l'òrgan de concessió de les subvencions.

Segona. Entrada en vigor

La present ordre de bases entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de gener de 2021

El conseller d'Hisenda i Model Econòmic
VICENT SOLER I MARCO

ANNEX

Únic. Càlcul de la subvenció

La subvenció definida en aquesta Ordre de Bases es calcularà aplicant el percentatge a les despeses subvencionables, definits en l'article 6 d'aquesta Ordre i executats en el període subvencionable, el qual s'indicarà en les corresponents convocatòries.

El percentatge de la subvenció s'obté aplicant la següent fórmula, sent I la Taxa de Cofinançament europeu sobre 100.

Suposat A, Article 7.5 A): $30 \times (100 - I) / 100$

Suposat B, Article 7.5 B): $20 \times (100 - I) / 100$

Suposat C, Article 7.5 C): $10 \times (100 - I) / 100$

Exemple Suposat A:

Programa europeu cofinançat al 40 %. L'entitat sol·licitant aporta el 60 % dels costos elegibles i el 40 % restant és cofinançat per la Unió Europea. El percentatge de la subvenció serà:

$30 \times (100 - 40) / 100 = 18$. Pel que el percentatge és el 18 %.

Exemple Suposat B:

Programa europeu cofinançat al 75 %. L'entitat sol·licitant aporta el 25 % dels costos elegibles i el 75 % restant és cofinançat per la Unió Europea. El percentatge de la subvenció serà:

$20 \times (100 - 75) / 100 = 5$. Pel que el percentatge és el 5 %.

Exemple Suposat C:

Programa europeu cofinançat al 85 %. L'entitat sol·licitant aporta el 15 % dels costos elegibles i el 85 % restant és cofinançat per la Unió Europea. El percentatge de la subvenció serà:

$10 \times (100 - 85) / 100 = 1,5$. Pel que el percentatge és el 1,5 %.

Asimismo, también podrá dictar cuantas instrucciones de carácter interno y organizativo sean necesarias para la aplicación de esta Orden de Bases y de las correspondientes convocatorias.

Dichas atribuciones no comprenderán en ningún caso materias propias de la competencia del órgano de concesión de las subvenciones.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden de bases entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de enero de 2021

El conseller de Hacienda y Modelo Económico
VICENT SOLER I MARCO.

ANEXO

Único. Cálculo de la subvención

La subvención definida en esta Orden de Bases se calculará aplicando el porcentaje a los gastos subvencionables, definidos en el artículo 6 de esta Orden y ejecutados en el periodo subvencionable, el cual se indicará en las correspondientes convocatorias.

El porcentaje de la subvención se obtiene aplicando la siguiente fórmula, siendo Y la Tasa de Cofinanciación europea sobre 100.

Supuesto A, Artículo 7.5 A): $30 \times (100 - Y) / 100$

Supuesto B, Artículo 7.5 B): $20 \times (100 - Y) / 100$

Supuesto C, Artículo 7.5 C): $10 \times (100 - Y) / 100$

Ejemplo Supuesto A:

Programa europeo cofinanciado al 40 %. La entidad solicitante aporta el 60 % de los costes elegibles y el 40 % restante es cofinanciado por la Unión Europea. El porcentaje de la subvención será:

$30 \times (100 - 40) / 100 = 18$. Por lo que el porcentaje es el 18 %.

Ejemplo Supuesto B:

Programa europeo cofinanciado al 75 %. La entidad solicitante aporta el 25 % de los costes elegibles y el 75 % restante es cofinanciado por la Unión Europea. El porcentaje de la subvención será:

$20 \times (100 - 75) / 100 = 5$. Por lo que el porcentaje es el 5 %.

Ejemplo Supuesto C:

Programa europeo cofinanciado al 85 %. La entidad solicitante aporta el 15 % de los costes elegibles y el 85 % restante es cofinanciado por la Unión Europea. El porcentaje de la subvención será:

$10 \times (100 - 85) / 100 = 1,5$. Por lo que el porcentaje es el 1,5 %.