

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la sol·licitud de la Sotssecretària de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de creació de cinc llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer: La Sotssecretària de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives proposa la creació de cinc llocs de treball, i acompanya les memòries preceptives d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

Segon: Les raons que justifiquen la proposta de creació: ... "Actualment, la Direcció General de l'Institut Valencià de Formació, Investigació i Qualitat dels Serveis Socials, es troba desenvolupant i pendent de desenvolupar, els següents projectes i tasques: A) En matèria d'activitat normativa necessària per al desenvolupament normatiu de la Llei 3/2019 de Serveis Socials Inclusius de la Comunitat Valenciana i establits com a objectius de la legislatura: • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regula la participació en el Sistema Valencià de Serveis Socials. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regulen les tipologies, característiques, condicions materials, de funcionament i de personal dels centres i serveis de serveis socials de la Comunitat Valenciana. • Elaboració i tramitació del Decret de modificació del Decret 181/2017, de 17 de novembre, del Consell, pel qual es desenvolupa l'acció concertada, el Decret 59/2019, de 12 de abril, del Consell, d'ordenació del sistema públic valencià de serveis socials i el Decret 38/2020, de 20 de marzo, del Consell, de coordinació i finançament de l'atenció primària de serveis socials. • Elaboració del Mapa de necessitats en matèria de serveis socials de la Comunitat Valenciana. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regula el Comitè d'ètica en Serveis Socials de la Comunitat Valenciana. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regula l'Observatori del Sistema Públic Valencià de Serveis Socials. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regulen la caracterització, la coordinació, la intervenció i la participació en els espais vulnerables de la Comunitat Valenciana. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regula l'atenció a les urgències en matèria de Serveis Socials a la Comunitat Valenciana. • Elaboració i tramitació del Decret, del Consell, pel qual es regula la Cartera de prestacions en matèria de Serveis Socials a la Comunitat Valenciana. • Elaboració del Pla Estratègic de Serveis Socials de la Comunitat Valenciana. B) En matèria de formació: • Elaboració del Pla de Formació en Serveis Socials de la Comunitat Valenciana • Conveni amb la FVMP per a la formació dels professionals de les entitats locals de la Comunitat Valenciana • Convenis de pràctiques universitàries • Convenis específics 2021 amb les universitats de València, Jaume I i d'Alacant • Cursos on line en matèria de qualitat • Pràctiques universitàries a les DDGG de la VICIPI • Cursos IVAP, Ministeri (INAP) i altres B) En matèria d'investigació: • Laboratoris socials: convenis Marc i convenis específics amb les universitats • Foment per a la creació d'una càtedra

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

interuniversitària «Sistema Públic Valencià de Serveis Socials» C) En matèria d'innovació: • Tramitació de la modificació de l'ordre de bases dels premis Amparo Moreno Vañó i convocatòria dels premis • Convocatòria dels premis Masun Tomás D) Elaboració i tramitació de la convocatòria de beques per a l'IVAFIQ 2021 E) Supervisió de protocols de protecció front a la Covid 19 F) Gestió i tramitació de les sis beques que actualment té adjudicades la DG i les tres que es van a adjudicar en breu. Per al desenvolupament de les anteriors tasques i altres que puguen sorgir, la Direcció General de l'IVAFIQ tant sols disposa de dos caps de servei, dos caps de secció, dos tècniques jurídiques (una d'elles en millora d'ocupació), una tècnica superior de gestió en educació social i una administrativa, a més de la secretaria de direcció del Director General que desenvolupa així mateix funcions que li correspondrien a un/a administratiu/va o un/a auxiliar, la qual cosa resulta absolutament insuficient per a poder atendre les tasques indicades i a més a més no es poden complir amb totes les que, conforme a la Llei 3/2019 esmentada, té encomanades l'IVAFIQ, precisament per falta de personal. A més a més, la Direcció General tampoc disposa de caixa fixa a hores d'ara ni de tots els accessos corresponents a les aplicacions que pertocuen, per tal de gestionar les matèries econòmic-pressupostàries corresponents, per falta de personal que puga ocupar-se d'eixes tasques, així com de totes les qüestions que en matèria econòmica-pressupostària puguen desenvolupar-se en la Direcció General, per això la necessitat de creació d'un lloc, dels tres tècnics que es proposen, que dispose de la llicenciatura o grau en economia. A més a més, també resulta necessari per a les tasques tant d'investigació com de desenvolupament normatiu que requerisquen coneixements en matèria econòmica-pressupostària.

Funcions del CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE FORMACIÓ I INVESTIGACIÓ, relatives al desenvolupament en matèria de formació i investigació en Serveis Socials. Seguiment dels diferents projectes formatius i d'investigació que s'elaboren i tramiten en la Direcció General. Coordinació amb els diferents departaments de la Vicepresidència i Conselleria per al desenvolupament dels projectes formatius i d'investigació competència de la Direcció General. La coordinació en matèria de formació i d'investigació amb les universitats, institucions públiques i privades, persones expertes procedents de la comunitat científica, tècnica i empresarial, altres administracions públiques, locals, provincials i estatal, per a l'adequat desenvolupament de les tasques competència de la Direcció General. La coordinació per a la participació en projectes internacionals, europeus i en l'Estat en l'àmbit social en matèria de formació i investigació. Fomentar les relacions amb altres institucions, també internacionals, de la comunitat científica, i promoure l'organització de congressos i reunions científiques, relacionats amb les ciències socials, i la intervenció per a la inclusió i cohesió social. Atés el complement específic E046, l'acompliment del lloc tindrà una major disponibilitat horària, podent ser requerit per a la realització d'una jornada superior quan la necessitat del servei així ho requerisca.

Funcions del TÈCNIC/A DE GESTIÓ ADMINISTRATIVA FORMACIÓ, INVESTIGACIÓ I QUALITAT: Realitzar les funcions de la Direcció General específiques de les aplicacions i relacionades amb el pressupost, caixa fixa, subvencions, i altres matèries econòmic-pressupostàries. Tasques tant d'investigació com de desenvolupament normatiu que requerisquen coneixements en matèria econòmica-pressuposta.

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIO PÚBLICA

Funcions del TÈCNIC/A COORDINADOR/A DE FORMACIÓ: Funcions relacionades amb la tramitació i subscripció d'instruments amb altres administracions públiques i altres entitats públiques o privades que representaran una major càrrega de treball. Coordinació amb altres òrgans de la mateixa conselleria i d'altres conselleries, així com d'entitats de l'àmbit públic i privat en matèria de formació que implicaran una major dedicació i responsabilitat.

Funcions del TÈCNIC/A COORDINADOR/A D'INVESTIGACIÓ I QUALITAT: Funcions relacionades amb la tramitació i subscripció d'instruments amb altres administracions públiques i altres entitats públiques o privades que representaran una major càrrega de treball. Coordinació amb altres òrgans de la mateixa conselleria i d'altres conselleries, així com d'entitats de l'àmbit públic i privat en matèria d'investigació i qualitat que implicaran una major dedicació i responsabilitat ...".

Tercer: La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 8-11-2021, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer: La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon: La classificació s'ha tramitat seguint el procediment previst en el Decret 56/2013.

Tercer: D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i Fonaments de dret citats

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**
RESOLC

Crear els cinc llocs de treball , que tot seguit s'indica i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, amb efectivitat de la data de la present resolució:

Lloc de treball	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE FORMACIÓ I INVESTIGACIÓ
Número de lloc	38871
Centre de destinació	D.G.INST.VAL.DE FORMACIÓ,INVEST.I QUALITAT DELS SERV.SOC.
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	A1 Cossos: A1-07-01. Acció social i administració de serveis socials A1-07-02. Psicologia A2-04-04. Treball social A2-04-05. Educació social
Complement de destinació	Nivell: 26
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.
Programa Pressupostari	311.40

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Lloc de treball	TÈC/A GESTIÓ ADTIVA. FORMACIÓ, INVESTIGACIÓ I QUALITAT
Número de lloc	38872
Centre de destinació	D.G.INST.VAL.DE FORMACIÓ,INVEST.I QUALITAT DELS SERV.SOC.
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	A1 Cossos: - A1-01. - Cos Superior d'Administració Títol: -GRUAT/ADA EN ECONOMIA -LLICENCIAT/ADA ECONOMIA -O TÍTOL UNIVERSITARI OFICIAL DE GRAU EQUIVALENT
Complement de destinació	Nivell: 22
Complement específic	E040
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, que estan recollides en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció de les retribucions amb les quals es classifica el lloc. - Realitzar les funcions, tasques i responsabilitats especificades en la memòria justificativa i en la resolució de creació ó modificació del lloc, que fan necessari el seu exercisi per personal que tinga la titulació que consta com a requisit del lloc.
Programa Pressupostari	311.40

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Lloc de treball	TÈC/A COORDINADOR/A DE FORMACIÓ
Número de lloc	38873
Centre de destinació	D.G.INST.VAL.DE FORMACIÓ,INVEST.I QUALITAT DELS SERV.SOC.
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	A2 Cossos: - A2-04-04. - Treball social - A2-04-05. - Educació social
Complement de destinació	Nivell: 22
Complement específic	E040
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, que estan recollides en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció de les retribucions amb les quals es classifica el lloc.
Programa Pressupostari	311.40

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Lloc de treball	TÈC/A COORDINADOR/A D'INVESTIGACIÓ I QUALITAT
Número de lloc	38874
Centre de destinació	D.G.INST.VAL.DE FORMACIÓ,INVEST.I QUALITAT DELS SERV.SOC.
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	A1 Cossos: - A1-04-13. - Superior facultativa d'estadística - A1-07-01. - Acció social i administració de serveis socials - A1-07-02. - Psicologia
Complement de destinació	Nivell: 22
Complement específic	E040
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, que estan recollides en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció de les retribucions amb les quals es classifica el lloc.
Programa Pressupostari	311.40

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Lloc de treball	ADMINISTRATIU/IVA
Número de lloc	38875
Centre de destinació	D.G.INST.VAL.DE FORMACIÓ,INVEST.I QUALITAT DELS SERV.SOC.
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	C1 Cossos: - C1-01. - Cos administratiu
Complement de destinació	Nivell: 14
Complement específic	E019
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.
Programa Pressupostari	311.40

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València,

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública
PDF Resolució 18/09/2015

El director general de Funció Pública

INTERVENIENTE DE CONCORDIAD
Art. 102 de la Ley 102/1990 de 14 de febrero de la Generalitat
de Valencia Pública, de 13 de julio de 1998, de Subvenciones

Fecha

29 NOV 2015

EL INTERVENIENTE DELEGADO

Rdo.: Juan Antonio Cueva López



David Alfonso Jarque

ACTUALIZADO
FICHERO PUESTOS
HUMANOS 30 NOV. 2021
FECHA

E-1009 9/11/21

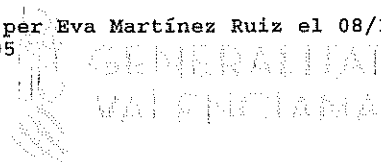
Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

En relación con sus solicitudes para la clasificación de los puestos de trabajo que se indican y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que las mismas disponen de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2021, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo adjunto con las características que se detallan en el mismo.

LA DIRECTORA GENERAL DE
PRESUPUESTOS

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 08/11/2021
18:33:05



DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA
CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

ANEXO: CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

16 VICEPRESIDÈNCIA I C.IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES

04 S.A.DE PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SISTEMA

**03 D.G INSTITUT VALENCIÀ DE FORMACIÓ, INVESTIGACIÓ I QUALITAT DELS
SERVEIS SOCIALS**

Puesto	Programa	Clasificación	Denominación	P. Jornada
38873	31140	A2 22 E040	TECNICO COORDINADOR FORMACION	100%
38871	31140	A1/A2 26 E049	J. UNIDAD COORDINACION FORMACION E INVESTIGACION	100%

4904022



6800 34

Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

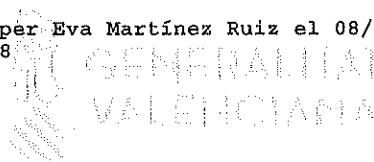
CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

En relación con sus solicitudes para la clasificación de los puestos de trabajo que se indican y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que las mismas disponen de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2021, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo adjunto con las características que se detallan en el mismo.

Asimismo, y de acuerdo con el art. 36.5 de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2021, se autorizan las contrataciones de personal temporal y/o nombramientos de funcionarios interinos en dichos puestos de trabajo.

LA DIRECTORA GENERAL DE
PRESUPUESTOS

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 08/11/2021
18:33:08



DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA
CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



ANEXO: CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

16 VICEPRESIDÈNCIA I C.IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES

04 S.A.DE PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ DEL SISTEMA

**03 D.G INSTITUT VALENCIÀ DE FORMACIÓ, INVESTIGACIÓ I QUALITAT DELS
SERVEIS SOCIALS**

Puesto	Programa	Clasificación	Denominación	P. Jornada
38874	31140	AI 22 E040	TECNICO COORDINADOR INVESTIGACION Y CALIDAD	100%
38872	31140	AI 22 E040	TECNICO GESTION ADMITIVA. FORMACION, INVESTIGACION Y CALIDAD	100%
38875	31140	CI 14 E019	ADMINISTRATIVO	100%

61730.4
62140.15
30790.31