



UNIÓ EUROPEA

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la proposta de creació dels cinc llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Sotssecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, proposa la creació dels cinc llocs de treball denominat Cap Sec Econòmica i Administrativa, classificat A1/A2-24-E046, cos/escala A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió; CAP D'EQUIP DE COORDINACIÓ GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA, classificat C1-18-E035, cos/escala C1-01. Cos administratiu; CAP NEG. GESTIÓ ADMINISTRATIVA, classificat C1/C2-16-E022, cos/escala C1-01. Cos administratiu, C2-01. Cos auxiliar; CAP NEG. DE GESTIÓ ECONÒMICA, classificats C1/C2-16-E022, cos/escala C1-01. Cos administratiu, C2-01. Cos auxiliar; CAP NEG. DE SUBMINISTRES I SERVEIS ALS CENTRES PÚBLICS, classificat C1/C2-16-E022, cos/escala C1-01. Cos administratiu, C2-01. Cos auxiliar.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació del lloc de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació dels llocs en els termes següents:

... "A més de la gestió ordinària d'aquestes competències, i a causa de l'excepcional situació sanitària que estem travessant, s'han produït noves necessitats que han provocat que la càrrega de treball que suporta la Direcció General de Centres s'haja vist augmentada de manera exponencial. A manera d'exemple, enguany, s'està gestionant una ajuda addicional, destinada a la reactivació dels centres i escoles infantils municipals, per la suspensió de les classes presencials, tanmateix s'han posat en marxa nous projectes (com és el cas del Val-menjador), ha hagut de tramitar-se la suspensió, modificació i elaboració de nous contractes, s'ha revisat la normativa del centres, s'han establert nous serveis complementaris, etc.

- CAP DE SECCIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA Funcions: Programar, executar, supervisar i rendir compte dels resultats en les activitats i procediments que tinga encomanats. • Col·laborar en l'establiment dels objectius de gestió corresponents al seu àmbit. • Dirigir i coordinar les unitats inferiors. • Les pròpies del cos o escala a que pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa que està integrat. • Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.

Les funcions assenyalades en el quadre anterior, vinculades a les matèries i competències que assumeix aquesta Direcció General, podent ser desenvolupades indistintament per tots dos grups/cossos, i la classificació li permetria tindre, a causa de les funcions que s'exerciran, i a la càrrega de treball o responsabilitat que comporta, una major disponibilitat horària per l'acompliment del lloc, podent ser requerit per a la realització d'una jornada superior quan la necessitat del lloc el requerisca, de conformitat amb l'article 5.2 del Decret 42/2019, de 22 de març, del Consell.

-CAP D'EQUIP DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA, Funcions:

- Obertura, tancament i seguiment de les línies pressupostàries assignades al Servei de Finançament de Centres Concertats, incloent la preparació de la documentació necessària per a efectuar les projeccions de



nòmina. - *Elaboració de documents comptables, en totes les seues fases ADOK, relatius al pagament de la nòmina dels Centres Concertats: nòmina personal docent, mòdul "altres despeses", cooperatives acollides al sistema de mòdul íntegre, liquidació de quotes de Seguretat Social, liquidació de retencions IRPF, dels programes gestionats des del Servei de Finançament de Centres: 422.20 ensenyament primari, 422.30 ensenyament secundari. - Coordinació amb la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic (Tresoreria), relativa a l'elaboració dels documents comptables corresponents a les retencions de l'IRPF i les retencions judicials així com les retencions de Seguretat Social. - Coordinació del personal adscrit a aquest servei que té assignades tasques d'elaboració de documents comptables relatius a expedients gestionats des de les prefectures de secció, com ara liquidació de sentències: principal i costes, abonament de subvencions concedides a l'empara de convenis de col·laboració en matèria educativa, abonament de pagaments de subvencions a la formació professional DUAL, liquidació d'indemnitzacions, etc. - Gestió de la bossa de recol·locació de docents derivada de la supressió d'unitats en els centres concertats, en coordinació amb el Servei d'Autoritzacions de Centres Privats i Concerts Educatius i amb els tècnics de la Secció de finançament de centres concertats. - Manteniment de personal autoritzat pels centres concertats per a la gestió dels expedients, bé persones físiques o gestories, i autoritzats des de les pròpies gestories. - Manteniment de dades bancàries corresponents als centres concertats - Coordinació i seguiment mensual de l'estat de l'enregistrament de la nòmina, així com el control i seguiment dels expedients de mesos anteriors pendents d'enregistrament.*

- *Caps de Negociats, Les funcions a desenvolupar per aquests llocs seran les pròpies del cos o escala a què pertanyen, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de la Direcció General. Així com les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.*

Vist que els llocs 9268 i 9323 es troben en procés de cobertura, i considerant que, en data 29/10/2021, s'han amortitzats els llocs 4803, 3770, 6811, 12523, 7948, 12187, 15121, 15678 i 1221, que financen aquesta proposta, de conformitat amb l'escrit remès per la direcció general de Centres Docents de data 10 de novembre del present, es realitza la següent modificació: 1. Llevar la modificació dels llocs 9268 i 9323. 2. Llevar la creació d'un lloc de treball d'auxiliar administratiu, classificat C2 12 E015. 3. S'afeg la creació d'un nou lloc de Cap de Negociat ...».

Tercer. En data 28-9-2021, es va remetre a la Direcció General de Pressupostos, la comunicació prèvia de creació del lloc, prevista en l'article 26.6 de la Llei 1/2015, i transcorregut el termini de 20 dies sense que s'hagen formulat al·legacions, es continua amb el procediment de creació del lloc.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon. La creació dels llocs de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.



Tercer. De conformitat amb el que disposa l'article 26.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en la seua redacció donada per l'article 18 de la Llei 21/2017, de 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, la creació/creacions dels llocs de treball, no suposa increment de la despesa en el capítol I, ja que queda compensada amb l'amortització del/s lloc/s de treball que s'ha proposat.

Quart. D'acord amb el que preveu l'article 3.3 de l'Orde 1/2018, de 23 de març, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'establixen els procediments d'autorització en matèria de despeses de personal de la Generalitat, els llocs de treball a amortitzar que financen la creació del/s lloc/s, pertanyen al mateix sector de personal i es troben adscrits al mateix programa pressupostari.

Cinquè. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i fonaments de dret citats

RESOLC

Crear els cinc llocs de treball que tot seguit s'indica, que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport , amb efectivitat de la data de la present resolució:

Denominació	Cap Secció Econòmica i Administrativa —
Número de lloc	38707
Centre de destinació	DIRECCIÓ GENERAL CENTRES DOCENTS
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement de destí	24
Complement específic	E046
Programa Pressupostari	422.30



Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.</p> <p>- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, que estan especificades en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció del seu complement específic, així com les obligacions que del mateix es deriven.</p>

Denominació	CAP D'EQUIP DE COORDINACIÓ GESTIÓ ECONÒMICA I ADMINISTRATIVA
Número de lloc	38708
Centre de destinació	DIRECCIÓ GENERAL CENTRES DOCENTS
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	C1
Cossos/Escala/APF	C1-01. Cos administratiu
Complement de destí	18
Complement específic	E035
Programa Pressupostari	422.30
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.</p> <p>-Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.</p>



Número de llocs i Denominació	38709 CAP NEG.GESTIÓ ADMINISTRATIVA 38710 CAP NEG.SUBMINISTRES I SERVEIS ALS CENTRES 38711 CAP NEG.DE GESTIÓ ECONÒMICA
Centre de destinació	DIRECCIÓ GENERAL CENTRES DOCENTS
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	C1/C2
Cossos/Escala/APF	C1-01. Cos administratiu C2-01. Cos auxiliar
Complement de destí	16
Complement específic	E022
Programa Pressupostari	422.30
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. -Les regulades en la normativa de classificació de llocs treball.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de la Generalitat,
de Hacienda Pública, del Sector Público y de Subvenciones

Fecha

30 NOV 2021

EL INTERVENIDOR DELEGADO

Fdo.: Juan Antonio García López

València

02 DIC. 2021

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)

El director general de Funció Pública



David Alfonso Jarque



