

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la sol·licitud de la Sotssecretària de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, de creació de tres llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer: La Sotssecretària de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives proposa la creació de tres llocs de treball, i acompanya les memòries preceptives d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

Segon: Les raons que justifiquen la proposta de creació: ...” - *L'Oficina del Secretariat del Consell és peculiar dins de la Conselleria i singular en tota la Generalitat: estem immersos en el nivell de Govern, amb caràcter transversal i no de gestió vertical (conselleries). - Plena disponibilitat, tant en horaris com en jornades. Fins i tot durant l'etapa més dura del confinament. No sols per al personal de CE45 o superior sinó també per al personal administratiu. - El cicle de treball, que és setmanal, no pot interrompre's en cap moment. - Competim per al reclutament amb els entorns més potents (Presidència i Hisenda), més ben retribuïts i amb més marge de flexibilitat. - Requerim d'una especial competència professional/disposició personal (caràcter de reserva dels assumptes que es gestionen, i implicació en l'anàlisi dels assumptes). Això exigeix un ampli marge de maniobra o flexibilitat per a cobrir els llocs de treball una vegada estiguen creats - S'ha incrementat substancialment la càrrega de treball: no sols en quantitat, sinó també en intensitat i qualitat respecte a la situació de partida en 2015 (traspas de llocs i competències). Es realitzen ara moltes tasques d'edició, correcció, verificació, registre i publicació que no es realitzaven abans de 2016, fins i tot s'han reduït substancialment els temps de resposta a les conselleries de 12 dies a 24 hores. - És necessari i urgent normalitzar les nostres jornades de treball, després de 5 anys. Sobre aquest diagnòstic, es proposen -des d'una posició pragmàtica o de mínims- unes propostes de reclassificació i de nova classificació de llocs, per a garantir l'operativitat d'aquesta Oficina i el manteniment del servei amb un estàndard de qualitat mínim. En aqueixa situació d'excés d'oferta ens trobem en aquests moments, per la qual cosa és necessari prendre consciència que la classificació és només la primera i imprescindible de les fases per a dotar d'una plantilla estable i qualificada a aquesta unitat, encarregada del suport tècnic a les reunions i presa de decisions del Consell. Una dotació de llocs i persones per a una unitat de la responsabilitat, disponibilitat i responsabilitat com aquesta és imprescindible.*

Funcions dels CAPS D'UNITAT DE COORDINACIÓ DEL SECRETARIAT DEL CONSELL :

- *Coordinar amb els Departaments de l'Administració de la Generalitat la remissió d'assumpes sotmessos al Consell i a la Comissió de Secretaries Autònòmiques i Sotssecretàries,*
- *Coordinar i supervisar la tramitació dels assumptes. -*
- *Coordinar i supervisar l'enregistrament i publicació.*
- *Dirigir i coordinar les unitats inferiors.*
- *Atés el complement específic E049, l'acompliment del lloc tindrà una major disponibilitat horària, podent ser requerit per a la realització d'una jornada superior quan la necessitat del servei així ho requerisca ...”.*

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

Tercer: La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 17-11-2021, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer: La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon: La classificació s'ha tramitat seguint el procediment previst en el Decret 56/2013.

Tercer: D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i Fonaments de dret citats

RESOLC

Crear els tres llocs de treball , que tot seguit s'indica i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, amb efectivitat de la data de la present resolució:

Denominació i núm lloc de treball	38077 CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DEL SECRETARIAT DEL CONSELL I 38078 CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DEL SECRETARIAT DEL CONSELL II
Centre de destinació	DIREC. GENERAL DEL SECRETARIAT I DE LA PORTAVEU DEL CONSELL
Localitat lloc	VALENCIA

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

Complement específic	E026
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.
Programa Pressupostari	311.10

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València,

19 NOV. 2021

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública

PDF Resolució 18/09/2015

El director general de Funció Pública

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de la Generalitat,
de Hacienda Pública, del Procedimiento y de Subvenciones

Fecha

19 NOV 2021

LA INTERVENCIÓN DE CONFORMIDAD ADJUNTA

Fdo.: Aurora Anadón Llobet

David Alfonso Jarque

ACTUACIÓ
19 NOV. 2021

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	A1 Cossos: A1-01. Cos Superior d'Administració
Complement de destinació	Nivell: 26
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<ul style="list-style-type: none"> - Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.
Programa Pressupostari	311.10

Lloc de treball	CAP D'EQUIP DEL SECRETARIAT DEL CONSELL
Número de lloc	38076
Centre de destinació	DI. GENERAL DEL SECRETARIAT I DE LA PORTAVEU DEL CONSEL
Localitat lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	C1 Cossos: - C1-01. - Cos administratiu
Complement de destinació	Nivell: 18

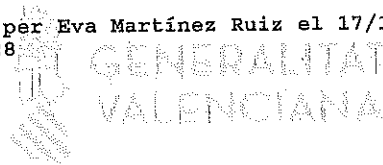
Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

En relación con sus solicitudes para la clasificación de los puestos de trabajo que se indican y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que las mismas disponen de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2021, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo adjunto con las características que se detallan en el mismo.

LA DIRECTORA GENERAL DE
PRESUPUESTOS

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 17/11/2021
12:00:28



DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA
CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

ANEXO: CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

16 VICEPRESIDÈNCIA I C.IGUALTAT I POLÍTIQUES INCLUSIVES

01 SOTSSECRETARIA

01 SOTSSECRETARIA

Puesto	Programa	Clasificación	Denominación	P. Jornada
38078	31110	A1 26 E049	J. UNIDAD COORDINACION SECRETARIADO CONSELL II	100%
38076	31110	CI 18 E026	J. EQUIPO SECRETARIADO CONSELL	100%
38077	31110	A1 26 E049	J. UNIDAD COORDINACION SECRETARIADO CONSELL I	100%