

### **RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL**

Vista la sol·licitud de la Sotssecretaria de la CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT, de creació del lloc de treball, resulten els següents

#### **FETS**

**Primer:** La CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT, proposa la classificació del lloc de treball EDUCADOR/A EDUCACIÓ ESPECIAL, i acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

**Segon:** En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de classificació del lloc de treball com a conseqüència de l'informe de la Direcció General d'Inclusió Educativa Educativa de data 15-9-2021.

**Tercer:** La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 4-10-2021, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

#### **FONAMENTS DE DRET**

**Primer:** La creació del lloc de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

**Segon:** La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

**Tercer:** D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i fonaments de dret citats

#### **RESOLC**

Crear el lloc de treball que tot seguit s'indica i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, CULTURA I ESPORT amb efectivitat de la data de la present resolució:

Llocs de treball	EDUCADOR/A EDUCACIÓ ESPECIAL
Número de lloc i centre de destinació	38675 C.E.E.-R "PLA DE MEZQUITA" - XÀTIVA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup Cossos/Escala/APF	C1 Cossos: C1-04-03. Educació especial
Complement de destinació	Nivell: 14
Complement específic	E010
Forma de provisió	CONCURS,
Funcions	<p>Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>Atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials que ho requerisca, en funció del seu dictamen d'escolarització des d'una perspectiva inclusiva i que potencie al màxim la seua autonomia</p> <p>Atendre directament l'alumnat, d'acord amb les línies pedagògiques planificades pel centre i el pla d'actuació personalitzat de l'alumnat</p> <p>Realitzar el trasllat i/o acompanyament de l'alumnat per les dependències del centre, i en les entrades i eixides d'aquest, en col·laboració amb la resta de professionals del centre en temps coincident amb la seua jornada laboral.</p> <p>Atendre l'alumnat durant el període lectiu en les tasques d'higiene i d'hàbits d'alimentació en funció del seu grau d'autonomia, sempre que las necessitats en aquest àmbit no requerisquen d'una atenció sanitària especialitzada.</p>

	<p>Fer el seguiment de les tasques d'higiene i d'alimentació realitzades pel personal del servei del menjador, d'acord amb el projecte de menjador dissenyat pel centre, excepte el que s'especifica a la Funció anterior.</p> <p>Col·laborar en l'organització i implementació d'activitats d'entrenament en habilitats d'autonomia personal i social, desplaçaments, estimulació sensorial i transició a la vida adulta.</p> <p>Col·laborar amb la resta de professionals del centre en la planificació i el seguiment de les activitats complementàries que es realitzen dintre de la jornada escolar, a fi de garantir la participació de l'alumnat que atenen.</p> <p>Desenvolupar programes d'habilitats de comunicació, conjuntament amb la resta de professionals del centre i d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat, fent ús de sistemes alternatius o augmentatius i motivar l'alumnat usuari en la utilització d'aquests.</p> <p>Complimentar els registres oportuns i redactar parts de incidències i informes sobre activitats realitzades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials, dins l'àmbit de les seues competències.</p> <p>Realitzar la memòria anual d'activitats desenvolupades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials junt a la resta de professionals que intervenen.</p> <p>Participar en l'aportació de propostes per a l'elaboració i modificació del Pla d'actuació personalitzat i dels documents organitzatius del centre dins l'àmbit de les seues competències.</p> <p>Participar en el desenvolupament del Pla d'actuació personalitzat, de les programacions didàctiques i de les activitats ordinàries, dins l'àmbit de les seues competències.</p> <p>Participar en les sessions de coordinació amb la resta de professionals amb qui comparteix intervenció educativa, en temps coincident.</p> <p>Col·laborar en l'avaluació dels processos i dels resultats de l'alumnat amb qui intervenen, aportant informació i propostes.</p> <p>Col·laborar amb el tutor o tutora i l'equip docent en les reunions amb les famílies o representants legals sobre el procés de desenvolupament de l'alumnat.</p> <p>Atendre les necessitats educatives especials que sorgisquen en l'àrea geogràfica del SPES.</p>
Programa pressupostari	422.20

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA,

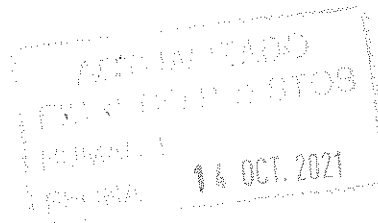
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València, 14 OCT. 2021

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,  
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)  
El director general de Funció Pública

David Alfonso Jarque





**GENERALITAT  
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda  
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA  
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

## CREACIÓN DE PUESTO DE TRABAJO

En relación con su solicitud para la clasificación del puesto de trabajo que se indica y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que la misma dispone de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2021, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación del puesto de trabajo con las características que se detallan a continuación:

Puesto de trabajo: 38675 ✓ EDUCADOR EDUCACION ESPECIAL

09 EDUCACIÓ,CULTURA I ESPORT

02 SECRETARIA AUTONÒMICA D'EDUCACIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL.

01 DIRECCIÓ GENERAL DE CENTRES DOCENTS

Programa presupuestario: 42220

Clasificación: C1 14 E010 ✓

Jornada Laboral: 100 %

C.E.E. "PLA DE MEZQUITA". XATIVA

Asimismo, y de acuerdo con el art. 36.5 de la Ley 4/2020, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para 2021, se autoriza la contratación de personal temporal y/o nombramiento de funcionario interino en dicho puesto de trabajo.

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 04/10/2021  
18:24:22

GENERALITAT  
VALENCIANA

LA DIRECTORA GENERAL DE  
PRESUPUESTOS

DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

