

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la sol·licitud de la Sotssecretaria de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic , de creació 4 llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer: La Sotssecretaria de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic proposa la creació de 4 llocs de treball i acompanya les memòries preceptives d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

Segon: En la memòria justificativa és fa constar les raons que justifiquen la proposta són les següents:

...»El Decreto 171/2020, de 30 de octubre, del Consell; de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico ha sido desarrollado por la Orden 4/2021, de 4 de mayo, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, por la que se desarrolla el Reglamento citado. Estas normas han supuesto un aumento de las unidades administrativas de las Direcciones Generales de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico. Así mismo, ha supuesto un aumento de las unidades administrativas dependientes de la Subsecretaría, tanto de la Central de Compras como de la Junta Superior de Contratación, así como de las unidades dependientes de la Secretaria General Administrativa. Teniendo en cuenta estas disposiciones existe la necesidad de crear cuatro puestos de trabajo con las denominación y funciones.

La gestión de los fondos europeos a recibir por la Comunidad Valenciana, relativos a la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, recientemente presentado por el Gobierno del Estado, supondrán para la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico un incremento de los recursos a gestionar, que se traducirán en una mayor actividad de los centros directivos del departamento, en particular de la Dirección General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones por el esfuerzo en materia de digitalización y avance de las administración electrónica que exigirán una mayor necesidad de coordinación de los procedimientos de contratación, tanto centralizados como ordinarios, de los procesos de calidad y modernización de los procedimientos administrativos para la ejecución más eficiente de los fondos lo que exige la creación de los puestos planteados con las características indicadas, al objeto de que las tareas descritas puedan ser acometidas y realizadas con la dedicación, seguridad y especialización que las mismas requieren. .”

Tercer: La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 15-9-2021, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer: La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon: La classificació s'ha tramitat seguint el procediment previst en el Decret 56/2013.

Tercer: D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i Fonaments de dret citats

RESOLC

Crear els 4 llocs de treball que tot seguit s'indica i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, amb efectivitat de data de la present resolució.

Lloc de treball	CAP UNITAT COOR. CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA
Número de lloc	38274
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat del lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Requisits	Grup A1/A2
Complement de destinació	Nivell: 26
Cos/sos	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup,

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

	<p>subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinar la informació derivada de l'execució per les entitats vinculades a la Central de Compres dels acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició. -Coordinar les adhesions a la Central de Compres d'entitats estatutàries administracions locals i universitats públiques, així com les adhesions a altres sistemes d'adquisició centralitzada. -Coordinar les actuacions en matèria de contractació centralitzada a través de sistemes de racionalització de la contractació que realitza la Central de Compres per a altres entitats. -Coordinar la preparació i formulació dels plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques dels acords marc i sistemes dinàmics d'adquisició d'obres, serveis i subministraments.
Programa pressupostari	611.10

Lloc de treball	CAP UNITAT COORDINACIÓ I MODERNITZACIÓ
Número de lloc	38275
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat del lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Requisits	Grup A1/A2
Complement de destinació	Nivell: 26
Cos/sos	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

	<p>responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Coordinar, en col·laboració amb les restants unitats del departament, la millora i racionalització dels procediments i processos administratius i de normatització de documentació administrativa i la reducció de càrregues administratives i la millora contínua de la qualitat en els procediments. - Coordinar el seguiment dels informes sol·licitats per altres conselleries i per la resta de les administracions públiques. -Coordinar l'atenció i informació a la ciutadania a través del canal bústia del ciutadà i altres canals de comunicació. -Coordinar la tramitació de les queixes, suggeriments i agraïments dirigits a la Conselleria, en tant que instruments per a la millora de la qualitat dels serveis públics que presta. -Coordinar les funcions comunes de gestió sobre els tractaments de dades de caràcter personal i en particular: actualitzar i mantindre el registre d'activitats de tractament, identificar i analitzar els riscos associats als tractaments, en col·laboració amb els òrgans responsables d'aquests; realitzar o coordinar la realització d'Avaluacions d'Impacte en la Protecció de Dades quan siguen necessàries; coordinar l'adequació dels formularis de recollida de dades de caràcter personal perquè subministren la informació prevista en les normes; vetlar pel compliment de les mesures de seguretat aplicades sobre els tractaments, ja siguen automatitzats o manuals; analitzar les causes i proposar mesures correctores davant qualsevol incident, reclamació o violació de seguretat i gestionar les sol·licituds d'exercici de drets o reclamacions i coordinar la resposta a la persona interessada amb l'assessorament del Delegat de Prevenció de Dades. -Coordinar les funcions en matèria de transparència, dret d'accés, publicitat activa i dades obertes com a Unitat de Transparència de la Conselleria.
Programa pressupostari	611.10

Lloc de treball	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ I SEGUIMENT DE LA CONTRACTACIÓ
Número de lloc	38276
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat del lloc	VALENCIA

**CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA**

Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Requisits	Grup A1/A2
Complement de destinació	Nivell: 26
Cos/sos	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-Coordinar l'anàlisi, disseny i ordenació dels criteris en relació amb les contractacions proposades pels centres directius del departament, en particular els de l'a Direcció General de les Tecnologies i les Comunicacions</p> <p>-Coordinar la preparació i formalització dels expedients de contractació del departament i la tramitació dels expedients electrònics de contractació a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.</p> <p>-Coordinar l'elaboració dels informes i propostes en relació amb l'activitat contractual del departament.</p> <p>-Coordinar la relació amb altres departaments en matèria de registre dels contractes tramitats, així com els informes que exigisquen altres òrgans de control com la Sindicatura de Comptes.</p>
Programa pressupostari	611.10

Lloc de treball	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ DE SERVEIS
Número de lloc	38277
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat del lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIO PÚBLICA

Requisits	Grup A1/A2
Complement de destinació	Nivell: 26
Cos/sos	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. -Coordinar la gestió de les competències en matèria de personal que corresponen a la Sotssecretària. - Coordinar la gestió de les incidències de nòmines en col·laboració amb la resta d'unitats administratives. -Coordinar la gestió dels registres i informació al públic del departament. -Coordinar les propostes de modificació que afecten els llocs de treball del departament i que proposen els centres directius.
Programa pressupostari	611.10

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València, 23 SEP. 2021

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública
PDF Resolució 18/09/2015
El director general de Funció Pública

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 1/2015 de 11 de febrero de la Generalitat,
de Hacienda Pública, del Sector Público y de Subvenciones

Fecha

22 SEP 2021

EL INTERVENIENTE DELEGADO

Fdo.: Juan Antonio García López

ACTUALIZADO
FICHERO PUESTOS
HUMAN 1
FECHA 24 SEP. 2021



David Alfonso Jarque