



## RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la proposta de creació de lloc de treball, resulten els següents

### FETS

**Primer.** La Direcció General de Recursos Humans de la CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA proposa en escrit de data 14-12-2021, la creació d'un lloc de treball denominat CAP NEGOCIAT COORDINACIÓ DE PROCEDIMENTS, C1/C2-16 E032, adscrit a la SOTSSECRETARIA.

**Segon.** La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació del lloc en els termes següents:

*"Dependent de la Secretaria General Administrativa es troba la CAP/A de NEGOCIAT DE COORDINACIÓ PROCEDIMENTS. Les funcions pròpies d'un lloc de Cap de Negociat, com són la gestió, tramitació i arxiu de tots els assumptes que se li encomanen, organització i control de l'arxiu de la documentació de la Unitat, coordinació de les labors de caràcter administratiu de la Unitat."*

**Tercer.** En la memòria justificativa s'indiquen les funcions específiques que realitzarà el lloc a crear i que justifiquen la seua classificació C1/C2-16 E032:

- La coordinació amb els diferents departaments de la Conselleria de les sol·licituds d'informació pública en matèria de transparència, redirigint i recaptant en el seu cas la informació necessària.
- Portar el control de totes les sol·licituds d'accés a la informació rebudes, tramitades i resoltes en aquesta Conselleria.
- Exercir la coordinació de les actuacions que es realitzen en matèria de dades obertes i reutilització de la informació, i totes aquelles que siguen necessàries per a assegurar una correcta aplicació de les disposicions en matèria de transparència.
- La coordinació amb els departaments de salut, centres de salut pública i direccions territorials, de l'actualització de les dades corresponents a departaments i persones del personal adscrit a aquesta conselleria, a través del gestor únic de continguts.
- La coordinació amb els diferents departaments de la Conselleria de les sol·licituds d'informació de la bústia del ciutadà, redirigint o recaptant la informació necessària per a donar resposta a la ciutadania.
- Altres funcions de coordinació administrativa que se li encomanen en l'àmbit competencial de la Unitat.

Per tant, aquestes funcions requereixen una major responsabilitat i/o càrrega de treball, així com destinar un esforç específic, a causa de l'elevat volum de personal adscrit a aquesta Conselleria, i del caràcter assistencial de les seues competències, que precisen d'una resposta immediata.

Aquest negociat aglutinarà i coordinarà un grup de quatre persones encarregades de realitzar aquestes funcions d'actualització.



**Quart.** En data 17-01-2022 es va remetre a la Direcció General de Pressupostos, la comunicació prèvia de creació del lloc, prevista en l'article 26.6 de la Llei 1/2015, rebent en data 1/02/2022 escrit en el qual es comunica que no es formularan al·legacions, pel que es continua amb el procediment de creació del lloc.

#### FONAMENTS DE DRET

**Primer.** La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, i Decret 56/2013.

**Segon.** La creació del lloc de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

**Tercer.** De conformitat amb el que disposa l'article 26.6 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, en la seua redacció donada per l'article 18 de la Llei 21/2017, de 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera, i d'organització de la Generalitat, la creació/creacions dels llocs de treball, no suposa increment de la despesa en el capítol I, ja que queda compensada amb l'amortització del/s lloc/s de treball que s'ha proposat.

**Quart.** D'acord amb el que preveu l'article 3.3 de l'Orde 1/2018, de 23 de març, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'establixen els procediments d'autorització en matèria de despeses de personal de la Generalitat, els llocs de treball a amortitzar que financen la creació del/s lloc/s, pertanyen al mateix sector de personal i es troben adscrits al mateix programa pressupostari.

**Cinqué.** D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

#### RESOLC

Crear el lloc de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la **CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA**, amb efectivitat de data de la present resolució:

Denominació	<b>CAP NEGOCIAT COORDINACIÓ DE PROCEDIMENTS</b>
Número de lloc	<b>39356</b>
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL



Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	C1/C2
Cossos/Escala/APF	C1-01. - Cos administratiu C2-01. - Cos auxiliar
Complement de destí	16
Complement específic	E032
Programa Pressupostari	411.10
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</li><li>- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.</li><li>- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball, de major responsabilidad i/o càrrega de treball, que estan especificades en la memòria justificativa i en la resolució de creació/modificació del lloc, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.</li></ul>

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

14 FEB. 2022

València,

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,  
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)  
El director general de Funció Pública

INTERVENCIÓN DE COMPLEJIDAD  
Art. 102 de la Ley 11/2015 de 6 de Enero de la Generalitat,  
de Régimen Jurídico de las Funciones Públicas Autonómicas.  
Fecha: 14 FEB 2022  
LA DIRECTORA GENERAL DELEGADA ADJUNTA  
Edo. Aurora Amador Lopez

RECIBIDO  
15 FEB. 2022

David Alfonso Jarque

