



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria de Justícia,
Interior i Administració Pública

Direcció General de Funció Pública
Ciutat Administrativa 9 d'Octubre
Carrer de La Democràcia, 77 · 46018 València
www.gva.es



UNIÓ EUROPEA

Ref.:DGFP-socpt

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de creació de llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Sotssecretaria de la **Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública**, proposa en escrit de data 3-6-2022, la creació de 2 llocs de treball temporals en execució del programa temporal de "*SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DE LOS PROCESOS DE ELECCIONES A ÓRGANOS DE REPRESENTACIÓN DEL PERSONAL EMPLEADO PÚBLICO EN EL ÁMBITO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA GENERALITAT*", adscrits a la Direcció General de Funció Pública.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació dels llocs en els termes següents:

... "la presente memoria contiene las razones organizativas que motivan la propuesta de creación de dos puestos de trabajo en la Dirección General de Función Pública de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública.

Mediante resolución de 01/06/2022 de la consellera de Justicia, Interior y Administración Pública, se aprueba el Programa de carácter temporal de seguimiento y coordinación de los procesos de elecciones a órganos de representación del personal empleado público en el ámbito de la Administración de la Generalitat.

1.1 Introducció

De conformidad con el Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat a la Dirección General de Función Pública de esta Conselleria le compete, entre otras, en relación con el personal al servicio de la administración de la Generalitat, las relaciones sindicales.

En su desarrollo, en el artículo 11.2.h) del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, se atribuye a la Dirección General de Función Pública "Gestionar las relaciones con las organizaciones sindicales, asociaciones profesionales y representación del personal, así como realizar el seguimiento y coordinación de los procesos electorales de los órganos de representación del personal empleado público y de la negociación colectiva".

De conformidad con lo establecido en el artículo 12.3. d) de la Orden 5/2021, de 19 de febrero, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, de desarrollo del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, corresponde al Servicio de Relaciones Sindicales y Coordinación



Institucional, de la Subdirección General de Ordenación y Régimen Jurídico, «Preparar, coordinar y gestionar el seguimiento de los procesos electorales de las y los representantes del personal empleado público, así como las actuaciones derivadas de estas».

1.2 Objetivos a alcanzar

El proceso de elecciones a órganos de representación del personal (elecciones sindicales) tienen lugar cada 4 años, al concluir los mandatos vigentes del proceso anterior.

Son las organizaciones sindicales con capacidad para preavisar, según la normativa vigente, las que presentan el preaviso con el que informan a la Administración de que habrá elecciones sindicales en una unidad electoral concreta, marcando la fecha de inicio del proceso. Se estima que a finales del presente año comenzarán los próximos procesos de elecciones sindicales tanto de personal funcionario como laboral de la Administración de la Generalitat.

El proceso está regulado por diversa normativa estatal y autonómica y, en concreto, en nuestro ámbito, la Orden 20/2014, de 28 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la cual se establecen las normas que tienen que regir los procesos de elecciones a órganos de representación del personal al servicio de la Administración de la Generalitat, dicta las normas y criterios de actuación por las cuales tuvieron que regirse las unidades administrativas afectadas por estos procesos electorales.

Con posterioridad a la entrada en vigor de esta Orden se ha producido algún cambio normativo que afecta a los procesos de elecciones a órganos de representación del personal de la Administración de la Generalitat.

En concreto, la disposición adicional decimoséptima de la Ley 4/2021, de 16 de abril, de la Generalitat, de la Función Pública Valenciana, ha modificado el concepto de centro de trabajo y unidad electoral de los procesos de elecciones a órganos de representación del personal laboral de la Administración de la Generalitat, gestionado por esta Dirección General.

Así, para todos los establecimientos y unidades administrativas de las consellerias u organismos autónomos que radiquen en la misma provincia y que no alcancen el censo mínimo establecido, se habrá de constituir una unidad electoral por cada provincia, en la que se agrupará todo el personal laboral de los diferentes departamentos para constituir una unidad electoral propia.

La gestión de estos procesos conlleva diversas actuaciones: la confección de los censos electorales, la configuración de la composición de las mesas electorales que sean necesarias, así como el asesoramiento continuo a las personas que les corresponda formar parte de la misma, la elaboración de papeletas para el voto, nombramiento de representantes de la Administración en las mesas electorales, asesoramiento jurídico, etc.

Esto incrementará la carga de trabajo de la Dirección General de Función Pública y, en concreto, del Servicio de Relaciones Sindicales y Coordinación Institucional, ya que estas unidades electorales nuevas que engloban a varias consellerias u organismos serán asumidas por la Dirección General, cuando en los procesos anteriores a la modificación de la Ley de la Función Pública descrita se encargaba de la gestión cada Conselleria, ya que el ámbito del proceso era, en todo caso, por Conselleria y provincia.

Ello supone que hay que implementar los correspondientes procesos informáticos para la extracción de datos para poder atender estas nuevas necesidades como consecuencia del nuevo papel de la Dirección General de Función Pública en la organización de los citados procesos electorales.

Estos procesos de elecciones sindicales, tanto de personal funcionario como laboral, comportan la obtención de los datos necesarios del Registro de Personal para la configuración de los censos electorales y su distribución por mesas electorales y afectan a un total de alrededor de 18.500 empleadas y empleados públicos de la Administración de la Generalitat.

1.3 Conclusión

Es evidente que la ejecución de estas nuevas tareas como consecuencia de esta modificación normativa, recaerá fundamentalmente en el Servicio de Relaciones Sindicales y Coordinación Institucional, lo que origina un fuerte incremento de las cargas de trabajo del personal del Servicio, por lo que necesariamente



debe ser reforzado y completado durante este periodo para poder llevar a cabo adecuadamente las tareas técnico-administrativas que se requieren.

Es, por tanto, imprescindible proceder a la creación y provisión de los siguientes recursos mínimos de carácter temporal:

1 Técnico/a AG Superior A1 20 E038

1 Técnico/a AE B 18 E026

El periodo de vigencia de estos puestos será de 12 meses, abarcando desde el 1 de julio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023.”...

Tercer. En la memòria justificativa s’indiquen les funcions del lloc denominat TÈCNIC/A JURÍDIC/A, que justifiquen el requisit en Dret amb el qual es classifica el lloc:

...”- Actualizar los manuales del proceso de elecciones sindicales del personal funcionario y laboral.

- Realizar el seguimiento y coordinar los diferentes procesos de elecciones sindicales de personal funcionario y laboral de la Administración de la Generalitat.

- Asesorar a las personas designadas como representantes de la Administración y a las integrantes de las mesas electorales en las consultas que planteen sobre el proceso.

- Estudiar y compilar la jurisprudencia y doctrina que dé soporte a la toma de decisiones en aquellas cuestiones que lo requieran en el transcurso del proceso de elecciones sindicales.

- Gestionar las posibles impugnaciones o recursos que se presenten en las elecciones sindicales.

- Realizar la propuesta, a las mesas electorales, de inclusión o no en la lista de electores y electoras de las personas que presente reclamación a los censos.”...

Cinqué. La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable en data 16-6-2022, d’acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d’abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer. El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en l'article 10.1.c) indica que són funcionaris interins els qui, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals per a l'execució de programes de caràcter temporal per un període màxim de tres anys ampliable per 1 any més.

Segon. Aquest llocs, es creen també de conformitat amb la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, ja que l'article 18.2. c) es refereix a la possibilitat de nomenament de personal funcionari interí per a l'execució de programes de caràcter temporal i de duració determinada. Per la seua banda, l'article 18.1 del Decret 56/2013, també preveu l'existència d'aquesta tipologia de llocs temporals.



Tercer. La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, i Decret 56/2013.

Quart. La creació del lloc de treball s'han tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Cinqué. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

RESOLC

Crear els llocs de treball que tot seguit s'indiquen, i que s'incorporen a la relació de llocs de treball, amb efectivitat de data de la present resolució:

Denominació	TÈCNIC/A JURÍDIC/A
Número de lloc	40225
Centre de destinació	DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIO PÚBLICA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1
Cossos/Escala/APF	A1-01. Cos Superior d'Administració
Complement de destí	Nivell: 20
Complement específic	E0 38
Programa Pressupostari	121.40
Situació del lloc	EP (EXECUCIÓ DE PROGRAMES DE CARÀCTER TEMPORAL)
Forma de provisió	IN (NOMENAMENT TEMPORAL)
Requisit de titulació	Títol Universitari Oficial de Grau de la branca de Ciències Jurídiques



Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Realitzar les funcions, tasques i responsabilitats especificades en la memòria justificativa i en la resolució de creació ó modificació del lloc, que fan necessari el seu exercisi per personal que tinga la titulació que consta com a requisit del lloc.- Qualsevol altra tasca relacionada amb el programa de caràcter temporal al que el lloc està adscrit.
Periode Temporal	Des de 1-7-2022 fins a 30-6-2023 (amortització 1-7-2023)

Denominació	TÈCNIC/A GESTIÓ SISTEMES I TECNOLOGIES INFORMACIÓ
Número de lloc	40226
Centre de destinació	DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIO PÙBLICA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup	B
Cossos/Escala/APF	B-01. Cos tècnic de gestió de sistemes i tecnologies de la informació
Complement de destí	Nivell: 18
Complement específic	E0 26
Programa Pressupostari	121.40
Situació del lloc	EP (EXECUCIÓ DE PROGRAMES DE CARÁCTER TEMPORAL)
Forma de provisió	IN (NOMENAMENT TEMPORAL)
Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Qualsevol altra tasca relacionada amb el programa de caràcter temporal al que el lloc està adscrit.



Període Temporal	Des de 1-7-2022 fins a 30-6-2023 (amortització 1-7-2023)
------------------	--

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós-administratiu competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 17/2015 de 10 de febrero, de la Organización de Hacienda Pública, de 27 de febrero y de 27 de marzo
Fecha: 27 JUN 2022
LA INTERVENIDORA DE CONFORMIDAD
Firma: [Firma]

València, 28 JUN 2022
La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)
El director general de Funció Pública

David Alfonso Jarque

RECIBIDO
FOLIO 03
HUBER
FIRMA 28 JUN 2022



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

CREACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO POR EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE CARÁCTER TEMPORAL

En relación con su solicitud de creación de puestos de trabajo de carácter amortizable, en el marco de lo previsto en el art. 10.1 letra c) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, como consecuencia de la ejecución de programas de carácter temporal, esta Dirección General de Presupuestos, a tenor de lo previsto en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, **INFORMA FAVORABLEMENTE** la creación de los puestos de trabajo de carácter amortizable que se relacionan en el anexo adjunto, hasta el límite del nivel y específico consignado para cada puesto de trabajo. Dichos puestos se autorizan exclusivamente desde el 01 de julio de 2022 hasta el 30 de junio de 2023, y en este sentido deberán amortizarse como máximo el 01 de julio de 2023.

Por otra parte, y de acuerdo con el art. 36.12 de la Ley 8/2021, de 30 de diciembre, de Presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2022, y el art. 9 de la Orden 1/2018, de 23 de marzo, de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, y de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Libertades Públicas y Reformas Democráticas, por la que se establecen los procedimientos de autorización en materia de gastos de personal de la Generalitat, se emite **INFORME FAVORABLE** al nombramiento de funcionarios interinos en los referidos puestos de trabajo hasta la fecha indicada.

LA DIRECTORA GENERAL DE
PRESUPUESTOS

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 16/06/2022
11:39:53

GENERALITAT
VALENCIANA

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA
CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CSV:PVRB766E:44P2UCZA:ZGHAKLK8 URL de validació:<https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=PVRB766E:44P2UCZA:ZGHAKLK8>

CSV:36H4RVP9:287CDCCH:5YX2JUSY URL validación:<https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=36H4RVP9:287CDCCH:5YX2JUSY>



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

**ANEXO: CREACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE CARÁCTER AMORTIZABLE
POR EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE CARÁCTER TEMPORAL
PROGRAMA 12140 FUNCION PUBLICA**

(Fecha límite amortización: 01/07/2023)

Puesto	Denominación	P. Jornada	Clasificación
40225	TECNICO JURIDICO	100%	AI 20 E038
40226	TECNICO GESTION SISTEMAS Y TECNOLOGIAS INFORMACION	100%	B 18 E026

TDoc: Otros - Otros / Est. Elab: Otros

CSV:PVRB766E:44P2UCZA:ZGHAKLK8 URL de validació:<https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=PVRB766E:44P2UCZA:ZGHAKLK8>

CSV:36H4RVP9:287CDCCH:5YX2JUSY URL validación:<https://www.tramita.gva.es/csv-front/index.faces?cadena=36H4RVP9:287CDCCH:5YX2JUSY>