



RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la sol·licitud de la Sotsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de creació del lloc de treball de CAP UNITAT COORDINACIÓ SUPORT TÈCNIC I ASSUMPTES GENERALS, resulten els següents,

FETS

Primer: La Sotsecretaria de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, proposa la creació del lloc de treball de CAP UNITAT COORDINACIÓ SUPORT TÈCNIC I ASSUMPTES GENERAL A1/A2-26-E049.

Segon: La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de creació del lloc:

...« L'article 28 de la Ordre 9/2021, de 7 de maig, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, de desplegament del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, senyala que la Secretaria General Administrativa, a la qual correspon, amb la màxima jerarquia del nivell administratiu, donar suport directe a la persona titular de la Sotsecretaria i, sota la seua autoritat, exercir la direcció, la coordinació i la supervisió dels serveis generals de la Conselleria, de conformitat amb el que preveu l'article 73.2 de la Llei del Consell, s'estructura en els serveis següents: a) Servei de Personal b) Servei de Coordinació c) Servei de Suport Tècnic i Assumptes Generals d) Servei de Modernització i Gestió del Coneixement A la vista d'una nova estructuració administrativa, aquesta sotssecretària, a fi d'obtenir un millor aprofitament dels mitjans disponibles, es considera necessari procedir a la creació, reclassificació i amortització, amb caràcter urgent, dels llocs de treball que a continuació es relacionen: Respecte al Servei de Suport Tècnic i Assumptes Generals, donada la càrrega de treball que ha experimentat, en una Conselleria amb competències en educació, cultura i esport, així com la complexitat tècnica-administrativa dels assumptes en els quals participa. Donat que el Servei de Suport Tècnic i Assumptes Generals es regula des d'una doble configuració exercint d'una banda funcions en relació amb la gestió dels assumptes generals i d'altra banda la de suport tècnic, mitjançant la preparació d'estudis i informes tècnics-jurídics pel que fa estos assumptes. Donat que el Servei de Suport Tècnic i Assumptes Generals té un caràcter transversal, amb unes funcions casuístiques que generen relacions ordinàries amb la resta d'unitats administratives que integren l'estructura organitzativa d'esta Conselleria i amb tot açò una demanda d'actuacions molt elevada. Per tot això, es considera necessari procedir a la creació, amb caràcter urgent, del següent lloc de treball:

- **CREACIÓ CAP D'UNITAT DE COORDINACIÓ DE SUPORT TÈCNIC I ASSUMPTES GENERALS**



Les funcions específiques que s'exerciran son les que a continuació s'especifiquem: • Gestionar, controlar i supervisar els serveis generals i les dependències comuns. • Supervisar i coordinar el parc mòbil i les instal·lacions de la Conselleria. • Organitzar i coordinar el personal subaltern i els conductors/es. • Elaborar la proposta d'adquisició de mobiliari i material fungible e inventariable, el manteniment de bens i serveis i la tramitació de la resta d'assumptes generals. • Dur a terme, en relació amb la legislació de prevenció de riscos laborals, la coordinació d'activitats empresarials. • Organitzar i gestionar l'arxiu. • Assessorar tècnicament, analitzar, fer el seguiment i recopilar la informació en matèries que siguen de la seua exclusiva competència de la Sotssecretaria i, si es dona el cas, preparar estudis i informes tècnic-jurídics pel que fa estos assumptes...».

Tercer: La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 8-2-2022, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer: La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, i Decret 56/2013 i s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents de l'esmentat Decret.

Segon:D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.

Vistos els fets i fonaments de dret citats

RESOLC



Primer: Crear el lloc de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport amb efectivitat de la data de la present resolució:

Programa pressupostari	421. 10
Número de lloc i denominació	38997 CAP UNITAT COORDINACIÓ SUPORT TÈCNIC I ASSUMPTES GENERAL
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat del lloc	VALENCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Requisits	Grup A1/A2 Cossos: A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement de destinació	Nivell: 26
Complement específic	E049
Forma de provisió	Concurs
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei i de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.</p>



Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València, 09 FEB. 2022

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)
El director general de Funció Pública

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 162 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero, de la Generalitat,
de Hacienda Pública, del Sector Público y de Subvenciones

Fecha

09 FEB 2022

LA INTERVENTORA DELEGADA ADJUNTA

Fdo.: Aurora Anadón Llobet



David Alfonso Jarque

ACTUALIZADO
FILAS HO PUESTOS
HUMANIT 09 FEB. 2022
FECHA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

CREACIÓN DE PUESTO DE TRABAJO

En relación con su solicitud para la clasificación del puesto de trabajo que se indica y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que la misma dispone de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2022, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación del puesto de trabajo con las características que se detallan a continuación:

Puesto de trabajo: 38997 J. UNIDAD COORDINACION APOYO TECNICO Y
ASUNTOS GENERALES

09 EDUCACIÓ,CULTURA I ESPORT

01 SOTSSECRETARIA

01 SOTSSECRETARIA

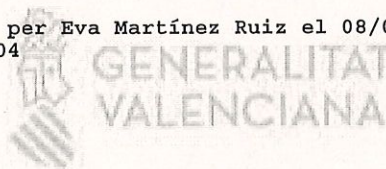
Programa presupuestario: 42110

Clasificación: A1/A2 26 E049

Jornada Laboral: 100 %

LA DIRECTORA GENERAL DE
PRESUPUESTOS

Firmat per Eva Martínez Ruiz el 08/02/2022
10:43:04



DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA

CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

