



RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la sol·licitud de la Sotsecretaria de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, de creació de 4 llocs de treball de CAP UNITAT DE COORDINACIÓ adscrits a la SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA, classificats A1/A2-26-E049, cos/escala, A1-01. Cos Superior d'Administració, A2-01. Cos de gestió i resulten els següents,

FETS

Primer: La Sotsecretaria de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, proposa la creació de 4 llocs de treball de CAP UNITAT DE COORDINACIÓ adscrits a la SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA.

Segon: La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de creació del lloc de treball:

...« Les funcions i competències de la Subdirecció General de Tresoreria tenen molta especificitat i estan circumscrites a aquesta àrea per a tota l'Administració de la Generalitat, per la qual cosa reben, analitzen i processen informació de tots els centres gestors de la Generalitat i també dels organismes i entitats d'ella dependents. La incorporació de noves persones suposa, per això, un procés d'aprenentatge llarg i específic, fins que estan capacitades per a exercir les funcions de manera autònoma. D'altra banda, aquesta capacitació no sols exigeix un adequat coneixement de la matèria i tasques a exercir pel respectiu servei al qual estiguen adscrites, sinó que resulta, així mateix, imprescindible un permanent contacte i treball de coordinació respecte de els diferents òrgans de gestió i entitats, la informació de les quals es processa. La situació actual, en la qual està prevista la implantació d'un nou sistema de gestió econòmica (NEFIS) i en la qual diversos dels caps de servei de Tresoreria són pròxims a l'edat de jubilació fa més urgent la necessitat de planificar el canvi i transmetre els coneixements a la resta de l'equip per a assegurar un relleu sense problemes. Així, resulta essencial el manteniment d'una sèrie de les persones clau (tècnics) amb experiència de diversos anys en l'àrea de tresoreria, ja que el seu treball i aportació resultaran decisius per a la correcta implantació del nou sistema NEFIS prevista per a gener del 2024, i la gestió del procés de transició a aquest, que tindrà lloc en el present exercici. Aquesta nova eina de gestió té mòduls específics per a la gestió de tresoreria i suposarà un canvi important en els procediments i fins i tot en els rols propis d'aquesta Subdirecció. Les persones involucrades hauran de fer un esforç addicional per a formar-se en la nova eina, elaborar nous procediments interns i, al mateix temps,



continuar gestionant les tasques habituals que permeten a la Tresoreria complir puntualment les seues obligacions i objectius de pagament (venciments de deute, nòmines, PMP, obligacions fiscals, etc.). A aquestes persones clau, per tant, a més d'una major responsabilitat i esforç, a causa de les funcions addicionals a exercir, se'ls requerirà una major disponibilitat horària per a realitzar en determinats períodes jornades de treball de duració superior a l'habitual quan les necessitats del servei corresponent l'exigisquen.

Denominació: Unitat de Coordinació de la Gestió Financera Les principals funcions del lloc seran:

- Coordinació amb les entitats financeres col·laboradores per a:

• Elaboració dels plecs per a la contractació de serveis financers bancaris.

• Contractació dels instruments financers de Tresoreria:

- Pòlisses de crèdit

- Línies de confirming

- Préstecs a curt termini

- Preparació i seguiment del pressupost de Tresoreria

- Coordinació amb els desenvolupadors de la nova aplicació NEFIS i la resta de personal del servei per a:

• Càrrega de dades en la nova aplicació.

• Desenvolupament i documentació dels nous procediments del servei.

*- Coordinació amb la resta d'unitats per a la preparació d'informes per a la direcció, la Intervenció General (Compte General) i la Sindicatura de *Comptes (Informes de Fiscalització) - Coordinació amb les entitats integrants del sector públic de la Generalitat per a disposar i aplicar els excedents de tresoreria d'aquests ens en situacions de necessitat de liquiditat. Tot això en aplicació de la normativa de desenvolupament de l'article 69.3 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.*

- Coordinació amb la Conselleria d'Educació i els centres docents públics no universitaris de la Generalitat per al control dels comptes bancaris d'aquests. Avaluació del projecte d'integració en la Tresoreria de la Generalitat dels comptes bancaris dels centres docents.

Denominació: Unitat de Coordinació de la Gestió de Pagaments. Les principals funcions del lloc serien:



- *Coordinació dels pagaments realitzats mitjançant les modalitats de Confirming i pagaments directes així com el seguiment de les actuacions necessàries per a la seua correcta gestió.*
- *Seguiment dels pagaments a través del mecanisme FLA i gestió de les devolucions que s'ocasionen. Realització de les compensacions amb el Sector Públic derivades dels pagaments FLA.*
- *Coordinació i gestió de l'execució d'ordres d'embargament que la Generalitat realitza a instàncies dels òrgans judicials i administratius així com la relació amb les administracions implicades amb la finalitat que existisca una relació fluida.*
- *Coordinació de les formalitzacions comptables d'ingressos i pagaments que es realitzen en els diferents centres gestors de la Generalitat.*
- *Controlar i gestionar els moviments de fiances que es produeixen en els comptes habilitats en la Generalitat.*
- *Coordinació de les obertures de les caixes fixes existents tant de la Generalitat com dels organismes autònoms.*
- *Col·laboració en l'elaboració dels informes sol·licitats per la Sindicatura de Comptes relacionada amb les transferències realitzades a les entitats bancàries per al pagament de nòmines del personal de l'Administració General, personal docent i sanitari.*
- *Coordinació de les peticions rebudes a través del Registre Departamental i en concret les relatives a elaboració de certificats a ciutadans, queixes i altra sol·licitud d'informació que es rep....».*

Tercer: La Direcció General de Pressupostos ha emés informe favorable amb data 23-5-2023, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i l'article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer: La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, i Decret 56/2013 i s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents de l'esmentat Decret.

Segon: D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.



De conformitat amb tot el que s'ha exposat i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.

Vistos els fets i fonaments de dret citats

RESOLC

Primer: Crear els dos llocs de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic amb efectivitat de la data de la present resolució:

Número de lloc i Denominació	41439 CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE LA GESTIÓ FINANCERA 41440 CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE LA GESTIÓ DE PAGAMENTS
Centre de destinació	SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. Cos Superior d'Administració A2-01. Cos de gestió
Complement de destí	26
Complement específic	E049
Programa Pressupostari	612.20
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. -La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei i de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.



Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València, 06 JUN. 2023

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)
El director general de Funció Pública

INTERVENCIÓN DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de la Generalitat,
de Funció Pública, de les Administracions Públiques y de Governacions

Fecha: 31 MAY 2023

EL INTERVENTOR DELEGADO

Fdo.: Juan Antonio García López

David Alfonso Jarque

APROBADO
FOMENTO PUESTOS
PERMANENTE
FECHA 06 JUN. 2023

E/473 23.05.23



GENERALITAT
VALENCIANA

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

Ref: DGP/SDGCPCFSPI/secp/A

CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

En relación con sus solicitudes para la clasificación de los puestos de trabajo que se indican y, de acuerdo con lo establecido en el art. 26.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, visto que las mismas disponen de crédito suficiente y adecuado en el Presupuesto de Gastos del ejercicio 2023, se INFORMA FAVORABLEMENTE la clasificación de los puestos de trabajo que se relacionan en el anexo adjunto con las características que se detallan en el mismo.

LA DIRECTORA GENERAL DE PRESUPUESTOS
P.A. EL SECRETARIO AUTONÓMICO DE HACIENDA
(art. 7.4 Decreto 171/2020 DOGV 8959 24.11.2020)

Firmat per Francesc Gamero Lluna el
23/05/2023 10:09:11
Càrrec: Secretari Autonòmic d'Hisenda

VALENCIANA

DIRECCIÓN GENERAL DE FUNCIÓN PÚBLICA
CONSELLERIA DE JUSTICIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria d'Hisenda
i Model Econòmic

SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
DIRECCIÓ GENERAL DE PRESSUPOSTOS

ANEXO: CREACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO

6 HISENDA I MODEL ECONÒMIC
02 SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA
00 SECRETARIA AUTONÒMICA D'HISENDA

Puesto	Programa	Clasificación	Denominación	P. Jornada
41439	61220	A1/A2 26 E049	J. UNIDAD COORDINACION GESTION FINANCIERA	100%
41440	61220	A1/A2 26 E049	J. UNIDAD COORDINACION GESTION PAGOS	100%