



RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de creació de llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer. El director general de l'AGÈNCIA VALENCIANA D'AVALUACIÓ I PROSPECTIVA (AVAP), proposa la creació de sis llocs de treball denominats: CAP D'UNITAT DE COORDINACIÓ DE L'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL I VERIFICACIÓ DE TÍTOLS , classificat A1/A2-26-E049, TÈCNIC/A ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES, TÈCNIC/A PROSPECTIVA EN L'EDUCACIÓ SUPERIOR, TÈCNIC/A AVALUACIÓ PROFESSORAT UNIVERSITARI, TÈCNIC/A GESTIÓ ECONÒMIC ADMINISTRATIVA, ANALISTA SISTEMES INFORMÀTICS, classificats A1-22-E040.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació del lloc de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació del lloc en els termes següents:

...“ Funcions específiques CAP D'UNITAT DE COORDINACIÓ DE L'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL I VERIFICACIÓ DE TÍTOLS:

- *Descriure les pautes per al model del sistema intern de garantia de qualitat dels centres d'educació superior.*
- *Desenvolupar els procediments per a l'acreditació institucional i la verificació de títols.*
- *Acompanyar als gestors universitaris en les tasques a desenvolupar.*
- *Organitzar i actualitzar els protocols de la AVAP per a l'acreditació institucional i la verificació de títols.*

L'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), creada per la Llei 5/2006, de 25 de maig, és una entitat de dret públic sotmesa al dret privat, de les previstes en l'article 2.3.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i Subvencions. Amb personalitat jurídica i patrimoni propis i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, la AVAP està adscrita a la Conselleria competent en matèria d'universitats i està regulada per la Llei 5/2006 de 25 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), i el seu Reglament, aprovat pel Decret 6/2008, de 18 de gener del Consell. La justificació d'aquesta nova plaça té el seu fonament en la següent legislació estatal:

- *Resolució de 3 de març de 2022, de la Secretaria General d'Universitats, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment per a l'acreditació institucional de centres d'universitats públiques i privades, i es publica el Protocol per a la certificació de sistemes interns de garantia de qualitat dels centres universitaris i*



el Protocol per al procediment d'avaluació de la renovació de l'acreditació institucional de centres universitaris, aprovats per la Conferència General d'Universitats.

- *Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seua qualitat.*

L'avaluació institucional dels centres es configura com una peça essencial en l'engranatge de l'assegurament de la qualitat de l'oferta formativa universitària en empoderar als sistemes interns de garantia de la qualitat amb l'orientació i guia de les agències, seguint els plantejaments que es desenvolupen en la majoria dels països de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES), i en promoure una desburocratització dels procediments implicats en aquest. Des de juliol de 2022 l'AVAP forma part de l'associació europea ENQA i des de març de 2023 en el registre de EQAR, la qual cosa ens permet realitzar més funcions de les que l'agència tenia encomanades, i per tot això és necessari comptar amb una nova plaça per a coordinar les noves tasques.

TÈCNIC/A ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES. *Funcions específiques:*

-Realitzar les funcions relatives als procediments de l'acreditació institucional. El procediment per a seguir apareix regulat, d'una banda, en el Reial decret 640/2021, de 27 de juliol, de creació, reconeixement, autorització i acreditació d'universitats i centres universitaris, per la qual cosa l'activitat es desenvolupa d'acord amb la legislació espanyola. Posteriorment, el 3 de març de 2022 s'ha publicat la Resolució de la Secretaria General d'Universitats, per la qual es dicten instruccions sobre el procediment per a l'acreditació

institucional de centres d'universitats públiques i privades, i es publica el Protocol per a la certificació de sistemes interns de garantia de qualitat dels centres universitaris i el Protocol per al procediment d'avaluació de la renovació de l'acreditació institucional de centres universitaris, aprovats per la Conferència General de Política Universitària. Revisió dels informes d'avaluació emesos per l'agència en els procediments d'acreditació institucional de la seua competència. Assessorament, seguiment i formació del personal avaluador que participa en l'emissió dels informes d'avaluació per a l'acreditació institucional de centres universitaris. Qualsevol altra funció requerida pel Servei de Qualitat de l'Educació Superior i Innovació, del qual funcionalment depén.

TÈCNIC/A PROSPECTIVA EN L'EDUCACIÓ SUPERIOR *Funcions específiques:*

Proposar, desenvolupar i coordinar estudis de prospectiva liderats des de la AVAP. La prospectiva en l'educació superior permet avançar amb informació objectiva les necessitats i canvis que es poden produir en el futur immediat en el sistema universitari valencià amb la fi última de la millora contínua del sistema per a impulsar la creació de riquesa a través del talent i la innovació. Coordinar anàlisis temàtiques a partir de les metadades produïdes per la gestió dels diferents programes de l'AVAP. Liderar la posada en marxa d'un observatori d'ús de les universitats valencianes coordinat des de la AVAP. Coordinació amb els tècnics/as del Servei de Qualitat de l'Educació Superior per a la implementació dels estudis de prospectiva.



Qualsevol altra funció requerida pel Servei de Qualitat de l'Educació Superior i Innovació, del qual funcionalment depén.

TÈCNIC/A AVALUACIÓ PROFESSORAT UNIVERSITARI *Funcions específiques:*

Realitzar les funcions relatives als procediments dels programes d'avaluació del professorat de la AVAP, incloent: (1) l'avaluació prèvia a la seua contractació per part de les universitats de la Comunitat Valenciana, (2) el programa DOCENTIA, (3) complements retributius i (4) sexennis d'investigació.

Revisió dels informes d'avaluació emesos per l'agència en els procediments d'avaluació de la seua competència. Assessorament, seguiment i formació del personal avaluador que participa en l'emissió dels informes d'avaluació de la seua competència. Qualsevol altra funció requerida pel Servei de Qualitat de l'Educació Superior i Innovació, del qual funcionalment depén.

Aquestes 3 noves places responen a la necessitat de comptar amb més personal tècnic qualificat, arran de la recent inclusió de l'AVAP en l'entitat europea ENQA al juliol de 2022 i el registre europeu EQAR al març de 2023. ENQA és una associació que serveix i representa als seus membres a nivell europeu i internacional. Els membres de ENQA són organitzacions de garantia de qualitat de l'Espai Europeu d'Educació Superior que operen en l'àmbit de l'educació superior. EQAR (European Quality Assurance Register for Higher Education) és el registre oficial d'Agències de Garantia de Qualitat de l'EEES, en el qual figuren aquelles que compleixen substancialment les Normes i Directrius Europees (ESG). Tot això és preceptiu sobre la base del Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, l'article del qual 25.2 estableix el següent:

2. Els òrgans d'avaluació externa responsables de tramitar els procediments d'assegurament de la qualitat del sistema universitari espanyol són l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA) i, per al seu corresponent àmbit territorial, les agències de qualitat de les Comunitats Autònomes inscrites en el Registre Europeu d'Agències d'Assegurament de la Qualitat en l'Educació Superior (The European Quality Assurance Register for Higher Education, EQAR), després d'haver superat amb èxit una avaluació externa d'acord amb els ESG. La participació en ENQA i EQAR permet a l'AVAP realitzar totes les tasques que impliquen la gestió de la qualitat en l'educació superior en la Comunitat de la mateixa forma i en les mateixes condicions en les quals ho fan la resta de les agències de qualitat a Espanya. En aquests moments, l'AVAP no era l'entitat competent per a realitzar la verificació de nous títols universitaris oficials i l'acreditació institucional de centres, dos dels procediments més rellevants de la gestió de l'educació superior. Amb la inclusió de AVAP en el registre EQAR, podrem realitzar el procediment de verificació, modificació, reacreditació i acreditació institucional de centres d'educació superior, per al que serà necessari comptar amb més personal. Aquests procediments estan regulats en l'anteriorment esmentat Reial decret 822/2021 i més concretament en els seus articles 25 a 35. Per a això, l'AVAP ha de disposar d'una estructura de plantilla que li permeta atendre tota la gestió completa de la qualitat en l'educació superior en la Comunitat Valenciana. De no aconseguir aquesta millora en l'estructura de la seua plantilla, no serà possible atendre el treball segons l'exigència de les nostres universitats i la legislació.

TÈCNIC/A GESTIÓ ECONÒMIC ADMINISTRATIVA. *Funcions específiques:*



- Gestió de nòmines.
- Gestió de la contractació de l'Entitat
- Gestió de pagaments a tercers
- Tramitació de documents comptables i realització de tasques administratives relacionades amb l'activitat econòmica de la Agència.
- Execució de programes comptables
- Registre de factures
- Gestió de l'inventari de l'Entitat
- Col·laboració amb les Auditories a les quals estiga subjecta l'AGÈNCIA.
- Tramitació de compres, autoritzacions i petició de pressupostos
- Tràmits relatius al personal administratiu
- Elaboració d'Informes tècnics

Qualsevol altra funció requerida pel Servei de Gestió, Prospectiva i Serveis Públics, del qual funcionalment depén.

L'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), creada per la Llei 5/2006, de 25 de maig, és una entitat de dret públic sotmesa al dret privat, de les previstes en l'article 2.3.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i Subvencions. Amb personalitat jurídica i patrimoni propis i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, l'AVAP està adscrita a la Conselleria competent en matèria d'universitats, i està regulada per la Llei 5/2006 de 25 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Agència valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), i el seu Reglament, aprovat pel Decret 6/2008, de 18 de gener del Consell. Per a donar suport administratiu i de gestió a les diferents activitats tècniques de l'Agència anteriorment relacionades, de la Direcció General de la mateixa depén el Servei de Gestió, Prospectiva i Serveis Públics. Entre altres, a aquest Servei li correspon l'acompliment de les següents funcions:

- a) La gestió econòmic-pressupostària de la Agència i l'elaboració del balanç i el compte de pèrdues i guanys.*
- b) L'elaboració de la proposta d'avantprojecte de pressupost de la AVAP, així com la gestió del corresponent o corresponents programes pressupostaris, i l'elaboració de la informació sobre el seu estat d'execució, en relació amb el grau de compliment tant dels seus objectius com de les seues línies d'actuació i projectes.*
- c) L'elaboració del pla anual d'activitats i la memòria de gestió de l'AVAP.*
- d) La tramitació, en coordinació amb la resta dels serveis de l'Agència, dels contractes i convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades en assumptes de competència de l'AVAP.*



e) La coordinació de la informació corporativa que apareix en la pàgina web de l'Agència, en col·laboració amb les àrees tècniques d'aquesta.

f) L'organització de l'arxiu i del registre general de documents de l'AVAP.

g) La gestió del patrimoni de l'AVAP i la tramitació d'expedients d'adquisició, arrendament, cessió o posada a la disposició d'immobles a favor de l'Agència, així com portar l'inventari de béns mobles de les seues dependències administratives.

h) La tramitació dels expedients relacionats amb la gestió de personal de l'AVAP i l'elaboració de la seua plantilla.

i) La realització d'estudis sobre la relació entre la universitat i l'empresa quant a demanda formativa, necessitats d'investigació científica, desenvolupament tecnològic i innovació empresarial.

j) La realització d'estudis relacionats amb el futur, la millora de l'eficàcia i l'eficiència dels sistemes valencians d'universitats, ciència i innovació.

k) La proposta d'objectius de qualitat per al sistema universitari valencià a l'efecte del seu finançament per part de l'Administració i quantificar el seu grau de compliment mitjançant indicadors.

l) La participació en projectes internacionals i nacionals els resultats dels quals puguen ser rellevants per als anteriors fins.

m) La proposta i establiment, en el seu cas, d'un sistema d'informació de suport a la coordinació, millora i seguiment del sistema universitari valencià.

Per a tot això es necessita incrementar el personal tècnic d'aqueix Servei que puga donar un millor suport al mateix per a poder realitzar totes les funcions que té encomanades.

ANALISTA SISTEMES INFORMÀTICS. Funcions específiques:

- Funcions de servei o suport tècnic. Assistirà a tot el personal de l'AVAP perquè els equips i dispositius operen correctament.

- Resolució de problemes amb Bases de dades.

- Comprovació de punts vulnerables en la seguretat dels sistemes.

- Instal·lació de sistemes operatius

- Verificació del funcionament del programari i maquinari.

- Configuració i instal·lació de xarxes internes i externes.

- Gestió d'incidències informàtiques.

Qualsevol altra funció requerida per la Direcció i Prefectures del Servei de l'AVAP.



L'Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), creada per la Llei 5/2006, de 25 de maig, és una entitat de dret públic sotmesa al dret privat, de les previstes en l'article 2.3.a) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i Subvencions. Amb personalitat jurídica i patrimoni propis i plena capacitat d'obrar per al compliment dels seus fins, l'AVAP està adscrita a la Conselleria competent en matèria d'universitats, i està regulada per la Llei 5/2006 de 25 de maig, de la Generalitat, de creació de l'Agència valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP), i el seu Reglament, aprovat pel Decret 6/2008, de 18 de gener del Consell. Per a donar suport administratiu i de gestió a les diferents activitats tècniques de l'Agència, de la Direcció General de la mateixa depén el Servei de Gestió, Prospectiva i Serveis Públics. A aquest Servei li correspon, quant als sistemes informàtics, l'acompliment de les següents funcions entre altres:

- a) La coordinació de la informació corporativa que apareix en la pàgina web de l'Agència, en col·laboració amb les àrees tècniques d'aquesta.*
- b) L'organització de l'arxiu i del registre general de documents de l'AVAP.*
- c) La tramitació dels expedients relacionats amb la gestió de personal de l'AVAP i l'elaboració de la seua plantilla.*
- d) La proposta i establiment, en el seu cas, d'un sistema d'informació de suport a la coordinació, millora i seguiment del sistema universitari valencià.*

Per a tot això es necessita dotar a l'AVAP d'un analista de sistemes informàtics que puga donar un millor suport a la mateixa per a poder realitzar totes les funcions que té encomanades..».

Tercer. La Direcció General de Pressupostos P. A. El Secretari Autonòmic d'Hisenda ha emès informe favorable amb data 3-5-2023, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon. La creació dels llocs de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.



De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència que tinc atribuïda per l'article 4 del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública,

Vistos els fets i fonaments de dret citats

RESOLC

Crear els sis llocs de treball que tot seguit s'indica, que s'incorporen a la relació de llocs de treball de l'AGÈNCIA VALENCIANA D'AVALUACIÓ I PROSPECTIVA (AVAP), amb efectivitat de la data de la present resolució:

Número de lloc i Denominació	41566 CAP UNITAT COORDINACIÓ DE L'ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL I VERIFICACIÓ DE TÍTOLS
Centre de destinació	AGÈNCIA VALENCIANA D'AVALUACIÓ I PROSPECTIVA (AVAP)
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. - Cos Superior d'Administració A2-01. - Cos de gestió.
Complement de destí	26
Complement específic	E049
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.



Número de lloc i Denominació	41561 TÈCNIC/A ACREDITACIÓ INSTITUCIONAL DE CENTRES 41562 TÈCNIC/A PROSPECTIVA EN L'EDUCACIÓ SUPERIOR 41563 TÈCNIC/A AVALUACIÓ PROFESSORAT UNIVERSITARI 41564 TÈCNIC/A GESTIÓ ECONÒMIC ADMINISTRATIVA
Centre de destinació	AGÈNCIA VALENCIANA D'AVAUACIÓ I PROSPECTIVA (AVAP)
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1
Cossos/Escala/APF	A1-01. - Cos Superior d'Administració
Complement de destí	22
Complement específic	E040
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilidad i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement de destí</p> <p>- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilidad i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.</p>

Número de lloc i Denominació	41565 ANALISTA SISTEMES INFORMÀTICS
Centre de destinació	AGÈNCIA VALENCIANA D'AVAUACIÓ I PROSPECTIVA (AVAP)
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL



Grup/Subgrup	A1
Cossos/Escala/APF	A1-04-06. - Sistemes i tecnologia de la informació
Complement de destí	22
Complement específic	E040
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i, en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilidad i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement de destí</p> <p>- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilidad i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.</p>

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

València, 06 JUN. 2023

La consellera de Justícia, Interior i Administració Pública,
(P.D.F. Resolució 18/09/2015)
El director general de Funció Pública

INTERVENIDO DE CONFORMIDAD
Art. 102 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat,
de Hacienda Pública, de Empleo Público y de Subvenciones

Fecha

23 MAY 2023

EL INTERVENIENTE DELEGADO

Fdo.: Juan Antonio García López

ACTUADO
06 JUN. 2023

David Alfonso Jarque



Ref.: PPS/ SCPCFSPI/scfspi/cz

Asunto: RE 1789/23 Informe dotación presupuestaria – AVAP

En contestación a su escrito recibido en esta Dirección General con fecha de registro de entrada 06 de abril de 2023, en el que se solicita informe sobre la existencia de dotación presupuestaria para la clasificación de seis puestos de trabajo de naturaleza funcional de la "Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva" (AVAP), de acuerdo con lo previsto en el art. 26 de la Ley 1/2015 de 6 de febrero de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones, esta Dirección General de Presupuestos, revisada la documentación recibida y vista la memoria económica formulada por dicha entidad en la que se certifica la existencia de crédito adecuado y suficiente, emite **INFORME FAVORABLE** relativo a la existencia de dotación presupuestaria adecuada y suficiente para la mencionada propuesta de clasificación, según el detalle que se relaciona a continuación:

Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva (AVAP)

Nº PUESTO	DENOMINACIÓN	CLASIFICACIÓN
41561	Técnico/a Acreditación institucional de centros	A1-22-E040
41562	Técnico/a prospectiva en educación superior	A1-22-E040
41563	Técnico/a evaluación profesorado universitario	A1-22-E040
41564	Técnico gestión económico administrativa	A1-22-E040
41565	Analista servicios informáticos	A1-22-E040
41566	Jefe unidad de coordinación de la acreditación institucional y verificación de títulos	A1/A2-26-E049

EL SECRETARI AUTONÒMIC D'HISENDA

Firmado por **Francesc Gamero Lluna** el
03/05/2023 15:58:06
Cargo: **Secretari Autonomàmic d'Hisenda**

CONSELLERIA DE JUSTÍCIA, INTERIOR Y ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA

