

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de creació de lloc de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Sotssecretaria de la **Conselleria d'Hisenda, Economia, i Administració Pública**, proposa en escrit de data 29-4-2024, la creació dels 3 llocs de treball objecte d'aquesta resolució, adscrits a la Sotssecretaria.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de creació dels llocs en els termes següents:

..." La presente memoria se elabora de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 53/2013, de 3 de mayo, del Consell, por el que se establecen los criterios generales para la clasificación de los puestos de trabajo, y el procedimiento de elaboración y aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat; y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de Orden 1/2018, de 23 de marzo, por la que se establecen los procedimientos de autorización en materia de gastos de personal de la Generalitat.

El Decreto 10/2023, de 19 de julio, del presidente de la Generalitat, determina el número y la denominación de las consellerias, y sus atribuciones.

El Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, estableció la estructura básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat. Algunas de las disposiciones del referido decreto fueron, a su vez, modificadas y corregidas por el Decreto 123/2023, de 4 de agosto, del Consell, en cuyo anexo se publicó el texto íntegro del Decreto 112/2023, de 25 de julio, con dichas disposiciones ya modificadas.

Posteriormente, el Decreto 154/2023, de 19 de septiembre, del Consell, modifica el citado Decreto 112/2023; y establece el diseño de los órganos superiores y nivel directivo, de acuerdo con las competencias asignadas.

Finalmente, el 3 de octubre de 2023 se publica el Decreto 163/2023, de 29 de septiembre, del Consell, de modificación del Decreto 112/2023, de 25 de julio, del Consell, por el que establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, introduciendo algunas modificaciones puntuales.



Las citadas normas han supuesto una redistribución de competencias entre consellerías. En particular, se transfieren a la Consellería de Hacienda, Economía y Administración Pública competencias relativas a materias que con anterioridad se encontraban repartidas en diferentes departamentos, lo que de forma evidente conlleva un incremento sustancial de la carga de trabajo a desarrollar ya que se asumen las relativas a Formación y Estudios, Función Pública, Inspección de Servicios, Atención a la ciudadanía y Responsabilidad Social.

Mediante los correspondientes Acuerdos suscritos entre Consellerías, se ha adscrito a la Consellería de Hacienda, Economía y Administración Pública el personal que ejerce dichas funciones. Lo anterior supone tener que abordar los cambios derivados de la adaptación a la nueva situación, con especial atención a funciones de coordinación y apoyo, sin merma de la calidad en la prestación del servicio.

Las razones que justifican la propuesta se concretan en la necesidad de crear tres puestos que respondan a las citadas necesidades de coordinación, teniendo en cuenta la carga de trabajo y responsabilidad inherentes al Departamento al que se adscriben y en el que desarrollan su trabajo, al que le corresponde llevar a cabo la inspección de todos los servicios de su ámbito, ostentando la jefatura de todo el personal de la misma; teniendo además competencia respecto a los servicios comunes, así como las funciones de supervisión y recopilación de documentos, y asistencia en las materias propias de la Consellería; y demás funciones atribuidas por la Ley 5/1983, del Consell; funciones que se detallan en el Decreto 171/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Consellería de Hacienda y Modelo Económico y en la Orden 1/2024, de 26 de marzo, por la que se desarrolla.

De acuerdo con ello resulta imprescindible la creación de los siguientes puestos de trabajo que permita a la Subsecretaría prestar el apoyo necesario a los nuevos centros directivos de la Consellería por lo que supone de aumento de los expedientes y procedimientos que han de asumirse:

1. DENOMINACIÓN: JEFE/A DE UNIDAD DE COORDINACIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS.

Naturaleza: Funcionarial

Sector: Administración General

Clasificación propuesta: A1/A2 26 E049

Centro gestor: G01060100 Subsecretaría

Programa presupuestario: 611A00 Dirección y Servicios generales

Cuerpo: A1-01: Superior Técnico de Administración General.

A2-01: De Gestión

Centro de Destino: Subsecretaría de la Consellería de Hacienda, Economía y Administración Pública.

Forma de provisión: Concurso.

Localidad: Valencia.

...

2. DENOMINACIÓN: JEFE/A DE UNIDAD DE COORDINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN TIC

Naturaleza: Funcionarial

Sector: Administración General

Clasificación propuesta: A1/A2 26 E049

Centro gestor: G01060100 Subsecretaría



Programa presupuestario: 611A00 Dirección y Servicios generales

Cuerpo: A1-01: Superior Técnico de Administración General.

A2-01: De Gestión

Centro de Destino: Subsecretaria de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública.

Forma de provisión: Concurso.

Localidad: Valencia.

...

3. DENOMINACIÓN: JEFE/A DE UNIDAD DE COORDINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Naturaleza: Funcionarial

Sector: Administración General

Clasificación propuesta: A1/A2 26 E049

Centro gestor: G01060100 Subsecretaria

Programa presupuestario: 611A00 Dirección y Servicios generales

Cuerpo: A1-01: Superior Técnico de Administración General.

A2-01: De Gestión

Centro de Destino: Subsecretaria de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública.

Forma de provisión: Concurso.

Localidad: Valencia.”...

Quart. En la memòria justificativa, s'indiquen les funcions específiques que realitzarà el lloc denominat CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ DE SERVEIS, i que justifiquen la seua classificació A1/A2-26 E049:

“a) Coordinar la gestión de las competencias en materia de asuntos generales que corresponden a la Subsecretaria.

b) Coordinar la gestión de las incidencias de expedientes en colaboración con el resto de unidades administrativas.

c) Coordinar la gestión de los registros e información al público del departamento.

d) Coordinar la relación con otros departamentos en materia de asuntos generales, así como los informes que exijan otros órganos de la administración.

Cinqué. En la memòria justificativa, s'indiquen les funcions específiques que realitzarà el lloc denominat CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ T.I.C., i que justifiquen la seua classificació A1/A2-26 E049:

“a) Coordinar el análisis, diseño y ordenación de los criterios en relación con las contrataciones propuestas por las unidades de la Dirección General de las Tecnologías y las Comunicaciones

b) Coordinar la preparación y formalización de los expedientes de contratación del departamento, en particular las de la DGTIC, y la tramitación de los expedientes electrónicos de contratación a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

c) Coordinar la elaboración de los informes y propuestas en relación con la actividad contractual del departamento.



d) Coordinar la relación con otros departamentos en materia de registro de los contratos tramitados, así como los informes que exijan otros órganos de control como la Sindicatura de Cuentas.”

Sisé. En la memòria justificativa, s'indiquen les funcions específiques que realitzarà el lloc denominat CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ, i que justifiquen la seua classificació A1/A2-26 E049:

“e) Coordinar el análisis, diseño y ordenación de los criterios en relación con las contrataciones propuestas por los centros directivos del departamento

f) Coordinar la preparación y formalización de los expedientes de contratación del departamento y la tramitación de los expedientes electrónicos de contratación a través de la Plataforma de Contratación del Sector Público.

g) Coordinar la elaboración de los informes y propuestas en relación con la actividad contractual del departamento.

h) Coordinar la relación con otros departamentos en materia de registro de los contratos tramitados, así como los informes que exijan otros órganos de control como la Sindicatura de Cuentas.”

Seté. La Direcció General de Pressupostos ha emés **informe favorable en data 17-5-2024**, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i Decret 56/2013.

Segon. La creació dels llocs de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 133/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, i l'article 16 de la Resolució de 12 de



febrer de 2024 de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, per la qual es deleguen determinades competències en òrgans d'esta conselleria,

RESOLC

Crear els llocs de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorporen a la relació de llocs de treball, amb efectivitat de data de la present resolució:

Denominació	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ DE SERVEIS
Número de lloc	42841
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. - Cos Superior d'Administració A2-01. - Cos de gestió
Complement de destí	26
Complement específic	E049
Programa Pressupostari	611AOO
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei i de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.</p>



Denominació	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE GESTIÓ DE LA CONTRACTACIÓ T.I.C.
Número de lloc	42842
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. - Cos Superior d'Administració A2-01. - Cos de gestió
Complement de destí	26
Complement específic	E049
Programa Pressupostari	611A00
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<p>-Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</p> <p>-La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei i de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.</p>

Denominació	CAP UNITAT DE COORDINACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ
Número de lloc	42843
Centre de destinació	SOTSSECRETARIA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL



Grup/Subgrup	A1/A2
Cossos/Escala/APF	A1-01. - Cos Superior d'Administració A2-01. - Cos de gestió
Complement de destí	26
Complement específic	E049
Programa Pressupostari	611A00
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	-Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. -La coordinació dels llocs de treball adscrits a les unitats administratives amb rang de subdirecció general o prefectura de servei i de les funcions atribuïdes a aquestes, i realitzar les funcions específiques de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que estan especificades en l'expedient del lloc, i que justifiquen la seua classificació.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut i Conforme

La consellera d'Hisenda, Economia i Administració Pública
P.D. Resolució 12/02/2024 (DOGV 9792 de 20.02.2024)
El director general de la Funció Pública