

RESOLUCIÓ DE MODIFICACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de modificació de llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Sotssecretaria de la **Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública**, proposa en escrit de data 23-4-2023, la modificació de la denominació, funcions i complement específic a E035, del lloc de treball objecte d'esta resolució 2096 CAP D'EQUIP GESTIÓ DE PERSONAL II, C1-18 E026, adscrit a la Direcció General de Funció Pública.

Segon. La proposta acompanya la memòria justificativa d'acord amb el que estableix l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la modificació dels llocs en els termes següents:

..." De conformidad con lo dispuesto en el artículo 19.2.a) del Decreto 56/2013, de 3 de mayo, del Consell, por el que se establecen los criterios generales para la clasificación de los puestos de trabajo, y el procedimiento de elaboración de las relaciones de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, la presente memoria contiene las razones organizativas que motivan la propuesta de la amortización del puesto de trabajo nº 32851 Cap d'Unitat Coordinació de Planificació i Ordenació, actualment sin titular ni ocupante, para crear y modificar varios puestos de trabajo, adscritos a la Direcció General de Funció Pública de esta Conselleria.

El pasado 3 de abril de 2024, se publicó en el DOGV la ORDEN 1/2024, de 26 de marzo, de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública, por la que se desarrolla el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Hacienda, Economía y Administración Pública; en ella se regula una nueva estructura de la Direcció General de Funció Pública, y en concreto se crea la Subdirecció General de Clasificación de Puestos de Trabajo y Registro de Personal, y se desdobra



una Jefatura de Servicio en dos para una mejor prestación de las funciones que tiene encomendadas, lo que implica una nueva organización del trabajo, y la atención a nuevas necesidades, que se concretan en las funciones que constan en la Orden referida, a saber:

1.- Servicio de Clasificación y Análisis de Estructuras de Puestos de trabajo.

...

2.- Servicio de Registro de Personal.

...

A su vez también se considera necesario modificar el puesto 2096 Jefe de Equipo de Gestión de Personal II, actualmente sin titular ni ocupante, para dotarlo de funciones de coordinación, a fin de aunar criterios, sistematizar y controlar que la información se introduce en el sistema informático de manera adecuada siguiendo los criterios establecido, así como participar y colaborar en la implementación de las herramientas informáticas necesarias para el procesamiento de datos.

...

El puesto de trabajo nº 2096 CAP D'EQUIP GESTIÓ DE PERSONAL II, clasificado como C1 18 E026, adscrito a la Dirección General de Función Pública, programa presupuestario 121.40 "Función Pública", se propone la modificación de su clasificación a CAP D'EQUIP COORDINACIÓ SISTEMES INFORMACIÓ RR.HH. con la siguiente clasificación C1 18 E035, incluyendo como nueva función, la de realizar las tareas particulares de mayor responsabilidad y/o carga de trabajo, que se han expresado en esta memoria justificativa de la necesidad de su modificación, quedando invariables el resto de elementos de su clasificación."

Tercer. Les funcions específiques de coordinació que realitzarà el lloc de treball a modificar, i que justifiquen la seua nova classificació amb el complement específic E035 son les següents:

-Coordinar l'establiment i unificació de criteris per a l'anotació i registre de dades en el sistema d'informació.

- Coordinar la sistematització de la introducció de dades en el sistema així com controlar la informació que s'anota i que aquesta s'introdueix de manera adequada seguint els criteris establits.

-Coordinar les tasques necessàries que es deriven de la participació i col·laboració que li corresponen en la implementació de ferramentes informàtiques necessàries per al processament de dades.

-Coordinar les tasques corresponents respecte a la gestió, manteniment, anàlisi i tractament de la informació del registre de personal de l'Administració de la Generalitat, mitjançant l'actualització i administració dels fitxers automatitzats de dades de caràcter personal i de llocs que li serveixen de recolçament.



-Coordinar les tasques específiques de col·laboració amb la direcció general competent en tecnologies de la informació i les comunicacions per a facilitar la implementació de les ferramentes informàtiques necessàries per a la tramitació administrativa i el processament de dades en matèria de personal empleat públic de l'Administració de la Generalitat.

Cinqué. Així mateix, de conformitat amb el Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el número i la denominació de les conselleries, i les seves atribucions, el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i el Decret 133/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, es procedeix també al canvi d'adscripció orgànica del lloc la modificació del qual es proposa.

Sisé. La Direcció General de Pressupostos ha emés **informe favorable en data 8-5-2024**, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer. De conformitat amb la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, procedeix l'adaptació de la classificació del lloc a modificar, a les previsions d'aquesta.

Segon. La modificació del lloc de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 133/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, i l'article 16 de la Resolució de 12 de febrer de 2024 de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, per la qual es deleguen determinades competències en òrgans d'esta conselleria,



RESOLC

Primer. Modificar la classificació del lloc de treball 2096 CAP D'EQUIP GESTIÓ DE PERSONAL II, que es relacionen a continuació, com a continuació s'indica per a cadascun d'ells, mantenint igual la resta d'elements de la classificació del lloc, modificació que s'incorpora a la relació de llocs de treball, amb efectivitat de data de la present resolució:

Adscripció orgànica	CONSELLERIA D'HISENDA, ECONOMIA, I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA SECRETARIA AUTONÒMICA D'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA DIRECCIÓ GENERAL DE FUNCIÓ PÚBLICA
Denominació	CAP D'EQUIP DE COORDINACIÓ DE SISTEMES D'INFORMACIÓ RECURSOS HUMANS
Complement específic	EO 35
Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.

Segon. Pel Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública es realitzaran les anotacions registrals que pertoquen en execució d'esta resolució, d'acord amb la titularitat o ocupació que a esta data consta en el registre de personal.

Tercer. Esta resolució es notificarà a la persona que ostente la titularitat i/o ocupe el lloc de treball a la data present resolució.



Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut i Conforme

La consellera d'Hisenda, Economia i Administració Pública
P.D. Resolució 12/02/2024 (DOGV 9792 de 20.02.2024)
El director general de la Funció Pública