

## RESOLUCIÓ DE MODIFICACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de creació de llocs de treball, resulten els següents

### FETS

**Primer.** La Sotssecretaria de la **Vicepresidència Segona i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge**, proposa en escrit de data 10-04-2024, la modificació del lloc de treball 31860 CAP DE SERVEI DE GESTIÓ DE PROGRAMES EUROPEUS I ESTATALS actualment classificat A2-26 E050, en el sentit de modificar la classificació del lloc en quant al subgrup, cossos i complement de destí.

**Segon.** La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació dels llocs en els termes següents:

#### **"MEMORIA JUSTIFICATIVA PARA LA EJECUCIÓN DE LA PROPUESTA DE MODIFICACIÓN DEL PUESTO 31860**

*1. La presente memoria se elabora de acuerdo con lo que dispone el artículo 19 del Decreto 56/2013, de 3 de mayo, del Consell, por el cual se establecen los criterios generales para la clasificación de los puestos de trabajo, y el procedimiento de elaboración y aprobación de las relaciones de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.*

*2. Las razones que justifican la propuesta de modificación del puesto 31860 en el programa 313E00 de la D.G. de Inclusión y cooperación al Desarrollo de esta Conselleria son las siguientes:*

*Este servicio no dispone de una estructura que permita realizar mínimamente las tareas que tiene asignadas, puesto que no cuenta con jefes de unidad ni de sección, de equipo ni de negociado, por lo que todo el personal técnico depende directamente del jefe/a de servicio.*



*En este servicio se gestionan las subvenciones siguientes:*

-EL TRAMO AUTONOMICO DEL 0'7% IRPF  
código línea S0323 con un importe de 26.435.000 euros código línea S0325 con un importe de 1.571.000 euros

*Que conlleva un trabajo ingente en el que hay que contactar con cada una de las direcciones generales de la Conselleria de Servicios Sociales para para que aporten su criterio sobre las finalidades del eje correspondiente por materia, dentro del cual se valoraran los diferentes programas que se presenten.*

*Tras la publicación de la convocatoria y la recepción de las solicitudes de participación desde el servicio se realiza la revisión de toda la documentación en dos etapas, cada ejercicio ha habido que solicitar técnicos de otros servicios de esta dirección general o de otras para ello, colaborar porque el excesivo volumen de documentación a revisar.*

*Entre la documentación presentada se aporta la relativa a la entidad y los programas en los que participa cada una de ellas que corresponden a cada uno de los 16 ejes que conforman la subvención.*

	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Solicitudes presentadas</i>	351	354	345	377	370
<i>Programas presentados</i>	1266	1574	1832	1713	1934

*La primera de estas fases de revisión es la valoración de la entidad, lo que conlleva el estudio de cada uno de los documentos que se aportan y la mayor de las veces el requerimiento de múltiple documentación que no es aportada de inicio por las entidades, ralentizando el proceso de valoración y aumentando el trabajo de los técnicos.*

*En una segunda fase, de las entidades que han sido aprobadas en la fase de valoración se remiten los programas presentados por cada una de ellas a las diferentes direcciones generales competentes para valorar cada uno de los ejes.*

*Posteriormente se recibe de cada una de las direcciones generales, el informe de valoración da cada programa y desde el servicio se tienen que introducir los datos en el programa informático.*

*A continuación de esto se prepara junto a la DGTIC, que es quien aplica la fórmula de reparto, la redacción y envío a publicación de la resolución de concesión de la subvención.*



	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Solicitudes Aprobadas</i>	247	278	284	288	299
<i>Programas Aprobadas</i>	1116	1394	1378	1490	1687

*Tras la concesión se realiza un trámite de reformulación de la cuantía concedida en el que hay que notificar a cada una de las entidades dándoles nuevo plazo para que aporten nueva Memoria adaptada de cada uno de los programas aprobados.*

*En este momento, se suelen recibir recursos de reposición impugnando la resolución de concesión que obligan a analizar de nuevo cada uno de los expedientes recurridos para poder resolverlos.*

*Durante la ejecución de los programas las entidades pueden solicitar autorizaciones para modificación de las condiciones de la subvención, que supone un trabajo extra para los técnicos, de estudio, redacción y notificación para poder resolver.*

*A continuación, en la fase de justificación las entidades envían toda la documentación justificativa del cumplimiento de los programas y de los gastos realizados para su ejecución, documentación que debe ser revisada por nuestros técnicos y que, en casi todos ellos, origina la necesidad de efectuar requerimientos por falta de documentación, multiplicando el trabajo.*

*Como consecuencia de la justificación, se inician muchos procedimientos de reintegro por falta de justificación debida o incorrecta lo que supone un mayor trabajo para los técnicos. Además de los recursos de reposición que se presentan frente a la resolución de reintegro.*

*A todo el trabajo anual de la ejecución de la subvención hay que añadir que falta por revisar la justificación de los ejercicios 2019, 2020, 2021 que no se revisaron en su momento ya por falta de personal y que si no se realizan en plazo prescribirán. Además de iniciarse la revisión del ejercicio 2022, en cuanto finalice su justificación.*

*Y más aún, tampoco se ha ejecutado el Plan de control de esos ejercicios, que implica realizar visitas a las entidades por parte de los técnicos para controlar los muchos fraudes que nos estamos encontrando.*

*Finalmente, a todo este trabajo hay que añadir que este año se ha iniciado el proceso de modificación de la Orden de bases que regula esta subvención lo que supone un trabajo añadido a todo el que se lleva anualmente. Subvención que cada ejercicio suele aumentar de volumen en unos tres millones de euros lo que conlleva aumentar el trabajo aún más si cabe.*



-LOS ITINERARIOS INTEGRADOS DE INSERCIÓN SOCIO LABORAL (T'ACOMPANYEM)  
código línea S0383 con un importe de 7.000.000 euros

*Financiados por el Fondo Social Europeo, en los que participan entidades sociales y entidades locales, en los que hay que preparar la convocatoria, revisar las solicitudes de subvención, resolver la concesión y revisar toda la documentación, con la especialidad de que al ser FSE conlleva una justificación muy detallada y dar respuesta a los informes de auditoría, y la gestión de los procedimientos de reintegro que se produzcan.*

-PROGRAMA FSE+ DE ASISTENCIA MATERIAL BÁSICA  
código fondo FB21000000 con un importe de 14.400.660 euros

*Por otro lado, en este año 2024 deben realizarse por primera vez las gestiones necesarias para implementar y asumir la gestión del Programa estatal de asistencia material básica, cofinanciado por el FSE + 21-27 a través de un sistema de tarjetas electrónicos, en coordinación con los servicios de atención primaria de las entidades locales y de la Cruz Roja española, adjudicataria del programa, implementado por parte de este servicio las medidas de acompañamiento para la correcta ejecución del programa durante el año 2024.*

*Durante este año 2024 se tiene que preparar la ejecución del programa básico por parte de la Generalitat, a través de este servicio para los años 2025 a 2027.*

*La gestión de este programa implicará la licitación de un contrato mayor para el suministro de alimentos y tarjetas, así como la implementación de un sistema de revisión de la justificación de las subvenciones otorgadas, y el desarrollo del Plan de control, los posibles reintegros y auditorías al ser FSE, en coordinación con los servicios de atención primaria de las entidades locales.*

*Por todo ello, se considera necesario contar con un funcionario de carrera clasificado en el grupo A1, con las habilidades necesarias para gestionar y dirigir con eficacia y eficiencia las tareas descritas en los tres pilares que forman su servicio- IRPF, Itinerario y alimentos- y cuyos complementos 28-E50 afiancen su perseverancia y asentamiento en un puesto que lo que necesita es una persona que obtengan unas condiciones profesionales, que compensen el esfuerzo que el puesto requiere.”*

**Tercer:** En data 23-04-2024 es va remetre a la Direcció General de Pressupostos, la comunicació prèvia de creació i modificació dels llocs, prevista en l'article 26.6 de la Llei 1/2015, i transcorregut el termini de 20 dies sense que s'hagen formulat al·legacions, es continua amb el procediment de creació i modificació dels llocs.



## FONAMENTS DE DRET

**Primer.** Esta resolució es dicta de conformitat amb les previsions de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana.

**Segon.** La modificació del lloc de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

**Tercer.** Així mateix, de conformitat amb el Decret 10/2023, de 19 de juliol, del president de la Generalitat, pel qual es determinen el número i la denominació de les conselleries, i les seves atribucions, el Decret 112/2023, de 25 de juliol, del Consell, pel qual estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat i el Decret 186/2023, de 17 d'octubre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Vicepresidència Primera i Conselleria de Cultura i Esport, es procedeix al canvi d'adscripció orgànica dels llocs la modificació dels quals es proposa.

**Quart.** D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 4 del Decret 133/2023, de 10 d'agost, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, i l'article 16 de la Resolució de 12 de febrer de 2024 de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, per la qual es deleguen determinades competències en òrgans d'esta conselleria,



## RESOLC

**Primer.** Modificar la classificació del lloc de treball 31860 CAP DE SERVEI DE GESTIÓ DE PROGRAMES EUROPEUS I ESTATALS com a continuació s'indica, mantenint igual la resta d'elements de la classificació del lloc, modificació que s'incorpora a la relació de llocs de treball, amb efectivitat de data d'aquesta resolució:

<b>Adscripció Orgànica</b>	VICEPRESIDÈNCIA SEGONA I CONSELLERIA DE SERVEIS SOCIALS, IGUALTAT I HABITATGE DIRECCIÓ GENERAL D'INCLUSIÓ I COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT
<b>Grup/Subgrup/APF</b>	A1
<b>Cossos/Escala/APF</b>	A1-01.
<b>Complement de destí</b>	28

**Segon.** Pel Registre de Personal de la Direcció General de Funció Pública es realitzaran les anotacions registrals que pertocuen en execució d'aquesta resolució.

Contra esta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut i conforme

La consellera d'Hisenda, Economia i Administració Pública  
(P.D. Resolució 12/02/2024 (DOGV 9792 de 20.02.2024))  
El director general de la Funció Pública