

Ref.:DGFP-scaelt

## RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la proposta de creació de llocs de treball, resulten els següents

### FETS

**Primer.** La Sotssecretaria de la **Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme**, proposa la creació de dos llocs de treball de Cap d'Equip dels subgrups C1/C2 dels cossos C1-01. Cos Administratiu i C2-01. Cos Auxiliar, objecte d'esta resolució.

**Segon.** La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la proposta i memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació del lloc en els termes següents:

#### **Creación de 2 puestos de trabajo de jefe/a de equipo**

*Tal y como señala la dirección territorial de Alicante en su propuesta, la creación de los nuevos puestos de trabajo de jefe/a de equipo que se solicitan, facilitará la adaptación de la estructura actual a las nuevas tareas administrativas que se deben de realizar mayoritariamente de forma telemática.*

*El puesto **Jefe/a de equipo de industria, energía y minas**, tendrá como funciones concretas a realizar, además de las genéricas que corresponden a las jefaturas de equipo:*

- *Grabar y tramitar en la aplicación MARTE y MASTIN los expedientes de inscripción de instalaciones industriales y eléctricas.*
- *Apoyo a la Jefatura de Sección en las tareas administrativas derivadas de la tramitación de expedientes de instalaciones industriales, energéticas y mineras.*
- *Apoyo a la jefatura de Sección en las tareas administrativas derivadas de comprobación e inspección de instalaciones industriales, energéticas y mineras.*
- *El resto de las tareas propias del cuerpo y las que se le asignan dependiendo de la unidad donde se integre.*

*La creación del puesto **Jefe/a de equipo de coordinación de la Secretaría Territorial** se justifica en la necesidad de desarrollo de las funciones que tiene encomendadas la Secretaría Territorial puesto que en estos momentos esta unidad administrativa carece de una estructura básica de personal para llevar a cabo las competencias asignadas en el ROF. Es por eso que se estima necesario que se dote a esta unidad de un puesto de trabajo que tenga funciones de coordinación para poder desarrollar tanto las tareas atribuidas directamente, como las que le han sido delegadas por la persona titular de la*



*Conselleria, básicamente en materia de contratación y gestión económica.*

*Este puesto tendrá como funciones concretas a realizar, además de las genéricas que corresponden a las jefaturas de equipo, tienen que distinguirse:*

- *Grabar y tramitar en la aplicación MARTE y MASTIN los expedientes de quejas y contratos menores de suministro, servicios y obras.*
- *Coordinar la respuesta al Gabinete Técnico de las preguntas y solicitudes de información hechas por los grupos parlamentarios.*
- *Coordinar y gestionar con el Servicio de Gestión Económica y Presupuestaria, a través de la aplicación informática NEFIS las facturas presentadas por los proveedores de productos y servicios y los documentos contables que soportan las mencionadas facturas.*
- *Apoyar a la persona titular de la Secretaría Territorial en las tareas administrativas derivadas de la tramitación de expedientes asignados.*
- *Realizar las tareas que le corresponden como Habilitado/a de la Caja Fija de la DT, concretamente:*
  - *Gestionar los pagos de las dietas a todo el personal de la DT propuestas por las personas responsables de los Servicios Territoriales, así como las facturas que se presenten por los proveedores.*
  - *Gestionar la rendición de cuentas justificativas y tramitar a Tesorería la solicitud de reposición del saldo utilizado.*
  - *Realizar los procesos de arqueo y conciliación de los movimientos bancarios producidos en la cuenta asignada.*

**Tercer.** La Direcció General de Pressupostos ha emés **informe favorable en data 19-11-2024**, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

## FONAMENTS DE DRET

**Primer.** La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i Decret 56/2013.

**Segon.** La creació del lloc de treball s'han tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

**Tercer.** D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 7 del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i l'article 16 de la Resolució de 12 de febrer de 2024 de la Conselleria d'Hisenda, Economia i Administració Pública, per la qual es deleguen determinades competències en òrgans d'esta conselleria, que continua vigent d'acord amb el que estableix la Disposició



Adicional Segona del Decret 173/2024, de 3 de desembre, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat,

### RESOLC

Crear els lloc de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorporen a la relació de llocs de treball de la **Conselleria d'Innovació, Indústria, Comerç i Turisme**, amb efectivitat de data 1 de febrer de 2025:

Denominació	CAP D'EQUIP D'INDÚSTRIA, ENERGIA I MINES
Número de lloc	<b>43573</b>
Centre de destinació	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT
Localitat lloc	ALACANT
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	C1/C2
Cossos/Escala/APF	C1-01. Cos Administratiu. C2-02. Cos Auxiliar
Complement de destí	18
Complement específic	E026
Programa Pressupostari	731A00
Forma de provisió	Concurs
Funcions	- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre. - Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.

Denominació	CAP D'EQUIP DE COORDINACIÓ DE LA SECRETARIA TERRITORIAL
Número de lloc	<b>43574</b>
Centre de destinació	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT
Localitat lloc	ALACANT
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL



Grup/Subgrup	C1/C2
Cossos/Escala/APF	C1-01. Cos Administratiu. C2-02. Cos Auxiliar
Complement de destí	18
Complement específic	E035
Programa Pressupostari	721A00
Forma de provisió	Concurs
Funcions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.</li><li>- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.</li><li>- Realitzar les funcions i tasques particulars d'este lloc de treball de major responsabilitat i/o càrrega de treball, que consten en el seu expedient, i que justifiquen la percepció del seu complement específic.</li></ul>

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut i Conforme

La consellera de Justícia i Administració Pública  
P.D. Resolució 12/02/2024 (DOGV 9792 de 20.02.2024)  
El director general de la Funció Pública