

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOC DE TREBALL

Vista la proposta de creació de lloc de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Sotssecretaria de la **Presidència de la Generalitat**, proposa en escrit de data 8-5-2025, la creació del lloc de treball objecte d'esta resolució, adscrit a la Direcció General de l'Advocacia General.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'establixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la proposta es fa constar la necessitat de la creació del lloc en els termes següents:

“PROPUESTA DE CREACIÓN, RECLASIFICACIÓN Y AMORTIZACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA ABOGACIA GENERAL PROGRAMA 126A00

De conformidad con la memoria justificativa que se adjunta, se propone la creación, reclasificación y amortización de los puestos de trabajo que se relacionan a continuación adscritos a la Dirección General de la Abogacía General, Programa Presupuestario 126A00 con el siguiente detalle:

1. CREACIÓN PROPUESTA

DENOMINACIÓN: JEFE/A DE EQUIPO DE ASESORAMIENTO JURÍDICO I

NATURALEZA: *funcionarial*

SECTOR: *General*

GRUPO: *C1/C2*

CUERPO: *C1-01/C2-01*

FORMA DE PROVISIÓN: *Concurso*

NIVEL: *18*

ESPECÍFICO: *E026*

ADSCRIPCIÓN: *DIRECCIÓN GENERAL DE LA ABOGACIA GENERAL*

PROGRAMA PRESUPUESTARIO *126A00*

LOCALIDAD: *VALENCIA*

...



Funciones Específicas:

El ejercicio de las funciones de asesoramiento jurídico requiere el desempeño de funciones y tareas auxiliares, de soporte y apoyo administrativo a los abogados coordinadores o abogadas coordinadoras, las cuales se concretan, entre otras, en las siguientes:

- *Organizar las actividades del equipo de trabajo administrativo, asignando tareas y coordinando los procesos administrativos internos de gestión en la asignación y reparto de asuntos entre los abogados y abogadas adscritos al abogado coordinador o abogada coordinadora.*
- *Supervisar y colaborar en el cumplimiento de los procedimientos de trabajo en las tareas preparatorias de comprobación, gestión, preparación de documentación de las mesas de contratación, bastateo de poderes y solicitud de informes preceptivos y facultativos por parte de la Subsecretarías que no sean propias del cuerpo especial de la Abogacía.*
- *Seguimiento, tareas ofimáticas y manuales de gestión del alta de la documentación en la aplicación corporativa de gestión de expediente de la Abogacía General de la Generalitat.*
- *Mejora y racionalización de procedimientos administrativos.*
- *Seguimiento de la normalización de documentación administrativa y de los expedientes.*
- *Implementación de sistemas de control y seguimiento de las comunicaciones con las unidades administrativas del departamento.*

Atendiendo a la naturaleza de las funciones del puesto, éstas pueden ser asumidas indistintamente por personal del cuerpo C1-01 como del C2-01 de la Administración de la Generalitat, lo que justifica la propuesta de clasificación como C1/C2.

De igual modo, considerando el nivel de responsabilidad en el ejercicio de las funciones de asesoramiento jurídico señaladas, se justifica que su clasificación sea E026.”...

Tercer. Es fa constar que en data 14-5-2025 es va comunicar a la Sotssecretaria de la Presidència que la denominación del lloc a crear seria CAP D'EQUIP D'ASSESSORAMENT JURÍDIC II, ja que ja existia un lloc de treball denominat igual i adscrit al mateix òrgan.

Quart. En data 16-5-2025 es va remetre a la Direcció General de Pressupostos, la comunicació prèvia prevista en l'article 26.5 de la Llei 1/2015, i transcorregut el termini de 20 dies hàbils sense que s'hagen formulat al·legacions, es continua amb el procediment.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La classificació del lloc compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i Decret 56/2013.



Segon. La creació del lloc de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 7 del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i l'apartat Sext de la Resolució d'1 d'abril de 2025 de la Conselleria de Justícia i Administració Pública, sobre la delegació de determinades competències en uns altres òrgans d'esta conselleria,

RESOLC

Crear el lloc de treball que tot seguit s'indica, i que s'incorpora a la relació de llocs de treball, amb efectivitat de data de la present resolució:

Denominació	CAP D'EQUIP D'ASSESSORAMENT JURÍDIC II
Número de lloc	44387
Centre de destinació	PRESIDÈNCIA DE LA GENERALITAT ADVOCAT/ADA GENERAL DE LA GENERALITAT DIRECCIÓ GENERAL DE L'ADVOCACIA GENERAL
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	GENERAL
Grup/Subgrup	C1/C2
Cossos/Escala/APF	C1-01. - Cos administratiu C2-01. - Cos auxiliar
Complement de destí	18
Complement específic	E0 26



Programa Pressupostari	126A00
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut i Conforme

La consellera Justícia i Administració Pública
P.D. Resolució 01/04/2025 (DOGV 10082 de 07.04.2025)
El director general de la Funció Pública