

RESOLUCIÓ DE CREACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Vista la proposta de creació dels llocs de treball, resulten els següents

FETS

Primer. La Direcció General d'Innovació i Inclusió Educativa de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, proposa la creació de 3 llocs de treball amb denominació "Educador/a Educació Especial", adscrits a centres educatius.

Segon. La proposta acompanya les memòries preceptives d'acord amb l'article 19 del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris generals per a la classificació del lloc de treball, i el procediment d'elaboració i aprovació dels relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

En la memòria justificativa es fa constar la necessitat de la creació del lloc en els termes següents:

"D'acord amb les propostes de les Direccions Territorials d'Educació, Universitats i Ocupació d'Alacant Castelló i València, en les quals se sol·licita la creació de llocs de treball de personal Tècnic/a de gestió en interpretació de la llengua de signes i educador/a d'educació especial per a atendre a alumnat amb necessitats educatives especials, i tenint en compte les seues prioritzacions fonamentades en els informes de la Inspecció d'Educació.

D'acord amb el Decret 104/2018, de 27 de juliol, del Consell, pel qual es desenvolupen els principis d'equitat i d'inclusió en el sistema educatiu valencià i amb l'Ordre 20/2019, de 30 d'abril, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regula l'organització de la resposta educativa per a la inclusió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics del sistema educatiu valencià.

D'acord amb el que es disposa en l'article 19.2.b), del Decret 56/2013, de 3 de maig, del Consell, pel qual s'estableixen els criteris generals per a la classificació dels llocs de treball, i el procediment d'elaboració de les relacions de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, i amb l'article 9 de l'Ordre 1/2018, de 23 de març, de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, i de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'estableixen els procediments d'autorització de despeses de personal de la Generalitat.



D'acord amb el Decret 136/2023, de 10 d'agost, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Universitats i Ocupació, aquesta Direcció General sol·licita la creació dels llocs que es relacionen en el ANNEX.

DENOMINACIÓ	CLASSIFICACIÓ	JORNADA	ADSCRIPCIÓ ORGÀNICA	PRO. PRES-SUPOSTARI
EDUCADOR/A D'EDUCACIÓ ESPECIAL	C1 15 E010	100%	CEE-CR PÚBL. ROSA LLÀCER - VALÈNCIA	422 A00
EDUCADOR/A D'EDUCACIÓ ESPECIAL	C1 15 E010	100%	CEE-CR PÚBL. ALBANTA SAGUNT	422 A00
EDUCADOR/A D'EDUCACIÓ ESPECIAL	C1 15 E010	100%	CEE-CR PÚBL. ALBANTA SAGUNT	422 A00

Tercer. La Direcció General de Pressupostos ha emés **informe favorable en data 15-10-2025**, d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, i article 20 del Decret 56/2013, de 3 de maig.

FONAMENTS DE DRET

Primer. La classificació dels llocs compta amb els elements i s'ajusta als criteris establits en la Llei 4/2021 i Decret 56/2013.

Segon. La creació dels llocs de treball s'ha tramitat seguint el procediment previst en els articles 19 i següents del Decret 56/2013.

Tercer. D'acord amb el que disposen els articles 8 i 41 de la Llei 4/2021, de 16 d'abril, de la Generalitat, de la Funció Pública Valenciana, la creació, modificació o supressió dels llocs de treball serà efectuada pel conseller o consellera competent en matèria de funció pública, i s'incorporarà a les corresponents relacions de llocs de treball o altres instruments d'ordenació.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat, i fent ús de la competència atribuïda per l'article 7 del Decret 32/2024, de 21 de novembre, de la Presidència de la Generalitat, pel qual es determinen el nombre i la denominació de les conselleries i les seues atribucions, i l'apartat Sext de la Resolució d'1 d'abril de 2025 de la Conselleria de Justícia i Administració Pública, sobre la delegació de determinades competències en uns altres òrgans d'esta conselleria.,



RESOLC

Crear els llocs de treball que tot seguit s'indica, que s'incorpora a la relació de llocs de treball de la Conselleria d'Educació, Cultura, Universitats i Ocupació, amb efectivitat de la data de la present resolució:

Denominació	EDUCADOR/A EDUCACIÓ ESPECIAL
Número de lloc	45377
Centre de destinació	D.T. D'EDUCACIÓ, CULTURA I UNIVERSITAT DE VALENCIA CEE-CR ROSA LLACER-VALÈNCIA
Localitat lloc	VALÈNCIA
Naturalesa	FUNCIONARIAL
Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup	C1
Cossos/Escala/APF	C1-04-03. Cos Educació Especial
Complement de destí	15
Complement específic	E010
Programa Pressupostari	422A00 Ensenyança Secundaria
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcionarial professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials que ho requerisca, en funció del seu dictamen d'escolarització des d'una perspectiva inclusiva i que potencie al màxim la seua autonomia- Atendre directament l'alumnat, d'acord amb les línies pedagògiques planificades pel centre i el pla d'actuació personalitzat de l'alumnat- Realitzar el trasllat i/o acompanyament de l'alumnat per les dependències del centre, i en les entrades i eixides d'aquest, en col·laboració amb la resta de professionals del centre en temps coincident amb la seua jornada laboral.- Atendre l'alumnat durant el període lectiu en les tasques d'higiene i d'hàbits d'alimentació en funció del seu grau d'autonomia, sempre que las



	<p>necessitats en aquest àmbit no requereixen d'una atenció sanitària especialitzada.</p> <ul style="list-style-type: none">- Fer el seguiment de les tasques d'higiene i d'alimentació realitzades pel personal del servei del menjador, d'acord amb el projecte de menjador dissenyat pel centre, excepte el que s'especifica a la Funció anterior.- Col·laborar en l'organització i implementació d'activitats d'entrenament en habilitats d'autonomia personal i social, desplaçaments, estimulació sensorial i transició a la vida adulta.- Col·laborar amb la resta de professionals del centre en la planificació i el seguiment de les activitats complementàries que es realitzen dintre de la jornada escolar, a fi de garantir la participació de l'alumnat que atenen.- Desenvolupar programes d'habilitats de comunicació, conjuntament amb la resta de professionals del centre i d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat, fent ús de sistemes alternatius o augmentatius i motivar l'alumnat usuari en la utilització d'aquests.- Complimentar els registres oportuns i redactar partes de incidències i informes sobre activitats realitzades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials, dins l'àmbit de les seues competències.- Realitzar la memòria anual d'activitats desenvolupades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials junt a la resta de professionals que intervenen.- Participar en l'aportació de propostes per a l'elaboració modificació del Pla d'actuació personalitzat i dels documents organitzatius del centre dins l'àmbit de les seues competències.- Participar en el desenvolupament del Pla d'actuació personalitzat, de les programacions didàctiques i de les activitats ordinàries, dins l'àmbit de les seues competències.- Participar en les sessions de coordinació amb la resta de professional amb qui comparteix intervenció educativa, en temps coincident.- Col·laborar en l'avaluació dels processos i dels resultats de l'alumnat amb qui intervenen, aportant informació i propostes.- Col·laborar amb el tutor o tutora i l'equip docent en les reunions amb es famílies o representants legals sobre el procés de desenvolupament de l'alumnat.- - Atendre les necessitats educatives especials que sorgisquen en la zona d'influència del centre d'educació especial com a centre de recursos.
--	--

Denominació	EDUCADOR/A EDUCACIÓ ESPECIAL
Número de lloc	45378 i 45379
Centre de destinació	D.T. D'EDUCACIÓ, CULTURA I UNIVERSITAT DE VALENCIA CEE-CR PÚBL. ALBANTA SAGUNT - SAGUNT
Localitat lloc	SAGUNT
Naturalesa	FUNCIONARIAL



Sector	ESPECIAL
Grup/Subgrup	C1
Cossos/Escala/APF	C1-04-03. Cos Educació Especial
Complement de destí	15
Complement específic	E010
Programa Pressupostari	422A00 Ensenyança Secundària
Forma de provisió	CONCURS
Funcions	<ul style="list-style-type: none">- Les funcions previstes amb caràcter general en la Llei per al grup, subgrup, o agrupació funcional professional en la qual es classifica el lloc, que s'exerciran en relació amb el cos/escala/APF i en el seu cas APT, a la qual s'adscriba el lloc, el seu nivell de responsabilitat, l'òrgan d'adscripció, i l'àmbit funcional i material de la unitat administrativa en la qual s'integre.- Atendre l'alumnat amb necessitats educatives especials que ho requerisca, en funció del seu dictamen d'escolarització des d'una perspectiva inclusiva i que potencie al màxim la seua autonomia- Atendre directament l'alumnat, d'acord amb les línies pedagògiques planificades pel centre i el pla d'actuació personalitzat de l'alumnat- Realitzar el trasllat i/o acompanyament de l'alumnat per les dependències del centre, i en les entrades i eixides d'aquest, en col·laboració amb la resta de professionals del centre en temps coincident amb la seua jornada laboral.- Atendre l'alumnat durant el període lectiu en les tasques d'higiene i d'hàbits d'alimentació en funció del seu grau d'autonomia, sempre que les necessitats en aquest àmbit no requerisquen d'una atenció sanitària especialitzada.- Fer el seguiment de les tasques d'higiene i d'alimentació realitzades pel personal del servei del menjador, d'acord amb el projecte de menjador dissenyat pel centre, excepte el que s'especifica a la Funció anterior.- Col·laborar en l'organització i implementació d'activitats d'entrenament en habilitats d'autonomia personal i social, desplaçaments, estimulació sensorial i transició a la vida adulta.- Col·laborar amb la resta de professionals del centre en la planificació i el seguiment de les activitats complementàries que es realitzen dintre de la jornada escolar, a fi de garantir la participació de l'alumnat que atenen.- Desenvolupar programes d'habilitats de comunicació, conjuntament amb la resta de professionals del centre i d'acord amb el Pla d'actuació personalitzat, fent ús de sistemes alternatius o augmentatius i motivar l'alumnat usuari en la utilització d'aquests.- Complimentar els registres oportuns i redactar parts de incidències i informes sobre activitats realitzades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials, dins l'àmbit de les seues competències.



	<ul style="list-style-type: none">- Realitzar la memòria anual d'activitats desenvolupades amb l'alumnat amb necessitats educatives especials junt a la resta de professionals que intervenen.- Participar en l'aportació de propostes per a l'elaboració modificació del Pla d'actuació personalitzat i dels documents organitzatius del centre dins l'àmbit de les seues competències.- Participar en el desenvolupament del Pla d'actuació personalitzat, de les programacions didàctiques i de les activitats ordinàries, dins l'àmbit de les seues competències.- Participar en les sessions de coordinació amb la resta de professional amb qui comparteix intervenció educativa, en temps coincident.- Col·laborar en l'avaluació dels processos i dels resultats de l'alumnat amb qui intervenen, aportant informació i propostes.- Col·laborar amb el tutor o tutora i l'equip docent en les reunions amb es famílies o representants legals sobre el procés de desenvolupament de l'alumnat.- - Atendre les necessitats educatives especials que sorgisquen en la zona d'influència del centre d'educació especial com a centre de recursos.
--	--

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, d'acord amb el disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, o bé recurs contenciós-administratiu en el termini de dos mesos davant el Jutjat del contenciós competent, d'acord amb el que disposen els articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa, sense perjudici de qualsevol altre que estime procedent.

Intervingut de Conformitat

La consellera de Justícia i Administració Pública
(P.D. Resolució 01/04/2025 (DOGV 10082 de 07.04.2025))
El director general de Funció Pública